

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na:

świadczenie stacjonarnych i komórkowych usług telekomunikacyjnych dla Politechniki Warszawskiej

Nr postępowania: **ZP.U.ML.24.2017**

*Wartość szacunkowa zamówienia jest wyższa od równowartości kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Zatwierdził:

Z-ca Kanclerza
Politechniki Warszawskiej
ds. Technicznych

mgr inż. Tadeusz Byczot

Warszawa, dnia 20.07.2017 r.

Rozdział 1 – Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Politechnika Warszawska

00-661 Warszawa, Plac Politechniki 1

NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554

Strona internetowa Zamawiającego: www.pw.edu.pl

Strona internetowa, na której są zamieszczane informacje w sprawie niniejszego postępowania: www.zamowienia.pw.edu.pl; <http://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/>

Adres do korespondencji:

Politechnika Warszawska Dział Zamówień Publicznych

ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa;

faks: (+48 22) 628-60-75; e-mail: martyna.lubelska@pw.edu.pl

Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (siwz).
2. Wartość zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.U.ML.24.2017**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział 3 – Opis przedmiotu zamówienia.

Rodzaj zamówienia: usługa.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

kod: 64200000-8

Pełna nazwa: Usługi telekomunikacyjne

kod: 64212000-5

Pełna nazwa: Usługi telefonii komórkowej

kod: 64210000-1

Pełna nazwa: Usługi telefoniczne i przesyłu danych

kod: 32550000-3

Pełna nazwa: Sprzęt telefoniczny

kod: 50330000-7

Pełna nazwa: Usługi w zakresie konserwacji sprzętu telekomunikacyjnego

kod: 32552310-3

Pełna nazwa: Cyfrowe centrale telefoniczne

kod: 50334130-5

Pełna nazwa: Usługi w zakresie napraw i konserwacji telefonicznej aparatury przełączeniowej

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie stacjonarnych i komórkowych usług telekomunikacyjnych dla Politechniki Warszawskiej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.

Pozostałe wymagania w zakresie opisu przedmiotu zamówienia:

3. Informacja o ofertach częściowych – nie dotyczy.

4. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części. – nie dotyczy.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp – zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień zgodnie z zasadami określonymi w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny – nie dotyczy.
7. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
 - 7.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, co najmniej 2 osób, posiadających odpowiednie kwalifikacje określone w pkt 2.3. ppkt b) rozdziału 5 siwz, wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: aktualizacje i konfigurację systemów telekomunikacyjnych oraz świadczenie obsługi serwisowej podczas całego czasu trwania umowy.
 - 7.2. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby, o których mowa w pkt 7.1. będą w okresie realizacji zamówienia zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.)
 - 7.3. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć wykaz osób, o których mowa w pkt 7.1. wraz ze wskazaniem podstawy zatrudnienia przedstawiając kopie umów o pracę, w terminie 3 dni roboczych:
 - 1) od dnia zawarcia umowy,
 - 2) przy każdej zmianie osoby, po wcześniejszym uzgodnieniu tego faktu z Zamawiającym.
 - 7.4. Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych, (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników. Wyliczenie zawarte w zdaniu poprzednim ma charakter przykładowy i w przypadku, gdy składane umowy o pracę zawierają inne dane podlegające anonimizacji, obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie kopii tych umów zanonimizowanych w zakresie zgodnym z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Zgodnie z Komunikatem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych i Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych z dnia 28 kwietnia 2017 r. Zamawiający wymaga podawania następujących danych osobowych pracowników, jak imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Dodatkowo Wykonawca będzie składał u Zamawiającego przez cały okres obowiązywania Umowy półroczne oświadczenia dotyczące podstawy zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 7.1., zadeklarowanych przez niego w „Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia” w terminie do 10 dnia następnego miesiąca po upływie kwartału. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli podstawy zatrudnienia osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
 - 7.5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na pełnym etacie osób wykonujących wskazane w pkt 7.1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w § 7 ust. 2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wykazu osób, kopii umów o pracę czy oświadczeń w terminach, o których mowa w pkt 7.2. będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności na podstawie umowy o pracę.
 - 7.6. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp - nie dotyczy.
9. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 36a ust. 2 ustawy Pzp) – nie dotyczy.
10. Zamawiający zgodnie z art. 36a i art. 36b ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (jeśli dotyczy). W przypadku braku takiej informacji w treści oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie.
11. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnie z ofertą Wykonawcy zakres usług.

