

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM NA PODSTAWIE ART. 138o
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

na

**Ochrona fizyczna budynków wraz z przyległymi terenami
Wydziału Inżynierii Materiałowej PW przy ulicy Wołoskiej
141 i Janka Bytnara Rudego 25 w Warszawie**

Znak sprawy: ZP/U/ML/61/2016

Zatwierdził:

p. o. KANCLERZ Politechniki Warszawskiej



dr inż. Krzysztof Dziedzic

Warszawa,  2016 r.

Rozdział 1 – Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Politechnika Warszawska

00-661 Warszawa, Plac Politechniki 1

NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.pw.edu.pl

Adres strony internetowej, na której są zamieszczane informacje w sprawie niniejszego zaproszenia do składania ofert: <http://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/>

Adres do korespondencji: Politechnika Warszawska Dział Zamówień Publicznych
ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa;
faks: (+48 22) 628-60-75; e-mail: martyna.lubelska@pw.edu.pl

Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

Rozdział 2 – Podstawa prawna.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/U/ML/61/2016** Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Rozdział 3 – Opis przedmiotu zamówienia.

Rodzaj zamówienia: usługa

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

kod: 79710000-4 - usługi ochroniarskie,
79711000-1 - usługi nadzoru przy użyciu alarmu,

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona fizyczna budynków wraz z przyległymi terenami Wydziału Inżynierii Materiałowej PW przy ulicy Wołoskiej 141 i Janka Bytnara Rudego 25 w Warszawie – szczegółowy zakres obowiązków znajduje się w Załączniku 1 do ogłoszenia „Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy”.
2. Ochronie podlegać będą budynki i tereny przyległe określone w Załączniku nr 2 do ogłoszenia „Charakterystyka budynków i terenów przyległych przeznaczonych do obsługi”.
3. W odniesieniu do budynku przy ul. Wołoskiej 141 w Warszawie przewiduje się pełnienie całodobowej ochrony fizycznej przez 2 osoby.
4. W odniesieniu do budynku przy ul. Bytnara 25 w Warszawie przewiduje się pełnienie całodobowej ochrony fizycznej przez 1 osobę.
5. **Zamawiający wymaga aby wszystkie osoby pełniące ochronę fizyczną oraz wykonujące czynności wymienione w Załączniku nr 1 do ogłoszenia „Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy” były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.**
6. W terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić przedstawicielowi Zamawiającego wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi zatrudnienie ww. osób na podstawie umowy o pracę.
7. Zamawiający ma prawo w okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni oraz udzielić Zamawiającemu wszelkich niezbędnych wyjaśnień w powyższym zakresie.
8. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązkowi zatrudnienia przy wykonywaniu zamówienia na podstawie umowy o pracę, jak też obowiązkowi dokumentowania i przedstawiania

Zamawiającemu faktu zatrudnienia zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 6-7 zamawiający będzie upoważniony do odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę żądając zapłaty kar umownych.

9. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyny nie leżącej po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 6 inną osobą lub osobami, pod warunkiem, że spełnione zostaną wymagania dot. zatrudnienia ww. osoby lub osób na podstawie umowy o pracę.
10. Istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej w celu zapoznania się z budynkami WIM PW przy ul. Wołoskiej 141 w Warszawie oraz przy ul. Bytnara 25 w Warszawie oraz istniejącym wyposażeniem technicznym.
11. Osobą do kontaktu w sprawie zapoznania się z obiektami jest Pan Jacek Karniłowicz tel.: (+48 22) 234-87-34, tel. kom. (+48) 790-877-079.

Rozdział 4 – Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie **od 01.02.2017 do 31.01.2019 r.**

Rozdział 5 - Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawcy.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania:
 - 1.1. na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 1.2. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
2. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu tzn. posiadanie:
 - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
 - 2.2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **250 000 zł.**
 - 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej –

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca: wykonał lub wykonuje, co najmniej **2 usługi ochrony** odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, o wartości nie mniejszej niż **250 000,00 zł brutto każda**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do formularza oferty.

