



Politechnika Warszawska
Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na

**Wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych
Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19**

Postępowanie numer WEiTI/40/ZP/2017/1031

Zatwierdził całość:

Prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane
Niniejszą specyfikację przekazuje się nieodpłatnie.

Warszawa 5.09.2017 r.



I. OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Dane Zamawiającego:
Politechnika Warszawska
pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa
NIP: 525-000-58-34, REGON: 000001554
2. Postępowania prowadzone dla:
Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych,
ul. Nowowiejska 15/19, 00-665 Warszawa
3. Adres do korespondencji:
Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych PW
ul. Nowowiejska 15/19, 00-665 Warszawa
oznaczenie korespondencji: „zamówienia publiczne - numer sprawy: WEITI/40/ZP/2017/1031
tel.: (22) 234 5101, fax: (22) 234 58 97
e-mail: zamowienia@elka.pw.edu.pl
www: <http://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz>
godziny urzędowania: 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (poniedziałek – piątek)

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **POSTĘPOWANIE NUMER WEITI/40/ZP/2017/1031**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

III. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą lub Pzp. Przetarg jest prowadzony jak dla postępowania o wartości niższej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.
2. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 poz. 121).
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie stawia żadnych wymogów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie: zatrudnienia osób, utworzenia funduszu szkoleniowego, zwiększenia wpłat pracodawcy na rzecz funduszu szkoleniowego.
5. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania w zw. z art. 93 ust. 1a ustawy.
6. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
7. Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA).
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
9. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy oraz firmy podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wskazać w załączniku nr 2 do Formularza ofertowego stanowiącym załącznik 1 do SIWZ czy powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcom i w jakim zakresie, z zastrzeżeniem, że brak wskazania zakresu będzie równoważne z samodzielnym wykonaniem zamówienia przez Wykonawcę.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19.



Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45410000-4 Tynkowanie

45431000-7 Kładzenie płytek

45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45442100-8 Roboty malarskie

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

1. Dokumentacja projektowa:

- 1.1. Zakres i rodzaj prac budowlanych oraz instalacyjnych przedstawiony jest przez typowanie robót, których zestawienie i ilości do wykonania są określone w PRZEDMIARZE, stanowiącym załącznik nr 2 do Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ).
- 1.2. Ponadto, do SIWZ dołączono SPECYFIKACJĘ TECHNICZNĄ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH stanowiącym załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ).
- 1.3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej (projektów powykonawczych) i przekazania jej Zamawiającemu wraz z załączonymi kartami produktów, instrukcjami, kartami gwarancyjnymi dotyczącymi wbudowanych materiałów i zainstalowanych urządzeń.

2. Miejsce realizacji zamówienia siedziba Zamawiającego tj.: Politechnika Warszawska, Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych, ul. Nowowiejska 15/19, 00-665 Warszawa, **pom. 026**.

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w niniejszym SIWZ.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie maksymalnie do **28 dni**, licząc od daty podpisania umowy. Termin realizacji jest jednym z kryteriów oceny ofert.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, KTÓRE MUSZĄ SPEŁNIĆ WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu ze względu na okoliczności określone w art. 24 ust. 1 ustawy;
 - 2) Zamawiający nie stawia żadnych warunków udziału w postępowaniu dotyczących:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Wykonawca musi spełniać warunki (jeśli zostały określone) Zamawiającego w niniejszym SIWZ i wymagania wynikające z przepisów ustawy. Niespełnienie warunków i wymagań powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB ICH SPORZĄDZENIA

1. W celu złożenia kompletnej oferty należy przedłożyć:

- 1.1. Wypełniony i kompletny **formularz oferty** sporządzony według szablonu zawartego w załączniku nr 1 do SIWZ wraz z wymaganymi załącznikami, w którym Wykonawca podaje dane umożliwiające



jednoznaczną ocenę czy oferta spełnia wymagania określone przez Zamawiającego (opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ);

- 1.2. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik; (W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, należy do oferty przedłożyć:

2.1 **Oświadczenie o nie zachodzeniu przesłanek wykluczenia** (według szablonu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ);

2.2 **Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.** (według szablonu stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ)*

*Wykonawca który w momencie składania oferty jest świadomy że nie należy do grupy kapitałowej, może złożyć oświadczenie wraz z ofertą. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakkolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII ust. 2 niniejszego SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać, brak podstaw do wykluczenia.
4. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o którym mowa w rozdz. VII. ust. 2 niniejszego SIWZ.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale VII muszą być przedstawione w formie oryginałów przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawców.
7. Wykonawcy ubiegający się na podstawie art. 23 ustawy wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Uwaga! Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta winna zawierać wypełniony formularz oferty (według szablonu stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) oraz dokumenty wymienione w rozdziale VII SIWZ (właściwe dla danego Wykonawcy).
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił szablony w niniejszej SIWZ, winny być sporządzone co do treści zgodnie z tymi szablonami.
6. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną całość winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
8. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej



- w pkt. 8. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

**„Wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik
Informacyjnych Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19”**

POSTĘPOWANIE: WEITI/40/ZP/2017/1031

Nie otwierać przed 21.09.2017 r. godzina 12.15

11. Wymagania określone w pkt. 9 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
13. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie pisma do zamawiającego, oraz oferta w tym wszystkie dokumenty, oświadczenia, mają być złożone w języku polskim. (dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski).
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty winny być złożone w terminie do **21.09.2017**, do godziny **12.00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie:
**Biuro Administracyjne WEiTI PW, Gmach Elektroniki
ul. Nowowiejska 15/19, 00-665 Warszawa, pokój numer 101.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania na minimum 2 dni przed upływem terminu składania ofert oraz opublikuje treść pytań na stronie internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia



- pod warunkiem, że pytanie/a wpłyną do Zamawiającego zgodnie z terminami wskazanymi w treści art. 38 ustawy tzn.: nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ lub o których Zamawiający ma wiedzę że są Wykonawcami oraz zamieści powyższe informacje na stronie internetowej, na której jest ona zamieszczona www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/.
 3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, a informację o zmianach ogłoszenia zamieści w swojej siedzibie oraz na stronie www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/.
 4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści o tym informacje na stronie www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/.
 5. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli zmiana jest istotna, tj. gdy dotyczy w szczególności określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania.
 6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
 7. Pytania należy kierować na adres:
Biuro Administracyjne WEITI PW – Zamówienia Publiczne, pokój 101
Gmach Elektroniki PW, ul. Nowowiejska 15/19, 00-665 Warszawa,
fax: (22) 234 58 97, e-mail: zamowienia@elka.pw.edu.pl
 8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
 9. W postępowaniu oświadczenia, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy: **WEITI/40/ZP/2017/1031**. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Marta Rudnicka, tel.: (22) 234 5101, fax: (22) 234 58 97, e-mail: zamowienia@elka.pw.edu.pl.
**Telefon wskazany powyżej służy wyłącznie do udzielania informacji administracyjnych. Wszelkie pytania dotyczące procedury, przedmiotu zamówienia muszą wpłynąć w formie pisemnej.*
 10. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, zawiadomienia lub informacje faksem, lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. WSKAZANIE MIEJSCA I TERMINU OTWARCIA OFERT

Oferty zostaną otwarte **21.09.2017 r.**, o godzinie **12:15 w** siedzibie Zamawiającego w Warszawie:

Gmach Elektroniki Politechniki Warszawskiej, ul. Nowowiejska 15/19, sala nr 101.

XIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w rozdziale XII. Otwarcie ofert jest jawne.