Rozdział 4 – Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: w ciągu 48 miesięcy od dnia 01.11.2017 r.

Rozdział 5 - Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania:
 - 1.1. na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 1.2. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp:
 - 1.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 poz. 1574, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.);
 - 1.2.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie – złożonych przez Wykonawców – oświadczeń/dokumentów opisanych w rozdziale 6 SIWZ.
 - 1.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu;
 - 1.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności telekomunikacyjnej zgodnie z art. 10 i 11 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1489 z późn. zm.), tj. posiada aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
 - 2.2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej – warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.
 - 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej - warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - a) należycie wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę telefoniczną dla Abonenta użytkującego co najmniej 5000 numerów telefonicznych;
 - b) ma do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowane osoby w szczególności Wykonawca musi posiadać niezbędną kadrę inżynierów tj. Wykonawca powinien wykazać niezbędne kompetencje poprzez przedstawienie stosownych certyfikatów personelu: minimum dwóch certyfikowanych inżynierów w zakresie implementacji i utrzymania systemu OpenScape4000 - poziom expert, minimum dwóch inżynierów w zakresie implementacji i utrzymania OpenScape Voice - poziom expert oraz minimum dwóch inżynierów systemu zarządzania OpenScape Manager, minimum jeden inżynier certyfikowany przez producenta rozwiązań w zakresie administracji modułu uprzywilejowanego dostępu zdalnego (mogą to być dwie osoby posiadające te certyfikaty łącznie, to znaczy osoba posiadająca 3 lub 4 ww. certyfikaty).

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia, nie spełnia, na podstawie – złożonych przez Wykonawców – oświadczeń/dokumentów opisanych w rozdziale 6 SIWZ.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 4.1. Wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp.

Rozdział 6 - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, oraz pozostałe oświadczenia lub dokumenty:

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (składane wraz z ofertą):
 - 1.1. Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej „jednolity dokument” lub „JEDZ”) - załącznik nr 2 do SIWZ (oryginał). Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
 - 1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty JEDZ (oryginały) dotyczące każdego z tych podmiotów.
 - 1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty JEDZ (oryginały) dla każdego Wykonawcy.
 - 1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument JEDZ (oryginał) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia .
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia:
 - 3.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie opłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

- odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu;
- 3.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 3.5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ (oryginał);
 - 3.6. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ (oryginał);
 - 3.7. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ (oryginał);
 - 3.8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3 ppkt 3.1.- 3.7;
 - 3.9. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 3 ppkt 3.1.- 3.7. dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art 22a ustawy Pzp.
4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia:
- 4.1. Aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1489 z późn. zm.);
 - 4.2. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 SIWZ;
 - 4.3. Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
 - 4.4. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 SIWZ.
5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – w zakresie spełniania przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych przez Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia
- 5.1. Zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania przez Wykonawcę określonych norm zapewnienia jakości tj. certyfikat ISO 9001 lub równoważny;

- 5.2. Zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania przez Wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego tj. certyfikat ISO 14001:2004 lub równoważny.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 6.1.1. pkt 3 ppkt 3.1. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
- 6.1.2. pkt 3 ppkt 3.2.-3.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- 6.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 6.1.1. i ppkt 6.1.2. lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt ppkt 6.1.2. lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej o osoby. Przepis pkt 6.2. stosuje się.
- 6.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3 ppkt 3.1, składa dokument w którym mowa w pkt 6.1 ppkt 6.1.1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 i ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.2. zdanie pierwsze stosuje się.
- 7.1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Inne dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:
- 8.1. Wypełniony formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką).
- 8.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą zamiast pełnomocnictwa mogą złożyć umowę spółki cywilnej.
- 8.3. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy), sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
- 8.4. Wypełniony formularz cenowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
- 8.5. Dowód wniesienia wadium. Dokument wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź musi być oryginałem.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w