Rozdział 6 - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które Wykonawca złoży:

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (składane wraz z ofertą):
 - 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do formularza oferty. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 1.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty;
 - 1.3. koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania tj. aktualną koncesję w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w ustawie z

dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;

- 1.4. wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do formularza oferty;
 - 1.5. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego tj. 250 000 zł;
2. Inne dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:
 - 5.1. Wypełniony formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętą);
 - 5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą zamiast pełnomocnictwa mogą złożyć umowę spółki cywilnej;
 3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Rozdział 7 - Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca musi uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznacznie opisaną ofertę i zaproponować jedną cenę.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Opakowanie i oznaczenie oferty. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz dopiskiem „**Ochrona fizyczna budynków wraz z przyległymi terenami Wydziału Inżynierii Materiałowej PW przy ulicy Wołoskiej 141 i Janka Bytnara Rudego 25 w Warszawie**”; **znak sprawy ZP/U/ML/61/2016**.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 5. oraz dodatkowo opisane określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać iż

zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje wartości gospodarczą, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje te nie powinny być trwale połączone z pozostałymi informacjami zawartymi w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty). Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy Pzp i innych przepisów.

Rozdział 8 – Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cenę oferty należy obliczyć wg. Formularza ofertowego.
2. Wykonawca określa cenę ryczałtową netto za wykonanie miesięcznej usługi.
3. Wykonawca oblicza wartość VAT jako iloczyn stawki VAT i miesięcznej wartości netto.
4. Wykonawca oblicza miesięczną wartość brutto.
5. Wykonawca mnoży miesięczną wartość brutto przez 24 miesiące, które po zsumowaniu dadzą cenę oferty brutto.
6. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty i ryzyka niezbędne dla prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia wg wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu wraz załącznikami oraz uwzględniać należny podatek VAT.
7. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U., poz. 915) oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

Rozdział 9 - Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-16:00, w Dziale Zamówień Publicznych Politechniki Warszawskiej (Gmach Biurowy Politechniki Warszawskiej, 00-668 Warszawa, ul. Noakowskiego 18/20, kl. A, pokój nr 204).
2. **Termin składania ofert upływa dnia 28.11.2016 r., o godz. 12:00.**
3. Otwarcie ofert w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć, nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 12:30 w Gmachu Biurowym Politechniki Warszawskiej, ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa, klatka C, IV piętro, pokój 444A.

Rozdział 10 - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty spełniające formalne wymagania określone w niniejszej specyfikacji, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane na podstawie opisanych poniżej kryteriów i ustaloną punktacją:

1.1. **Kryterium cena – 60%** - Punkty za kryterium cena będą obliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

1.2. **System zarządzania jakością – 40%**

a) **System zarządzania jakością ISO 9001 – 20%.**

Zamawiający przyzna punkty za wdrożenie przez Wykonawcę systemu zarządzania jakością zgodnego z wymaganiami PN-EN ISO 9001: 2009 w zakresie ochrony osób i mienia. Wdrożenie systemu zarządzania jakością musi być potwierdzone stosownym aktualnym certyfikatem dołączonym do oferty, w przeciwnym

razie Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium. Za udokumentowane wdrożenie systemu zarządzania jakością ISO – 9001 Wykonawca otrzyma 20 pkt.

b) System zarządzania jakością AQAP – 20%

Zamawiający przyzna punkty za wdrożenie przez Wykonawcę systemu zarządzania jakością zgodnego z wymaganiami AQAP w zakresie ochrony osób i mienia. Wdrożenie systemu zarządzania jakością musi być potwierdzone stosownym aktualnym certyfikatem dołączonym do oferty (certyfikat AQAP 2120:2009 lub AQAP 2110:2009), w przeciwnym razie Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium. Za udokumentowane wdrożenie systemu zarządzania jakością AQAP Wykonawca otrzyma 20 pkt.

2. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma punktów obliczonych zgodnie z pkt. 1) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę.

Rozdział 11 - Informacje pozostałe.

1. Oferty złożone po terminie lub w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w niniejszym ogłoszeniu nie zostaną rozpatrzone.
2. W toku badania i oceny ofert:
 - 2.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w oznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń, dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 ogłoszenia o zamówieniu lub pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert;
 - 2.2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 Ogłoszenia o zamówieniu;
 - 2.3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 2.3.1. oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2.3.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 2.3.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający powiadomi o rozstrzygnięciu postępowania drogą elektroniczną lub faksową (na adresy email i fax podane w ofercie) oraz zamieści informację na stronie internetowej.
6. Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia:
 - 6.1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy;
 - 6.2. Załącznik nr 2 - Charakterystyka budynków i terenów przyległych;
 - 6.3. Załącznik nr 3 - Istotne dla Stron postanowienia Umowy;
 - 6.4. Załącznik nr 4 - Formularz oferty wraz z załącznikami.