2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ustawy. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczącej złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

XIV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wg. kryteriów oceny ofert wskazanych w rozdziale XVI.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, również zamieści je na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

Cena oferty powinna być obliczona w następujący sposób:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie Przedmiarów, załączonych do SIWZ.
2. Kosztorysy ofertowe należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej w formie wydruków z komputerowych programów kosztorysowych, ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Przedmiarach robót. Zamawiający nie ustanawia obligatoryjnych podstaw szacowania cen. Zaleca się stosować ogólne zasady i wzorce kosztorysowania zawarte w publikacjach. Kosztorys ofertowy będzie stanowić załącznik do oferty.
3. Wyliczone w kosztorysach ofertowych wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca winien wpisać do Tabeli wartości elementów scalonych, na formularzu zgodnym z treścią formularza załącznik nr 1 do Formularza oferty oraz w tej Tabeli wyliczyć cenę oferty brutto. Tak obliczona cena jest ceną kosztorysową.
4. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w Przedmiarach robót i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
5. Tam, gdzie w dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych.
6. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje przedmiarowe.
7. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia. Cena obejmie wszystkie koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę, w tym: robocizną, materiały, urządzenia zainstalowane, koszty dostaw, koszty wywozu odpadów, koszty mediów wykorzystywanych w trakcie budowy, wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu usługi gwarancyjne, cło, podatek od towarów i usług oraz wszystkie inne ewentualne obciążenia
8. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę jak również łączna cena wykonania zadania nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
9. Cena nie może wynosić 0,00 - musi zostać wskazana, jako wartość dodatnia.
10. Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich.
11. Cena nie może wynosić 0,00 - musi zostać wskazana, jako wartość dodatnia.



5. Ocena punktowa w kryteriach: „Okres gwarancji” i „Termin realizacji” dokonana zostanie na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy, Zamawiający zastosuje art. 91 ust. 4 lub 5 lub 5a ustawy).
9. Zamawiający nie przewiduje **przeprowadzenia** dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podpisany protokół odbioru przez obie Strony stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zapłaci kwotę faktury VAT/rachunku w ciągu 28 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - a) podmioty składające ofertę;
 - b) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - c) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - d) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).
3. Umowa nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.
4. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do umowy na dostawę przedmiotu zamówienia Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XIX. WALUTY OBCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA, ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający nie akceptuje ofert w walucie innej niż polski złoty.
2. Zamawiający nie przeprowadzi aukcji elektronicznej.



3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ NA PODSTAWIE ART. 180 USTAWY

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

XXI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium w niniejszym postępowaniu.

XXII. WNIESIENIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10% zaferowanej ceny** w następujących formach (do wyboru):
 - a. pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zmianami).
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w istotnych postanowieniach umowy.

XXIII. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Integralną część niniejszego SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty

Załącznik nr 1 do Formularza oferty – Tabela wartości elementów scalonych

Załącznik nr 2 do Formularza oferty – Podwykonawcy

Załącznik nr 3 do Formularza oferty – Kosztorysy ofertowe

Załącznik nr 4 do Formularza oferty – Wykaz stawek i narzutów

Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o nie zachodzeniu przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia: Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Załącznik nr 2 do Opisu przedmiotu zamówienia: Przedmiary robót

Załącznik nr 5 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy



ZAŁĄCZNIK NR 1: FORMULARZ OFERTY będący załącznikiem nr 1 do Umowy nr WEITI/40/ZP/2017/1031



OFERTA

W odpowiedzi na zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19”

POSTĘPOWANIE: WEITI/40/ZP/2017/1031

MY, NIŻEJ PODPISANI

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Forma działalności gospodarczej:

*(jeśli wykonawca prowadzi np. spółkę cywilną –
proszony jest o przedstawienie sposobu
reprezentacji w formie umowy spółki lub
pełnomocnictwa)*

NIP:

REGON:

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia „Wykonanie termomodernizacji dachu nad audytorium centralnym w gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19” w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz akceptujemy postanowienia zawarte w ogólnych warunkach umowy.
3. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie: **dni (KRYTERIUM PUNKTOWANE proszę wpisać ilość tygodni)**, licząc od dnia wprowadzenia na budowę.
4. Udzielamy następującej gwarancji na wykonane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia **miesięcy, (KRYTERIUM PUNKTOWANE proszę wpisać oferowany okres gwarancji)**.
5. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz akceptujemy bez zastrzeżeń istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy według ogólnych warunków umowy przedstawionych w SIWZ. DEKLARUJEMY wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny określonej w pkt 3 oferty, w następującej formie/formach:
6. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.



7. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia dla niniejszego postępowania, zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym za łączną cenę:

Wartość oferty netto	
kwota VAT	
Cena oferty	

Razem wartość oferty netto (słownie):

Razem wartość brutto tj. cena (słownie):

Wyżej podana cena jest ceną łączną, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zm.) i zawiera wszelkie koszty, jakie ponosimy w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z realizacji zamówienia.

1. Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany poinformować w niej Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.
2. UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku VAT innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku.

8. OŚWIADCZAMY, że – za wyjątkiem informacji zawartych w ofercie na stronach nr - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający wymaga by dla części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy).

9. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

.....

Tel.: Fax.: e-mail:

Osoba wskazana do kontaktu :

.....

10. OFERTĘ niniejszą (w tym załączniki) składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om poprzez wypełnienie załącznika nr 2 do Formularza niniejszej oferty.

12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia..

13. Podczas realizacji niniejszego zamówienia polegamy/nie polegamy* na innych podmiotach.



**UWAGA! Punkt nr 11. oferty należy wypełnić TYLKO w przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców lub będzie polegał innych podmiotów, nie zależnie od charakteru łączącego go z nimi stosunków). Prosimy o zaznaczenie właściwej opcji.*

14. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty są:

- 1) Tabela wartości elementów scalonych,
- 2) Tabela dotycząca podwykonawców,
- 3) Kosztorys ofertowy,
- 4) Wykaz stawek i narzutów,
- 5) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (str. ...)
- 6) ... (str. ...) **

*** (prosimy o wypisanie stosownej liczby dokumentów załączonych przez Państwa do oferty)*

....., 2017 r

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)



ZAŁĄCZNIK NR 2 do Formularza oferty

PODWYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: Wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19” POSTĘPOWANIE: WEITI/40/ZP/2017/1031 oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia zaangażujemy Podwykonawców, którzy będą realizowali następujący zakres prac:

Lp.	Wartość zamówienia wykonywanego przez Podwykonawcę	Zakres robót
1	2	3

_____ dnia __. __. 2017 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



ZAŁĄCZNIK NR 3 do Formularza oferty

KOSZTORYS OFERTOWY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: „Wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19” POSTĘPOWANIE: WEITI/40/ZP/2017/1031

poniżej przedstawiam kosztorys ofertowy

Należy załączyć kosztorys ofertowy sporządzony metodą **kalkulacji szczegółowej** w formie wydruków z komputerowych programów kosztorysowych, ściśle wg kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiarach robót. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej musi zawierać następujące elementy:

- 1) stronę tytułową, na której będą wyszczególnione składniki kosztów do kosztorysowania;
- 2) przedmiar robót;
- 3) kalkulacje wykonane metodą uproszczoną **i szczegółową**;
- 4) tabelę elementów scalonych;
- 5) analizy dotyczące indywidualnego ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych lub kalkulacje własne wykonawcy (jeżeli takie występują w kalkulacji).

Wydruk z komputerowego programu kosztorysowego w zakresie kalkulacji powinien zawierać następujące kolumny:

1. liczbę porządkową;
2. podstawy wyceny;
3. opis zgodny z załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiarem robót;
4. jednostkę miary;
5. ilość;
6. cenę jednostkową;
7. wartość robót.