szczegółności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

- 9.1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy tłumaczenia na język polski wskazanych i pobranych oświadczeń lub dokumentów. W przypadku braku możliwości pobrania przez Zamawiającego powyższych oświadczeń i dokumentów, Wykonawca złoży je Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W przypadku złożenia dokumentu lub oświadczenia, w którym wskazano kwoty w innej walucie niż złoty polski [PLN] – z wyłączeniem ceny, wadium wnoszonego w pieniądzu – Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikował średnich kursów walut, zostanie przyjęty pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

Rozdział 7 – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Wyjaśnienia dotyczące siwz udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, pełnomocnictw, umowy.
4. Jeżeli Zamawiający przekazuje wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie, że pismo przez niego wysłane na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Jeżeli Wykonawca przekazuje wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej Zamawiający na żądanie Wykonawcy niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 8 - Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Uprawnionymi osobami do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych:

Martyna Lubelska – fax: (22) 628-60-75; e-mail: martyna.lubelska@pw.edu.pl

Rozdział 9 – Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **150 000,00 zł** (sto pięćdziesiąt tysięcy).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w Banku PEKAO S.A. IV Oddział Warszawa nr
81124010531111000005005664,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 17.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 17.2.
6. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział 10 – Termin związania ofertą.

1. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 60 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Rozdział 11 – Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Niniejsza siwz stanowi podstawę złożenia oferty i może być wykorzystywana wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
2. W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznacznie opisaną ofertę i zaproponować jedną cenę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
7. Oferta oraz załączniki do oferty winny być przygotowane zgodnie z treścią formularzy stanowiących **Załączniki do siwz**. Zaleca się wykreślenie pól niewypełnionych.
8. Oferta musi być podpisana:
 - 8.1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 8.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony.
 - 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 8.4. Wszystkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa.
9. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona trwałą techniką, w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
10. Oświadczenia wymienione w rozdziale 6 pkt 1-5 oraz dokumenty wymienione w rozdziale 6 ppkt. 6.1., 6.3. winny być złożone w oryginale. Dokument wymieniony w rozdziale 6 ppkt. 6.2. winien być złożony w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza. Oświadczenia i dokumenty niewymienione w zdaniach powyżej winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
11. Forma oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą.
 - 11.1. Zaleca się ponumerowanie każdej strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą kolejnymi numerami, a w treści oferty zaleca się podać informację z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami;

- 11.2. Zaleca się trwałe połączenie stron oferty i załączników, z zastrzeżeniem pkt 12.;
 - 11.3. Zaleca się by każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę;
 - 11.4. Osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną;
 - 11.5. Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników (np. poprawki, przekreślenie, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w sposób czytelny. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane;
 - 11.6. Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu;
12. Tajemnica przedsiębiorstwa.
- W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje wartości gospodarczą, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- Informacje te nie powinny być trwale połączone z pozostałymi informacjami zawartymi w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty). Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy Pzp i innych przepisów.
13. Opakowanie i oznaczenie oferty.
- 13.1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie ich zawartości, oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:
Politechniki Warszawskiej Dział Zamówień Publicznych, Gmach Biurowy, 00-668 Warszawa, ul. Noakowskiego 18/20, kl. A, pokój nr 204
oraz opisane:
„Automatyczny aparat trójosiowego ściskania do badania parametrów filtracyjno-mechanicznych gruntów w zakresie małych odkształceń zintegrowany z konsolidometrem”; numer postępowania ZP/D/ML/2/17.
 - 13.2. Niewłaściwe opakowanie oferty nie spowoduje jej odrzucenia.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 13.1. oraz dodatkowo opisane określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”.

Rozdział 12 – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Oferty można składać** od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-16:00, w Politechnice Warszawskiej w Dziale Zamówień Publicznych Gmach Biurowy, 00-668 Warszawa, ul. Noakowskiego 18/20, kl. A, pokój nr 204. **Termin składania ofert upływa dnia 25.08.2017 r. r., o godz. 12:00.**
Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone w sposób i terminie określonych w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
Politechnika Warszawska nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie terminu do złożenia oferty powstałe na skutek opóźnienia dostarczenia oferty przesyłką pocztową.
2. **Otwarcie ofert** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć, nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 12:30 w Gmach Biurowy, 00-668 Warszawa, ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa, Kl. C, pokój nr 444A.

Rozdział 13 – Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

1. Wykonawca określi cenę brutto w złotych polskich (PLN) z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku na całość zamówienia, w oparciu o formularz cenowy stanowiący załącznik nr 9 do siwz.
2. **CENA OFERTY BRUTTO WINNA BYĆ WPISANA DO FORMULARZA OFERTY.**
3. Wykonawca powinien podać cenę netto i brutto z zastosowaniem aktualnych stawek podatku VAT.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w cenie winny znaleźć się wszystkie koszty oraz zysk.
5. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U., poz. 915) oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
6. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w

celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rażąco niska cena:

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - 1.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 1.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 1.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 1.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 2.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen - wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1;
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

Rozdział 14 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn wskazanie kryteriów oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Oferty spełniające formalne wymagania określone w niniejszej specyfikacji, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane na podstawie opisanych poniżej kryteriów i ustaloną punktacją:

| L. p. | Kryterium: | Waga: |
|-------|---|-------|
| 1.1. | Cena oferty | 60% |
| 1.2. | Przełączenie systemów telekomunikacyjnych | 35% |
| 1.3. | Usługa elektronicznej korporacyjnej książki adresowej | 5% |

1.1. **Kryterium cena:**

Kryterium cena - ocena ofert nastąpi według wzoru:

(cena brutto najniższej oferty/ cena brutto oferty badanej) x 60 pkt. - do zdobycia maksymalnie 60 pkt.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

1.2. **Przełączenie systemów telekomunikacyjnych:**

Przełączenie systemów telekomunikacyjnych musi zostać przeprowadzone bezprzerwowo. Usługa u Zamawiającego ma działać bez jakichkolwiek przerw niezależnie od wyboru Wykonawcy (Załącznik nr 1 pkt 4). W zależności od zaoferowanej usługi Wykonawca otrzyma odpowiednio:

| L. p. | Kryterium: | Waga: |
|--------|--------------|--------|
| 1.2.1. | bezprzerwowo | 35 pkt |

| | | |
|--------|-------------------------|----------|
| 1.2.2. | do 5 minut | 21 pkt |
| 1.2.3. | od 6 minut do 15 minut | 14 pkt |
| 1.2.4. | od 16 minut do 30 godz. | 10,5 pkt |
| 1.2.5. | od 31 minut do 60 minut | 7 pkt |
| 1.2.6. | od 61 do 120 minut | 0 pkt |

1.3. Usługa elektronicznej korporacyjnej książki adresowej:

W przypadku zaoferowania usługi elektronicznej korporacyjnej książki adresowej Wykonawca otrzyma 5 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje usługi elektronicznej korporacyjnej książki adresowej otrzyma 0 pkt.

2. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma punktów obliczonych zgodnie z pkt 1) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę.
3. Informacja o standardach jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp – nie dotyczy.

Rozdział 15 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz informację tę umieści na stronie internetowej (www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz).
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie mogła być zawarta – z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp – w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Umowa może być zawarta przed upływem terminów o których mowa w zdaniu poprzednim, jeśli zaistnieją okoliczności z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp (odpowiednio).
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu usług.
5. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej umowę spółki cywilnej.