_____ dnia __.__.2017 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**ZAŁĄCZNIK NR 4 do Formularza oferty****WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: Wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19”
POSTĘPOWANIE: WEITI/40/ZP/2017/1031**

oświadczam, że przy realizacji zamówienia przewiduję stosować poniżej podane stawki i narzuty:

Pozycja	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNIKÓW PRODUKCJI	Jednostka	Stawka obliczeniowa
1.	ROBOCIZNA (R)	złotych za 1 r-g	
2.	SPRZĘT (S)	złotych za 1 m-g	wg aktualnych cen podanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD”
3.	MATERIAŁY (M)	złotych za j.m.	wg aktualnych cen podanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD”
4.	KOSZTY ZAKUPU MATERIAŁÓW (K _Z) od M	%	
5.	KOSZTY POŚREDNIE (K _P) od R+S	%	
6.	ZYSK KALKULACYJNY(Z) od R+S+ +K _P	%	

Powyższy wykaz będzie stanowić podstawę kalkulacji cen robót nieprzewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia i opisach robót w przedmiarach robót i/lub kosztorysie ofertowym.

_____ dnia __. __. 2017 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ: OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Zamawiający:
Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych,
Politechniki Warszawskiej
ul. Nowowiejska 15/19,
00-665 Warszawa
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19” prowadzonego przez Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej (oznaczenie *zamawiającego*), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)



ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ: OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19”

POSTĘPOWANIE: WEITI/40/ZP/2017/1031

my, niżej podpisani, stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

.....
.....

działając w imieniu Wykonawcy oświadczamy, że należy/nie należy* on do grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca**.

Lp.	Nazwa grupy kapitałowej, do której należy Wykonawca
1.	
Lp.	Nazwy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca
1.	
2.	
3.	

* *niepotrzebne skreślić*

** *wypełnić tabelę, tylko jeżeli z treści oświadczenia wynika, że Wykonawca należy do grupy kapitałowej*

....., 2017 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)



Załącznik nr 4 do SIWZ OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kody CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45431000-7 Kładzenie płytek
- 45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Warunki ogólne:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19** zgodnie ze przedmiarami robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Miejszem realizacji prac budowlanych jest Gmach Elektroniki, w którym mieści się Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych adres ul. Nowowiejska 15/19, 00-665 Warszawa, pom. 026.
3. Zamawiający informuje, że preferuje poziom średni w odniesieniu do rozwiązań technologicznych i kosztów.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, najlepszą wiedzą oraz z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany realizować zamówienie z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu instrukcję bhp dla stanowisk pracy, będących szczególnie narażonymi na wypadki przy pracy. Zamawiający jest upoważniony do wnioskowania o wprowadzenie zmian do takiej instrukcji, a Wykonawca jest zobowiązany takie zmiany wprowadzić.
7. Roboty budowlane będą wykonywane w czynnym obiekcie, a zatem wymaga się szczególnej ostrożności w prowadzeniu prac, w szczególności zapewnienia odpowiednich zabezpieczeń i osłon, utrzymywanie placu budowy w należytym porządku.
8. Wykonawca ze środków własnych zakupi i dostarczy na budowę wszelkie elementy, urządzenia i materiały konieczne do wykonania robót budowlanych, instalacji, jak również przeznaczone do robót przewidzianych w zakresie konstrukcji i architektury wnętrz.
9. Elementy wyposażenia (urządzenia) muszą być produktami należytej jakości, fabrycznie nowymi, kompletnymi, nieużywanymi, wolnymi od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych.
10. Elementy wyposażenia muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja produktu, jak i producenta.
11. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów ubezpieczenia, instalacji, uruchomienia, dostarczonego wyposażenia, a także pokrycia kosztów gwarancji i rękojmi.
12. Wykonawca zrealizuje roboty zgodnie z przedmiarem robót oraz wykona wszelkie towarzyszące czynności niezbędne do zrealizowania całego zadania. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie, uruchomienie, regulację i działanie urządzeń, jak również za jakość wykończeń.
13. Roboty jw. muszą być wykonane zgodnie z wymaganiami obowiązujących polskich przepisów, norm, instrukcji itp. Nie wyszczególnienie w niniejszym opracowaniu jakichkolwiek obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od ich stosowania.



14. Wykonawca po wykonaniu, uruchomieniu i regulacji instalacji dokona szkolenia z zakresu BHP, ppoż. wraz z obsługą wszystkich urządzeń wskazanych przez Zamawiającego użytkowników obiektu.
15. Wykonawca sporządzi dokumentację projektową powykonawczą wraz z niezbędnymi opisami w zakresie i formie jak w dokumentacji projektowej, a jej treść przedstawiać będzie roboty tak, jak zostały przez Wykonawcę zrealizowane.
16. Wykonawca jest zobowiązany w każdym momencie obowiązywania umowy na żądanie Zamawiającego udostępnić do wglądu wszelkie informacje i dokumenty mające związek z realizacją umowy.
17. W każdym przypadku, gdy w dokumentacji technicznej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający dodaje do nich sformułowanie „lub równoważny”.
18. W każdym przypadku, gdy w dokumentacji technicznej zostały wskazane normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia Zamawiający dodaje do nich sformułowanie „lub równoważne”.
19. Inwestor rezerwuje miejsce na kontener oraz miejsce do wyładunku materiałów. Wszystkie inne wolne miejsca na samochody są płatne zgodnie z obowiązującymi zarządzeniami na PW.
20. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia poprzez świadczenie na rzecz wykonawcy lub podwykonawcy pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.) były zatrudnione w zakresie prac wykonywanych na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy o pracę. Dotyczy to w szczególności osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych wykonujących następujące prace: prace budowlano-konstrukcyjne, w tym roboty przygotowawcze i pomocnicze, roboty ogólnobudowlane, roboty budowlane wykończeniowe – w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
21. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
22. Najpóźniej w 7 dniu od podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę osób wraz z informacją o czasie trwania umowy oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy (a od podwykonawców, jeżeli już są znani).
23. Najpóźniej w 7 dniu od podpisania umowy Wykonawca poinformuje pracowników o zasadach zatrudnienia obowiązujących przy realizacji danego zamówienia, co potwierdzi ich podpis stwierdzający przyjęcie tejże informacji do wiadomości na liście osób wymienionej w pkt. 21.
24. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym, a jeżeli strony nie ustalą terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu zanonimizowane kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w pkt 20 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy.
25. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody od pracowników na przetwarzanie ich danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.).
26. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę (podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach zamówienia czynności, o których mowa w pkt 20 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 24 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt 20 na podstawie umowy o pracę.
27. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt 4.1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w załączniku nr 5 do SIWZ Istotne postanowienia umowy.
28. Postanowienia, dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane w załączniku nr 5 do SIWZ Istotne postanowienia umowy.

Załącznik nr 1 do Opisu przedmiot zamówienia: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Załącznik nr 2 do Opisu przedmiot zamówienia: Przedmiary robót



ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ: Istotne postanowienia umowy

Umowa o wykonanie **robót budowlanych** będzie sporządzona w oparciu o istotne postanowienia umowy zgodnie z niżej zamieszczoną treścią.

UMOWA NR WEiTI/40 /ZP/2017/1031 zawarta w Warszawie w dniu 2017 r.

pomiędzy:

POLITECHNIKĄ WARSZAWSKĄ – publiczną uczelnią akademicką, działającą na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, mającą główną siedzibę w Warszawie na Placu Politechniki 1, NIP PL 525-000-58-34, REGON 000001554, w imieniu której czynnym uczestnikiem niniejszej Umowy jest Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych, mieszczący się w Warszawie, przy ul. Nowowiejskiej 15/19, reprezentowany przez:

Prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Zarembę – Dziekana Wydziału, któremu Rektor Politechniki Warszawskiej na podstawie pełnomocnictwa jako Kierownik Zamawiającego, powierzył zastrzeżone dla siebie czynności na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-314/2016 z dnia 01.09.2016 r.,