Rozdział 16 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% zaoferowanej ceny w następujących formach (do wyboru):
 - 1.1. pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - 1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 1.3. gwarancjach bankowych,
 - 1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Rozdział 17 – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

W wyniku przeprowadzenia postępowania na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **świadczenie dla Zamawiającego usług telekomunikacyjnych w następującym zakresie:**
 - 1) dostawa, uruchomienie i świadczenie stacjonarnych usług telekomunikacyjnych w siedzibie Zamawiającego oraz lokalizacjach wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, polegających na zapewnieniu Zamawiającemu możliwości realizowania następujących połączeń telefonicznych przychodzących i wychodzących:
 - a) połączenia telefoniczne lokalne i strefowe,
 - b) połączenia telefoniczne międzystrefowe,
 - c) połączenia telefoniczne do sieci komórkowych,
 - d) połączenia telefoniczne międzynarodowe,
 - e) połączenia specjalne (alarmowe, z numerami informacyjnymi, usługowymi);
 - 2) świadczenie usług telefonii komórkowej oraz transmisji danych dla Zamawiającego oraz dostawa aparatów telefonicznych, modemów, routerów a także innych akcesoriów, związanych z usługą, na zasadach wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy w zakresie oraz w sposób zgodny z niniejszą umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy, ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1489 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do ww. ustawy.
3. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
 - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, co najmniej 2 osób, posiadających odpowiednie kwalifikacje określone w pkt 2.3. ppkt b) rozdziału 5 siwz, wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: aktualizacje i konfigurację systemów telekomunikacyjnych oraz świadczenie obsługi serwisowej podczas całego czasu trwania umowy.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się, że osoby, o których mowa w pkt 1) będą w okresie realizacji zamówienia zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.)
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć wykaz osób, o których mowa w pkt 1) wraz ze wskazaniem podstawy zatrudnienia przedstawiając kopie umów o pracę, w terminie 3 dni roboczych:
 - a) od dnia zawarcia umowy,
 - b) przy każdej zmianie osoby, po wcześniejszym uzgodnieniu tego faktu z Zamawiającym.
 - 4) Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych, (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników. Wyliczenie zawarte w zdaniu poprzednim ma charakter przykładowy i w przypadku, gdy składane umowy o pracę zawierają inne dane podlegające anonimizacji, obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie kopii tych umów zanonimizowanych w zakresie zgodnym z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Zgodnie z Komunikatem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych i Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych z dnia 28 kwietnia 2017 r. Zamawiający wymaga podawania następujących danych osobowych pracowników, jak imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Dodatkowo Wykonawca będzie składał u Zamawiającego przez cały

okres obowiązywania Umowy półroczne oświadczenia dotyczące podstawy zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 1), zadeklarowanych przez niego w „Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia” w terminie do 10 dnia następnego miesiąca po upływie kwartału. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli podstawy zatrudnienia osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

- 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na pełnym etacie osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w § 7 ust. 2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wykazu osób, kopii umów o pracę czy oświadczeń w terminach, o których mowa w pkt 2) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności na podstawie umowy o pracę.
- 6) W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach usług telekomunikacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 Wykonawca zapewni w szczególności:
 - 1) przeniesienie, bez odrębnego wynagrodzenia, do własnej sieci numerów telefonów stacjonarnych wykorzystywanych przez Zamawiającego, z zachowaniem ciągłości pracy oraz zachowaniem dotychczasowego zakresu numeracji 22 234xxxx.
 - 2) ciągłość świadczenia usług telekomunikacyjnych;
 - 3) możliwość transmisji faksowej, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego;
 - 4) dołączenie abonentów do sieci telekomunikacyjnej z zapewnieniem łącza w technologii przewodowej, światłowodowej lub radioliniowej w paśmie licencjonowanym;
 - 5) bezpłatne połączenia wewnętrzne w sieci stacjonarnej Zamawiającego;
 - 6) bezpłatną blokadę połączeń o podwyższonej płatności dla numerów 0-30..., 0-40..., 0-70...;
 - 7) możliwość wykonywania nieograniczonej liczby rozmów równocześnie;
 - 8) możliwość wykonywania bezpłatnych połączeń na numery alarmowe;
 - 9) naliczanie sekundowe;
 - 10) prezentację pełnego numeru dla wszystkich połączeń wychodzących i przychodzących;
 - 11) utrzymanie wykorzystywanych przez Zamawiającego central telefonicznych HiPath Siemens przez cały czas trwania umowy w wersji rozbudowywalnej i wspieranej serwisowo przez producenta (migracje do aktualnych wersji i utrzymanie serwisowe systemów należą do zakresu dostawcy usług);
 - 12) połączenie centrali Zamawiającego z systemami telekomunikacyjnymi Wykonawcy, w celu realizacji usługi bezpłatnych połączeń pomiędzy telefonami stacjonarnymi Zamawiającego, telefonami komórkowymi Zamawiającego oraz telefonami miejskimi z uruchomioną usługą preselekcji, wchodzącymi w skład tego postępowania;
 - 13) bezpłatne szkolenia pracowników zamawiającego w zakresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach;
 - 14) realizację pozostałych wymagań szczegółowych określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach.
2. W ramach usług telekomunikacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Wykonawca zapewni w szczególności:

- 1) skonfigurowanie i dostarczenie Zamawiającemu wymaganej liczby aktywnych kart SIM (400 kart SIM z usługą głosową oraz 100 kart SIM z usługą transmisji danych) z uaktywnioną usługą transmisji danych w technologii posiadanej przez operatora, stosownie do zasięgu posiadanych stacji bazowych (np. LTE, HSPA+, HSPDA, HSUPA, UMTS, RDGE, CDMA, GPRS);
- 2) naliczanie sekundowe wliczone w cenę abonamentu;
- 3) bezpłatne przekierowanie połączeń głosowych po stawkach za połączenia podanych w ofercie na numery krajowych operatorów, znajdujące się na terenie Polski (w ruchu krajowym);
- 4) brak opłat za zainicjowanie połączenia;
- 5) bezpłatną usługę poczty głosowej;
- 6) bezpłatną aktywację usługi roamingu;
- 7) bezpłatną usługę aktywacji oraz blokowania i odblokowywania karty SIM;
- 8) bezpłatne sprawdzanie ilości wykorzystanego limitu przydzielonego użytkownikowi zarówno pakietów transmisji danych jak i kosztów połączeń, przez SMS lub połączenie z dedykowanym do tej usługi numerem;
- 9) bezpłatną usługę możliwości wyłączenia kodu PIN;
- 10) dostęp do sieci telefonii komórkowej na obszarze nie mniejszym niż 97% powierzchni kraju oraz we wszystkich lokalizacjach zajmowanych przez Zamawiającego na terenie kraju, na poziomie umożliwiającym należyłą realizację transmisji głosu oraz danych.
- 11) realizację pozostałych wymagań szczegółowych określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach.

§ 3

Termin obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony 48 (czterdzieści ośmiu) miesięcy liczonych od dnia 01.11.2017 r.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Ceny jednostkowe za połączenia, koszt abonamentów, cena telefonów, modemów i routerów do bezprzewodowego dostępu do Internetu są zgodne z ofertą Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Maksymalna wysokość zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy nie przekroczy kwoty brutto zł (słownie:).
3. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niewykorzystania w całości kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 i 2 w okresie trwania umowy lub niewykorzystania ilości poszczególnych połączeń, uruchomienia aktywacji, zakupu sprzętu.
4. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia w postaci:
 - 1) każdorazowej zapłaty za dostarczony sprzęt;
 - 2) miesięcznej opłaty, w której zawarte będą wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę na realizację umowy przez cały okres jej trwania.
5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem okoliczności wymienionej w § 11 ust. 2 pkt 4 i pkt 5 i obejmuje wszystkie koszty i ryzyka niezbędne dla prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Płatność za realizację umowy będzie dokonywana w miesięcznych okresach rozliczeniowych, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

7. Płatność za dostarczony sprzęt będzie dokonana w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez Zamawiającego Protokołu odbioru. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
8. Faktury VAT przedłożone przez Wykonawcę muszą zawierać ceny jednostkowe brutto za każdy zrealizowany element składowy usługi tj. opłat abonamentowych, opłat za wykonane połączenia, zrealizowany transfer danych oraz pozostałe usługi telekomunikacyjne.
9. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5 Serwis