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

Łącznie Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części Umowy „Stronami, a oddzielnie – „Stroną”.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja zadania inwestycyjnego przez **Wykonawcę** wyłonionego w trybie przetargu nieograniczonego na: Wykonanie modernizacji pomieszczenia 026 w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych Politechniki Warszawskiej przy ulicy Nowowiejskiej 15/19.
2. Opis przedmiotu zamówienia określają załączone do niniejszej Umowy:
 - 1) przedmiary robót:
 - dokumentacja określona w ust. 2 pkt 1 stanowi integralną część Umowy jako jej załącznik;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej „SIWZ”);
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290).
4. Wykonawca potwierdza, że przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z przedmiarami robót oraz dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a także poznał istniejący stan faktyczny – **obiekt będzie funkcjonował w czasie wykonywania robót zgodnie ze swoim przeznaczeniem**, nie zgłasza zastrzeżeń i zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w zakresie rzeczowym zgodnym z dokumentacją i za cenę umowną.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy robót zamiennych w stosunku do powierzonych dokumentacją projektową oraz możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy, w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są robotami zamiennymi.
6. W sytuacji zaistnienia, niemożliwej wcześniej do przewidzenia i obiektywnie uzasadnionej, konieczności wykonania robót nieobjętych niniejszą Umową, których oddzielenie od zamówienia podstawowego wymagałoby, z przyczyn technicznych lub gospodarczych, poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub od których wykonania jest uzależnione wykonanie zamówienia podstawowego, co zostanie stwierdzone w protokole konieczności, **Zamawiający** może zlecić ich wykonanie **Wykonawcy** w ramach zamówienia dodatkowego, a **Wykonawca** zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania zamówienia dodatkowego na podstawie odrębnej Umowy przy zachowaniu tych samych cen, standardów i parametrów przewidzianych zakresem przetargowym dla robót podstawowych.



§ 2 WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za realizację wszystkich świadczeń wynikających z Umowy zostanie określone na podstawie kosztorysów powykonawczych zgodnie z zapisami par. 4 ust. 2., z zastrzeżeniem, że cena nie przekroczy kwoty wynikającej z oferty Wykonawcy, tj. netto: zł plus VAT
2. Wynagrodzenie brutto **Wykonawcy** określone w ust.1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, w szczególności VAT, a także wszelkie pozostałe ewentualne opłaty, w tym np. celne, związane z realizacją Umowy.
3. Ustawowa zmiana procentowej stawki VAT, będzie stanowiła podstawę do zmiany wynagrodzenia brutto i będzie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej Umowy.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, **Wykonawca** ponosi koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów i odbiorów niezbędnych do przekazania do użytkowania budynku wraz ze wszystkimi instalacjami, urządzeniami oraz sieciami wewnętrznymi i zewnętrznymi.
5. Podstawą do ustalenia wynagrodzenia za roboty, o których mowa w § 1 ust. 6, jest odpowiedni kosztorys sporządzony przez **Wykonawcę**. Kosztorys powinien być sprawdzony przez właściwego Inspektora nadzoru i zatwierdzony przez **Zamawiającego**.

§ 3 TERMIN REALIZACJI

1. Rozpoczęcie robót określonych w § 1 ustala się na dzień protokolarnego wprowadzenia na budowę, nie później niż w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Zakończenie robót nastąpi w terminie dni od daty wprowadzenia na budowę.
3. **Wykonawca** ma obowiązek pisemnie zgłosić gotowość do odbioru robót na 5 dni przed planowanym terminem zakończenia robót określonym w ust. 2.
4. Za datę wykonania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru robót z tym, że w przypadku uchybienia terminu, o którym mowa w ust. 2 do biegu terminu nie wlicza się okresu od postawienia wykonanych robót do odbioru, o którym mowa w § 13 ust. 4, co zostaje potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego do dnia przystąpienia przez **Zamawiającego** do czynności odbioru włącznie z tym dniem, podobnie nie wlicza się do okresu opóźnienia zakończenia czynności odbioru z przyczyn nieleżących po stronie **Wykonawcy**.
5. **Wykonawca lub Zamawiający** ma prawo do żądania przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, zgodnie z zapisami § 16 niniejszej umowy.
6. Podstawą do żądania zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy są stosowne wpisy **Wykonawcy** zamieszczone w wewnętrznym dzienniku budowy oraz dokumentacja stwierdzająca zaistnienie okoliczności warunkujących zmianę terminu Umowy - w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5.
7. Na wniosek **Wykonawcy**, po potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego warunków, o których mowa w ust. 6, **Zamawiający** przedłuży termin realizacji przedmiotu Umowy.
8. Wszystkie doręczenia i wezwania skierowane przez **Zamawiającego** / Inspektora nadzoru do **Wykonawcy** uznaje się za prawidłowo i skutecznie dokonane, jeżeli będą złożone w siedzibie **Wykonawcy**, złożone u Kierownika budowy/robót lub zostanie dokonany stosowny wpis do wewnętrznego dziennika budowy.
9. W trakcie wykonywania Umowy terminy, o których mowa w § 3 mogą ulec zmianie wyłącznie na warunkach i w przypadkach określonych w Umowie oraz **SIWZ**.

§ 4 ROZLICZENIA POMIĘDZY STRONAMI

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, określone w § 2 ust. 1, rozliczone będzie w okresie, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2, jednorazowo, na podstawie protokołu odbioru końcowego.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez **Wykonawcę** w oparciu o protokół końcowego odbioru przedmiotu Umowy, zatwierdzony przez **Zamawiającego**, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym w oparciu o kosztorysy powykonawcze. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót sporządzone w oparciu o kosztorysy powykonawcze musi być sprawdzone przez właściwego Inspektora nadzoru oraz zatwierdzone przez **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktury, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, zweryfikowanej przez właściwych Inspektorów nadzoru oraz zatwierdzonej przez **Zamawiającego**, w terminie do **28** dni, licząc od daty jej doręczenia **Zamawiającemu** (złożenia w siedzibie **Zamawiającego**). Za datę zapłaty należności wynikającej z faktur uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.



4. Faktura nie zostanie zapłacona, jeżeli będzie błędnie wystawiona lub nie będzie do niej załączony: protokół końcowego odbioru robót, końcowe rozliczenie z podwykonawcami, dokumentacja powykonawcza i rozliczenie z zużytych mediów.
5. Za nieterminową zapłatę faktury **Wykonawca** może naliczyć odsetki nie wyższe niż ustawowe.
6. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonana przez **Zamawiającego** przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze.

§ 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiający** ustanawia Inspektora nadzoru robót budowlanych w osobie, posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie, powierza mu czynności określone na mocy przepisów art. 25 i 26 ustawy – Prawo budowlane.
W zakresie odpłatnego udostępniania mediów właściwym przedstawicielem **Zamawiającego** jest administrator obiektu.
2. Najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy **Zamawiający** protokolarnie i nieodpłatnie przekazuje **Wykonawcy** wewnętrzny dziennik budowy, a także wskaże **Wykonawcy** źródła odpłatnego poboru energii elektrycznej i wody do celów robót budowlanych.
3. Do obowiązków **Zamawiającego** należy również:
 - 1) regulowanie w terminach i na warunkach określonych Umową płatności z tytułu realizacji Umowy;
 - 2) dokonywanie odbiorów robót wykonanych przez **Wykonawcę**, zgodnie z warunkami ustalonymi w Umowie;
 - 3) współdziałanie z **Wykonawcą** w podejmowaniu decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy w terminie i zgodnie z jej celem;
 - 4) weryfikowanie zgodności prowadzonych robót z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami, a także dokonywanie na bieżąco oceny stanu zaawansowania robót budowlanych.
4. **Zamawiający** ustanawia Koordynatora zadania w osobie
5. Zamawiający zapewni miejsce na kontener oraz miejsce do wyładunku materiałów.
6. Zamawiający zapewni dojazd samochodów dostawczych Wykonawcy pod Gmach Elektroniki, w celu wyładunku/załadunku materiałów, narzędzi, sprzętu, kontenera, odpadów - na czas wyładunku/załadunku, bez możliwości parkowania.
7. Parkowanie samochodów na terenie parkingu przy Gmachu Elektroniki jest uzależnione od zgody Straży Akademickiej obsługującej parking i będzie opłacane przez Wykonawcę w uzgodnieniu ze Strażą Akademicką.
8. Zamawiający gwarantuje dostępność jednego miejsca parkingowego dla Wykonawcy nieodpłatnie na czas trwania umowy.
9. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał ze sprzętu ciężkiego (np. dźwig, podnośnik) zostanie to uregulowane odrębnym porozumieniem.
10. Koordynator wskazany w § 5 pkt. 4 umowy jest odpowiedzialny za kwestie kontaktu z Wykonawcą w zakresie pkt. 7-11 niniejszego §.