1. Wykonawca zapewni ciągłość świadczenia usług.
2. Wykonawca zapewni bezpłatny dostęp do serwisu pracującego od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-17:00, przez okres 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Wszelkie usterki i awarie będą zgłaszane drogą elektroniczną na adres:
4. Czas reakcji serwisu wynosi 24 godziny. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń serwisowych w godzinach 8:00 – 16:00 w dni robocze, oraz dokonania niezwłocznego (nie później niż w czasie 1 godz.) potwierdzenia Zamawiającemu otrzymanego zgłoszenia na adres poczty elektronicznej. Potwierdzenie zgłoszenia, złożonego po godz.15:30, przesyłane będą najpóźniej w ciągu pierwszej godziny pracy następnego dnia roboczego. Wykonawca poda i uruchomi kanał kontaktowy (czynny 24 godziny / 365 dni) w celu udzielania konsultacji telefonicznych oraz obsługi konta (m.in. aktywacja i dezaktywacja usług, blokada kart SIM, etc.), bez dodatkowych opłat czy kosztów po stronie Zamawiającego.

§ 6 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca obowiązany jest wykonywać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne sprzętu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne związane z wprowadzeniem do obrotu oprogramowania zainstalowanego w sprzęcie oraz zapewni bezterminowo Zamawiającemu upoważnienie (licencje) do korzystania ze wszelkiego oprogramowania, dostarczonego wraz ze sprzętem, zgodnie z jego przeznaczeniem na wszystkich polach eksploatacji.
4. W przypadku wad prawnych w dostawie i stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zwróci Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe.
5. W przypadku wystąpienia wad prawnych, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z konsekwencjami określonymi w § 7 ust. 1 pkt 1 i żądania naprawienia poniesionej w związku z tym rzeczywistej szkody.

§ 7 Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od tej umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia lub przerwy w świadczeniu usług;
 - 3) w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia w dostawie sprzętu objętego niniejszą umową;
 - 4) w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia w realizacji zobowiązań serwisowych określonych w § 5;
 - 5) w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy – za każdy przypadek naruszenia zobowiązania określonego w § 12 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób, o których mowa w § 1 pkt 3 - w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w dniu stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób wykonujących wskazane czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) pomnożoną przez liczbę miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu i podzieloną przez 48 miesięcy umowy – za każdą osobę wykonującą wskazane czynności, a nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych wynikających z niniejszej umowy z wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez niego umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wartości Umowy podanej w § 4 ust. 2 w formie..... Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wynosi zł (słownie:).
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej będzie wystawiana na okres 48 miesięcy od dnia podpisania umowy, a jeżeli nie będzie to możliwe, to zostanie wystawiona na okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, a następnie (nie później niż na 30 dni przed utratą ważności poprzedniej gwarancji) odnowiona przez Wykonawcę na okres 12 miesięcy i 30 dni lub też Wykonawca wpłaci na rachunek Zamawiającego należną kwotę zabezpieczenia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży ustanowionej gwarancji w terminie określonym w ustępie poprzedzającym lub nie wpłaci kwoty zabezpieczenia na rachunek Zamawiającego, brak ważnego zabezpieczenia stanowić będzie podstawę do wypowiedzenia niniejszej umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 jest przeznaczone na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

§ 9

Nadzór nad prawidłowym wykonaniem umowy

1. Wykonawca wyznaczył stałego/stałych opiekuna/opiekunów Umowy do bieżących kontaktów z osobą/osobami wyznaczoną/wyznaczonymi ze strony Zamawiającego.