§ 6 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zakresem rzeczowym zamówienia opisanym w §1, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami, w szczególności przepisami ustawy Prawo budowlane, polskimi normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw członkowskich EOG przenoszących te normy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy oraz do oddania **Zamawiającemu** przedmiotu Umowy w terminie w niej uzgodnionym.
2. **Wykonawca** ustanawia Kierownika budowy w osobie posiadającego uprawnienia budowlane /Nr ewid.
3. **Wykonawca** może na własny koszt zorganizować na terenie budowy zaplecze socjalno –techniczne na okres i w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót, w miejscu uzgodnionym z **Zamawiającym**.
4. **Wykonawca** ma obowiązek, własnym staraniem i na własny koszt, zabezpieczyć teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami, zapewnić warunki bezpieczeństwa, a także utrzymywać w należytym porządku i stanie technicznym teren budowy oraz drogi wykorzystywane w celach transportowych na potrzeby swojej budowy.
5. **Wykonawca** ma obowiązek, najpóźniej w ciągu 7 dni od podpisania Umowy, sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy z uwzględnieniem specyfiki obiektu budowlanego i warunków prowadzenia robót budowlanych oraz projekt organizacji placu budowy i przedstawić go **Zamawiającemu**.
6. **Wykonawca** jest zobowiązany składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także, na własny koszt usuwać wszelkie odpady oraz śmieci z terenu budowy, przy przestrzeganiu przepisów obowiązujących w zakresie utylizacji odpadów, w szczególności odpadów budowlanych, przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).
7. **Wykonawca**, niezależnie od wykonywanych zadań, przyjmuje pełną odpowiedzialność za:



- 1) przyjęty teren budowy do dnia protokolarnego odbioru jego części lub całości, przez **Zamawiającego**;
 - 2) wszystkie roboty realizowane przez podwykonawców i koordynację tych robót;
 - 3) bieżące i chronologiczne prowadzenie pełnej dokumentacji budowy.
8. **Wykonawca** ponosi koszty obsługi geodezyjnej budowy (jeśli wymagana), zarówno wykonywanej siłami własnymi, jak i zleconej specjalistycznym jednostkom, a także wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania kompletnego dzieła budowlanego i przekazania go **Zamawiającemu**.
 9. **Wykonawca** jest zobowiązany do ubezpieczenia robót, urządzeń oraz mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem przedmiotu Umowy – od wszelkich zniszczeń i szkód spowodowanych zdarzeniami losowymi (np. ogniem i huraganem).
 10. **Wykonawca** jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej Umowy.
 11. **Wykonawca** jest zobowiązany do przekazania **Zamawiającemu** dokumentacji (np. kart przekazania odpadów) zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu postępowania z odpadami oraz stosownych dokumentów ze składnicy złomu. Środki ze sprzedaży złomu powinny zostać przekazane na konto **Zamawiającego**.
 12. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania prac w czasie i w sposób niekolidujący z pracą w obiekcie PW. Roboty generujące znaczny hałas prowadzone będą poza godzinami pracy uczelni. **Wykonawca** zobowiązuje się do bieżącego (codziennego) sprzątnięcia po robotach budowlanych.
 13. **Wykonawca** zobowiązuje się do zabezpieczenia budynku przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, a w przypadku powstania szkody (w szczególności zalania) dokona jej usunięcia (naprawy, remontu) na koszt własny.
 14. **Wykonawca** zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania obowiązujących w obiekcie PW przepisów dotyczących bezpieczeństwa, w szczególności przepisów i instrukcji bhp i p.poż.
 15. **Wykonawca** zobowiązuje się do opracowania i dostarczenia przed przystąpieniem do wykonywania robót wykazu zatrudnionych pracowników wraz z informacją o przeszkoleniu w zakresie bhp i ppoż.
 16. Przed przystąpieniem i podczas wykonywania robót **Wykonawca** zobowiązany jest do zabezpieczenia wszystkich powierzchni i elementów wyposażenia pomieszczeń przed ich zabrudzeniem i uszkodzeniem.
 17. Po zakończeniu robót **Wykonawca** zobowiązany jest do uporządkowania terenu, doprowadzenia wszystkich pomieszczeń do stanu pozwalającego na ich użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem (w tym m.in. umycia okien, posadzek, zabrudzonych powierzchni, poręczy itp.).
 18. **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 19. **Wykonawca** powinien przedłożyć **Zamawiającemu** propozycję zmiany, o której mowa w ust. 18 nie później niż 7 dni przed planowanym dopuszczeniem do kierowania budową lub robotami którejkolwiek osoby. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy lub robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
 20. Zamawiający wymaga od **Wykonawcy**, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, aby osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia czynności: prace budowlano-konstrukcyjne, w tym roboty przygotowawcze i pomocnicze, roboty ogólnobudowlane, roboty budowlane wykończeniowe, prace instalacyjne, w tym roboty instalacyjne sanitarne i roboty instalacyjne elektryczne – w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.).
 21. **Wykonawca** musi zatrudniać wyżej wymienione osoby na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, **Wykonawca** zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby.
 22. Najpóźniej w 7 dniu od podpisania umowy **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** listę osób wraz z informacją o podstawie do dysponowania pracownikami oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby, podpisaną przez te osoby, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy (a od podwykonawców, o ile są już znani).
 23. Najpóźniej w 7 dniu od podpisania umowy **Wykonawca** poinformuje pracowników o zasadach zatrudnienia obowiązujących przy realizacji danego zamówienia i uzyska od nich podpis potwierdzający przyjęcie tejże informacji do wiadomości na liście osób wymienionej w ust. 22.
 24. **Wykonawca** zobowiązuje się do uzyskania zgody od pracownika na przetwarzanie jego danych osobowych oraz udostępnienie do wglądu kopii aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w ust. 20 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę u **Wykonawcy** lub podwykonawcy (jeżeli **Wykonawca** powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) – **Zamawiającemu**.
 25. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym, a jeżeli strony nie ustalą terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu **Zamawiającemu** zanonimizowane kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w ust. 20 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie **Wykonawcy**.
 26. Nieprzedłożenie przez **Wykonawcę** kopii umów zawartych przez Wykonawcę (podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach zamówienia czynności, o których mowa w ust. 20 w terminie wskazanym przez **Zamawiającego** zgodnie z ust. 25 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 20 na podstawie umowy o pracę.



27. Za zwłokę w niedopełnieniu wymogu przedłożenia listy pracowników, o której mowa w ust. 22, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 4) umowy.
28. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 20 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 5 umowy.

§ 7 ZASADY WERYFIKACJI RODZAJU, JAKOŚCI I ILOŚCI MATERIAŁÓW I ROBÓT

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust.1 muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom postawionym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji technicznej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót co do jakości, a także muszą być stosowane zgodnie z ich przeznaczeniem określonym przez odpowiednie przepisy, normy i wytyczne producentów. Materiały muszą być co najmniej równe co do jakości, funkcjonalności, trwałości, parametrów technicznych, walorów użytkowych i estetycznych materiałom i urządzeniom, których zastosowanie przewidziano w dokumentacji technicznej. W przypadku stosowania materiałów innych, niż przewidziane w dokumentacji technicznej o możliwości ich zastosowania rozstrzyga **Zamawiający**. Każdorazowe odstępstwo musi być zgłoszone przez **Wykonawcę** na piśmie.
3. Na każde żądanie **Zamawiającego Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia w stosunku do zastosowanych materiałów, stosownych, wymaganych przepisami certyfikatów, aprobat technicznych i innych dokumentów, stwierdzających ich dopuszczenie i przydatność do stosowania w określonym przypadku.
4. Materiały zastosowane przez **Wykonawcę**, których cechy są nieodpowiednie do zastosowania w określonym przypadku, albo których właściwości **Wykonawca** nie będzie mógł szczegółowo udokumentować, lub też takie, które nie posiadają wymaganych certyfikatów i aprobat technicznych, podlegają wymianie na koszt **Wykonawcy**. **Wykonawca** poniesie wszelkie bezpośrednie i pośrednie koszty związane z ich wymianą.
5. Materiały wymienione w ust.1 co do jakości i ilości, a także jakość i ilość wykonanych robót zostaną poddane badaniom na każde żądanie **Zamawiającego**. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić w tym celu potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i techniczny.
6. Badania, o których mowa w ust.5 wykonane zostaną na koszt **Wykonawcy**. Jeżeli jednak w wyniku przeprowadzonych badań okaże się, że materiały i roboty wykonywane są zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, niniejszą umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i dokumentacją techniczną, **Zamawiający** zwróci **Wykonawcy** poniesione na ten cel koszty.

§ 8 PODWYKONAWCY

Wariant 1

(Wykonawca nie korzysta z podwykonawców)

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy i wprowadzenia zapisów umożliwiających korzystanie z podwykonawców, jeżeli uzna to za konieczne, a wykonawca złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej Umowy, przy czym w przypadku, gdy umowę o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą zamierza zawrzeć podwykonawca – jest on zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.

Wariant 2

(Wykonawca korzysta z podwykonawców)

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy i wprowadzenia zapisów przewidujących samodzielne wykonanie przedmiotu zamówienia, lub zwiększenie bądź zmniejszenie liczby podwykonawców - jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej.
3. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym w przypadku, gdy umowę



o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą zamierza zawrzeć podwykonawca – jest on zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.

Wspólne dla wariantu 1 jak i 2

4. Projekt umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) mieć formę pisemną;
 - 2) być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) zawierać zapisy umożliwiające zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji zamówienia przez podwykonawcę;
 - 4) dokładnie określać zakres prac i wynagrodzenie za te prace w podziale na poszczególne etapy określone umową zasadniczą z wykonawcą;
 - 5) nie może zawierać terminu zapłaty faktury dłuższego niż 21 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
 - 6) nie może wyłączać odpowiedzialności głównego Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
 - 7) zawierać warunek zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej Umowy;
 - 8) nie może zawierać zapisów sprzecznych z Umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 9) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania Umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
 - 10) łączna wartość umów o podwykonawstwo przedstawionych do akceptacji Zamawiającego nie może przekraczać wartości kontraktu z Wykonawcą.
5. Projekt umowy zgodny z wymogami wskazanymi w ust. 4 podlega akceptacji Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania. W razie milczenia przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy.
6. Po akceptacji projektu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu – w terminie 7 dni od zawarcia - umowy zawartej z podwykonawcą (dotyczy to także podwykonawcy zawierającego umowę z dalszym podwykonawcą) zgodnej z zatwierdzonym wcześniej wzorem. Umowa jest składana w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Wykonawca przedłoży wraz z umową z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania. Umowa zgodna z wymogami wskazanymi w ust. 4 podlega akceptacji Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania. W razie milczenia przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował umowę.
8. W przypadku, gdy umowa jest niezgodna z wymogami wynikającymi z ust. 4 Zamawiający wzywa do jej zmiany w terminie 7 dni. Podwykonawca może rozpocząć wykonywanie robót dopiero po zaakceptowaniu umowy przez Zamawiającego.
9. Przepisy ust. 3-8 stosuje się odpowiednio do zmian umowy z podwykonawcą oraz do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami i zmian tych umów.
10. Przepisów ust. 3-9 - za wyjątkiem ust. 4 pkt 5) i pkt. 10) - nie stosuje się wobec podwykonawców świadczących dostawę lub usługi.
11. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,3 % wartości Umowy określonej w § 2 ust. 1, maksymalnie 50,00% wartości umowy. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę w ciągu 7 dni od dnia otrzymania umowy i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.



13. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie.
14. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami wystawionymi dla Zamawiającego oświadczenia podwykonawców o braku roszczeń podwykonawców z tytułu realizacji umów o podwykonawstwo wobec Wykonawcy i dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (także dalszym podwykonawcom) w postaci faktur i dowodów przelewu. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy i załączone dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo w zakresie każdego z okresów rozliczeniowych.
15. Faktury, do których nie zostaną załączone dowody lub oświadczenia, o których mowa w ust 14 nie będą stanowiły podstawy dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Termin płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę biegnie od momentu ich doręczenie Zamawiającemu wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 14.
16. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą, na której zawarcie Zamawiający wyraził zgodę, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 7 dni.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co niniejszym wykonawca wyraża zgodę.
22. Konieczność dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
23. W przypadku zastąpienia biorących udział w realizacji części zamówienia podmiotów trzecich, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, za pomocą, których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu innym podwykonawcą, podwykonawca ten powinien wykazać spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy podwykonawca.
24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
25. Przewiduje się kary umowne:
 - 1) za wykonywanie robót budowlanych przez podwykonawcę niezgłoszonego **Zamawiającemu** w wysokości – 2 000 PLN;



- 2) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości – 2 000 PLN;
- 3) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości – 2 000 PLN;
- 4) za nieusunięcie wad umowy, o których mowa w ust. 8 lub ust. 11 w terminie tam wskazanym w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
- 5) nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
- 6) Niedokonanie zmiany podwykonawcy w przypadkach wskazanych w ust. 24 w wysokości – 2 000 PLN.

§ 9 OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE KORZYSTANIA Z MEDIÓW

1. **Zamawiający** umożliwi **Wykonawcy** odpłatne – rozliczone ryczałtowo - korzystanie z energii elektrycznej, wody i odprowadzania ścieków.
2. Za media wymienione w ust.1 **Zamawiający** ustala zapłatę w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, należnego **Wykonawcy** po zakończeniu robót i ich protokolarnym odbiorze, plus 23% stawka VAT naliczona na fakturze, którą **Zamawiający** wystawi **Wykonawcy** za korzystanie z mediów.
3. **Wykonawca** ponosi pełne koszty dostawy mediów i zobowiązuje się do pokrywania na zasadach określonych niniejszą Umową.
4. **Zamawiający** nie ma obowiązku dostawy mediów środkami zastępczymi.
5. **Zamawiający może** wstrzymać dostawę mediów, jeżeli:
 - 1) przyłącza wykonano niezgodnie z przepisami i uzgodnieniami z przedstawicielami **Zamawiającego**,
 - 2) został stwierdzony nielegalny pobór mediów tj. bez uzgodnienia z **Zamawiającym**, jak również przy celowo uszkodzonych albo dokonanych z ominięciem urządzeń pomiarowych.
6. Rozliczenie dokonane zostanie z dniem odbioru końcowego przedmiotu Umowy po zakończeniu prac. Strony dopuszczają rozliczanie z tytułu poboru mediów poprzez potrącanie należności z faktur **Wykonawcy** za wykonane roboty budowlane. **Wykonawca** w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury dokona zapłaty należności na rachunek bankowy **Zamawiającego** w Banku **PEKAO S. A. IV Oddział Warszawa**, na numer **81124010531111000005005664** lub rachunek bankowy wskazany przez użytkownika obiektu.
7. Zgłoszenie przez **Wykonawcę** zastrzeżeń do wysokości faktury, nie wstrzymuje jej zapłaty.
8. Tytułem opóźnionej zapłaty należności za pobór mediów, **Zamawiającemu** przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