2. Strony zgodnie postanawiają, iż osobą/osobami do kontaktu tzw. Opiekunem ze strony Wykonawcy będzie/będą:
 - 1) Pan/Pani, numer telefonu, adres e-mail
 - 2) Pan/Pani, numer telefonu, adres e-mail
3. Opiekun Umowy ze strony Wykonawcy jest dyspozycyjny w dni robocze od 8⁰⁰-16⁰⁰, w całym okresie obowiązywania Umowy. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.
4. Zamawiający, realizując zapis art. 20a ustawy Pzp wyznaczył do nadzoru nad realizacją powyższego zamówienia oraz do kontaktu z tzw. Opiekunem ze strony Wykonawcy poniższe osoby:
 - 1) Pan/Pani, numer telefonu, adres e-mail
 - 2) Pan/Pani, numer telefonu, adres e-mail

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy zajdzie jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) jeżeli Wykonawca w sposób nienależyty realizuje Umowę,
 - 2) Wykonawca nie posiada aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC lub nie przekazał jej Zamawiającemu, zgodnie z wymaganiami § 12,
 - 3) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy,
 - 4) jeżeli Wykonawca został wykreślony z właściwego rejestru działalności gospodarczej lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
4. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiana treści niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w przypadkach:
 - 1) zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części przedmiotu Umowy oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
 - 2) zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców, co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji), pod rygorem niedopuszczenia podwykonawców do wykonywania przedmiotu Umowy;

- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, które mają wpływ na realizację Umowy;
 - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;
 - 5) wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań.
 - a) Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
 - wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
 - terroryzm, rewolucję, przewrót wojskowy lub cywilny, wojnę domową;
 - skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
 - klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi;
 - bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
 - inne wydarzenia losowe.
 - b) Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę faksem, pocztą elektroniczną lub w innej formie pisemnej o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzone są przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy. Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowania części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się za czynniki losowe;
 - 6) przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 ustawy Pzp.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie, podpisanego przez Strony Protokołu konieczności przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionej w ust. 2 (za wyjątkiem pkt 4 i 5).
 4. Protokół konieczności będzie załącznikiem do pisemnego aneksu Umowy.
 5. Zmiany o których mowa w ust. 2 pkt 4 dokonane będą w formie pisemnego aneksu na zasadach i w sposób określony w ust. 6-16.
 6. Zamiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 4 lit. a będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towaru i usług.
 7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4 lit. a, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 4, lit. b lub c, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4 lit. c wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z przedmiotem Umowy.
11. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 5, każda ze Stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 4, lit. b lub c, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 4 lit. b, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części przedmiotu wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4 lit. c.
13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4 lit. c, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o których mowa w ust. 12 pkt 2.
14. W terminie 20 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 11, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
15. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 11. W takim przypadku przepisy ust. 12 – 14 oraz 16 stosuje się odpowiednio.
16. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC)

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej Umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niżzł (słownie złotych:), ważną przez okres realizacji niniejszej Umowy, o którym mowa w § 3.
2. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC.
3. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od Umowy, zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 3 pkt 2.

§ 13

Poufność

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji, w posiadanie których wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1489 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do ww. ustaw.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy, nie rozwiązane polubownie, będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Rozdział 18 - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Terminy wniesienia odwołania określone są w art. 182 ustawy Pzp:
 - 5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień siwz wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia siwz na stronie internetowej,
 - 5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej określone wnosi się w terminie 10 dni, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej termin na wniesienie odwołania wynosi:

- 5.4.1. 30 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 5.4.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej
 7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
 8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział 19 - Informacje pozostałe.

1. Informacja o umowie ramowej – nie dotyczy.
2. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą - nie dotyczy.
3. Informacja o aukcji elektronicznej – nie dotyczy.
4. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – nie dotyczy.
5. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp – nie dotyczy.
6. Informacja o dynamicznym systemie zakupów – nie dotyczy.
7. Informacja o dialogu technicznym – nie dotyczy.
8. Załączniki do SIWZ:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2 – Jednolity dokument JEDZ
 - Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy
 - Załącznik nr 4 – Wykaz usług
 - Załącznik nr 5 – Wykaz osób
 - Załącznik nr 6 – Zobowiązanie innych podmiotów
 - Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
 - Załącznik nr 8 – Oświadczenia Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw jego wykluczenia
 - Załącznik nr 9 – Formularz cenowy