§ 10 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca** najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej określonej w ofercie, tj. kwoty wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 łącznie z VAT, w formie gwarancji ubezpieczeniowej, co stanowi równowartość kwoty PLN (słownie złotych:) dalej: „Zabezpieczenie”. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń **Zamawiającego**, w ramach rękojmi za wady, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu Umowy (ta część zabezpieczenia, o równowartości kwoty PLN, znajduje się w dyspozycji **Zamawiającego** przez okres upływający w 30 dni po zakończeniu końcowego odbioru robót), natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30%, służy zabezpieczeniu roszczeń **Zamawiającego** z tytułu rękojmi za wady (tą częścią zabezpieczenia, o równowartości kwoty PLN, **Zamawiający** dysponuje przez okres, który kończy się w 15 dniu po upływie 5-letniego okresu rękojmi za wady).
3. **Zamawiający** zwróci **Wykonawcy** zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w następujących wysokościach i terminach:
 - 1) część zabezpieczenia stanowiącą gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 15 ust.1 pkt 1 – w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót;
 - 2) pozostałą część zabezpieczenia, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 15 ust. 1 pkt 2, a także o kwoty wynikające z roszczeń, o których mowa w § 15 ust. 2 – w ciągu 15 dni po upływie 5-letniego okresu rękojmi za wady, rozpoczętego w dniu zakończenia końcowego odbioru robót.



4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu **Zamawiający** zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **Wykonawcy**.
5. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 11 USUWANIE WAD I USTEREK

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia **Zamawiającego** /Inspektora nadzoru inwestorskiego o usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych i zakończenia czynności odbiorowych.
2. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wad przez **Zamawiającego**, to **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty, o której mowa w § 10, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.
3. **Zamawiający** tylko jeden raz wezwie **Wykonawcę** do niezwłocznego usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru, albo w okresie rękojmi lub gwarancji. Jeżeli, pomimo uzgodnienia terminu usunięcia stwierdzonych wad lub usterek **Wykonawca** nie przystąpi do napraw lub tych napraw nie dokona albo dokona ich nieprawidłowo, **Zamawiający** może użyć zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w celu pokrycia swoich roszczeń. **Wykonawca** usunie również wszelkie uszkodzenia infrastruktury, które nastąpią przy okazji lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
4. **Zamawiający** ma prawo sprawdzać sposób wykonania robót i o wykrytych wadach oraz usterek poinformować niezwłocznie **Wykonawcę**, poprzez wpis do wewnętrznego Dziennika Budowy, bez oczekiwania na częściowy lub końcowy odbiór robót. Zgłoszone wady oraz usterki **Wykonawca** usunie nieodpłatnie, w uzgodnionych obustronnie terminach.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli stwierdzone wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem to **Zamawiający** może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi w uzgodnionym terminie.

§ 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Ponadto **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy **Wykonawcy**;
 - 2) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku firmy **Wykonawcy**;
 - 3) jeżeli **Wykonawca** nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania **Zamawiającego** albo przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 4) skierowanie, bez akceptacji **Zamawiającego**, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie **Wykonawcy**.
3. W razie odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie to nastąpiło z winy **Wykonawcy**.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od Umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** i Inspektora Nadzoru w terminie 7 dni od daty odstąpienia:
 - 1) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót w toku według stanu na dzień odstąpienia i wyceni je w oparciu o ceny podane w ofercie.
 - 2) zabezpieczy przerwane roboty i wyceni je w oparciu o ceny podane w ofercie.
 - 3) sporządzi wykaz zakupionych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową i wyceni je w oparciu o ceny podane w ofercie.
 - 4) zgłosi do dokonania odbioru roboty przerwane oraz zabezpieczające, i najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. **Zamawiający** jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót, o których mowa w ust.5 pkt. 1). oraz robót zabezpieczających, o których mowa w ust.5 pkt.2).,
 - 2) przejęcia terenu budowy.



14. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez **Wykonawcę** wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie rękojmi lub gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, **Zamawiający** jest upoważniony do ich usunięcia na koszt **Wykonawcy**.
15. **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego**, jeżeli wykonany przedmiot Umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność. W takim przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia wady lub usterki, a jeżeli będzie to niemożliwe – wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmniejszone.
16. Wady i usterki stwierdzone przy odbiorze, **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć na własny koszt w wyznaczonym terminie, ustalonym w protokole odbioru.
17. Z czynności odbioru sporządza się protokół. Protokół powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
18. Odbiór jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez **Zamawiającego** w protokole odbioru lub po potwierdzeniu w tym protokole usunięcia wszystkich wad lub usterek stwierdzonych w trakcie tego odbioru.
19. Odbiór gwarancyjny przeprowadza się przed upływem okresu gwarancji i rękojmi, której długość jest określona w Umowie.
20. Celem odbioru pogwarancyjnego jest ocena stanu użytkowania przedmiotu Umowy w okresie gwarancji oraz ocena wykonywanych w tym okresie ewentualnych robót poprawkowych związanych z usuwaniem zgłoszonych wad.
21. Odbiór gwarancyjny jest dokonywany na podstawie oceny wizualnej przedmiotu Umowy.
22. Przed upływem okresu gwarancyjnego **Zamawiający** powinien zgłosić **Wykonawcy** wszystkie wady w wykonanym przedmiocie Umowy.

§ 14 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** niniejszym udziela **Zamawiającemu** - miesięcznej gwarancji i 36 - miesięcznej rękojmi, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z formularzem karty gwarancyjnej stanowiącej załącznik do Umowy.
2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót.
3. W okresie gwarancyjnym **Wykonawca** zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek. **Wykonawca** udzieli **Zamawiającemu** gwarancji na usuwane usterki na okres jak w ust. 1 licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia usterki.
4. Na urządzenia zainstalowane w budynkach **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji przez okres nie krótszy od okresów gwarancji udzielonych przez producentów tych urządzeń. Bieg okresów gwarancji urządzeń rozpoczyna się:
 - 1) w dniu zakończenia odbioru końcowego przedmiotu Umowy i/lub;
 - 2) w dniu potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, i/lub;
 - 3) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących **Zamawiającemu** z tytułu gwarancji może on równocześnie wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
6. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi **Wykonawca** jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu Umowy zauważone w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jeżeli **Zamawiający** zażąda tego na piśmie przed upływem rękojmi.
7. **Zamawiający** będzie powiadamiać **Wykonawcę** o wykryciu wad lub usterek niezwłocznie. **Wykonawca** winien wadę lub usterkę usunąć w terminie adekwatny do ujawnionej wady lub usterki, który zostanie wyznaczony przez **Zamawiającego** w uzgodnieniu z **Wykonawcą**. Usunięcie wad lub usterek musi być potwierdzone protokolem przez **Zamawiającego**.
8. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad i usterek w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez **Zamawiającego** na ich usunięcie, to **Zamawiający** może zlecić usunięcie wad i usterek stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**. W tym przypadku koszty usuwania wad i usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.

§ 15 KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1.
 - 4) z tytułu zwłoki w przedłożeniu listy osób, o której mowa w § 6 ust. 22 – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki;



- 5) z tytułu nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 lub przedłożenia dokumentów niepotwierdzających spełnienia wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o którym mowa w § 6 ust. 20 na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1 000 zł – za każde zdarzenie w okresie realizacji umowy, za każdą osobę wykonującą czynności, o których mowa w § 6 ust. 20, dla której Wykonawca nie przedłoży kopii zawartych umów o pracę.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy Zamawiający** może obciążyć **Wykonawcę** odszkodowaniem, które stanowić będzie różnicę pomiędzy wartością Umowy w odniesieniu do robót, od których odstąpiono a ceną ustaloną przez nowego **Wykonawcę**. Obciążenie to nie wyklucza naliczania kar umownych określonych w ust. 1 pkt 1) Umowy.
4. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z:
 - 1) należnego wynagrodzenia naliczonego w fakturach wystawionych przez **Wykonawcę**;
 - 2) zabezpieczenia, o którym mowa w § 10 Umowy.
6. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie kar umownych wymienionych w ust. 5.

§ 16 ZMIANY UMOWY

1. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany postanowień Umowy w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z okoliczności wymienionych poniżej w ust. 4
2. Warunkiem wprowadzenia zmian jest sporządzenie protokołu.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 nie mogą powodować wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w **SIWZ**.
4. Warunki zmiany treści umowy:
 - 1) Zmiana terminu realizacji umowy:
 - a) wykonanie zamówienia w określonym terminie nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 2) Wystąpienie i zakończenie wydarzeń spowodowanych siłą wyższą, zostanie zakomunikowane, stronie drugiej niezwłocznie w formie pisemnej. Za datę zgłoszenia faktu wystąpienia siły wyższej uznaje się datę otrzymania pisemnego zgłoszenia przez Stronę drugą. Wydarzenie uznane za siłę wyższą przez jedną ze Stron nie zostanie przyjęte jako takie przez drugą Stronę, jeżeli nie wystąpi pisemne zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Strona, która powołuje się na siłę wyższą jest zobowiązana udowodnić, że siła wyższa miała decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Zaistnienie siły wyższej. Wykonawca jest zobowiązany udowodnić przez poświadczenie jej zaistnienia przez instytucję właściwą miejscowo dla wystąpienia siły wyższej lub informację podaną przez środki masowego przekazu. Wystąpienie siły wyższej i poinformowanie o tym Strony drugiej, powoduje zawieszenie wykonania zobowiązań umownych o czas trwania siły wyższej. Wykonawca jak i Zamawiający będą czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej. Działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie. „Siła wyższa” oznacza takie przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, tj.:
 - a) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
 - b) terroryzm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
 - c) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
 - d) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej;
 - e) występowanie w podłożu na terenie robót materiałów, powodujących obowiązek wstrzymania prac wykonywanych w ramach Umowy, takie jak: znaleziska archeologiczne, materiały niebezpieczne lub toksyczne.
 - f) strajki generalne (w całym kraju); za siłę wyższą nie będą uznane strajki umiejscowione jedynie w zakładach Wykonawcy lub jego Podwykonawców oraz strajki gałęzi przemysłu.
 - g) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany



Załącznik nr 1 do umowy

FORMULARZ KARTY GWARANCYJNEJ

1. Zamawiający: Politechnika Warszawska Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych

2. Wykonawca:

3. Umowa z dnia:

4. Przedmiot gwarancji:

5. Data odbioru końcowego:

WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI

1. Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, umową, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno-budowlanymi obowiązującymi w przedmiocie umowy.
2. Wykonawca (Gwarant) gwarantuje, że wykonane roboty oraz dostarczone przez niego i zamontowane materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót i zamontowanych materiałów.
4. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i instalacyjne oraz materiały i urządzenia dostarczone przez nas w ramach realizacji inwestycji pod nazwą: na podstawie zawartej w dniu 2017 r. umowy Nr WEITI/40/ZP/2017/1031 wynosi miesięcy licząc od daty odbioru końcowego lub, jeżeli taki sporządzono, od daty odbioru usunięcia usterek, wad i niedoróbek.
5. W każdym przypadku, w którym jest wykonane jakiegokolwiek świadczenie gwarancyjne okres ten ulega wydłużeniu w sposób wskazany w art. 581 Kodeksu cywilnego.
6. W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych ujawnionych lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych rzeczy lub ich części składowych).
7. Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad.
8. Koszt dostarczenia rzeczy objętej gwarancją do Wykonawcy oraz zwrotu rzeczy po spełnieniu świadczenia gwarancyjnego Zamawiającemu ponosi Wykonawca (Gwarant). W przypadku konieczności usunięcia wad w miejscu, w którym znajduje się wadliwa rzecz (np. urządzenia trwale zamontowane) koszty dojazdu serwisu pokrywa Wykonawca (Gwarant).
9. Wykonawcę (Gwaranta) obciąża ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie, gdy nie znajduje się ona we władaniu uprawnionego z gwarancji.
10. Ustala się poniższe terminy usuwania wad:
 - 1) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu objętego gwarancją - Wykonawca (Gwarant) przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady (zgłoszenia reklamacyjnego) tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze - o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie,
 - 2) w pozostałych przypadkach - w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie nie dłuższych niż 14 dni roboczych,
 - 3) usunięcie wady powinno zostać pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.
11. Wykonawca (Gwarant) może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi, bądź przez osobę trzecią.
12. Jeżeli Wykonawca (Gwarant) nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a



- poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia lub zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania noty obciążeniowej.
13. Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Wykonawcy, także w przypadku, gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.
 14. Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji lub rękojmi spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady w obu elementach.
 15. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:
 - 1) powstałe na skutek normalnego zużycia się obiektu budowlanego lub jego części,
 - 2) powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie z tytułu użytkowania i konserwacji obiektu budowlanego niezgodnych z zasadami eksploatacji i użytkowania,
 - 3) dla części pochodzących z odzysku, zaakceptowanych przez Zamawiającego do ponownego użycia,
 - 4) powstałe na skutek zadziałania siły wyższej takiej jak stan wojny, stan klęski żywiołowej itp.
 16. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w okresie trwania rękojmi.
 17. Uprawnienia za wady fizyczne z tytułu rękojmi wygasają po upływie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
 18. Okres rękojmi na roboty lub materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
 19. W okresie rękojmi Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w tym okresie lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych elementów).
 20. Warunki zgłaszania oraz usuwania wad w okresie rękojmi są zgodne z warunkami określonymi w pkt 7 - 13 i 15.
 21. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
 22. Wykonawca (Gwarant) może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek decyzji Zamawiającego lub wadliwej dokumentacji projektowej, jeśli na piśmie uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie lub wadach w dokumentacji, a Zamawiający na piśmie utrzymał swoją decyzję.
 23. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej dokumentacji i protokołu odbioru końcowego zrealizowanego przez Wykonawcę obiektu budowlanego przez okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.
 24. Gwarancją oraz rękojmią objęte są wszystkie roboty i materiały wykonane na podstawie umowy, bez względu czy zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
 25. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę (Gwaranta) o zaistniałej wadzie.
 26. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
 27. Spis przekazanych Zamawiającemu kart gwarancyjnych z gwarancją producenta zawiera załącznik nr 1 do niniejszych Warunków gwarancji jakości.

.....
Udzielający gwarancji



Załącznik nr 2 do umowy

Warszawa, dnia

OŚWIADCZENIE

Firma:

Siedziba

Reprezentowana przez:

Oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za spełnienie wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz prawidłową organizację stanowisk pracy podczas świadczonych usług na terenie

Warszawa, ul.....

Poza tym oświadczamy, że dopuszczamy do pracy wyłącznie pracowników, oraz podwykonawców, którzy posiadają:

- 1) aktualne badania lekarskie, stwierdzające zdolność do pracy na zajmowanym stanowisku pracy,
- 2) aktualne szkolenie bhp
- 3) przeszkolenie instruktażowo-stanowiskowe na danym stanowisku pracy
- 4) pełne wyposażenie w ochrony osobiste wymagane na danym stanowisku pracy
- 5) zapoznanie pracowników z oceną ryzyka zawodowego

Oświadczamy, że zabezpieczymy stały dozór i nadzór techniczny nad pracownikami. Jednocześnie, zobowiązujemy się używać w procesach pracy narzędzia, maszyny i urządzenia oraz inne środki wyłącznie pełnosprawne, posiadające wymagane prawem przeglądy oraz certyfikaty.

.....
(Podpis/data)