



Warszawa, dn. 10 stycznia 2018 r.

SJO/ZP/1/2018

**Zaproszenie do złożenia oferty**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8.)

**I. Zamawiający zwraca się do Państwa z zaproszeniem do złożenia oferty na:**

Sukcesywną dostawę materiałów do nauki języka polskiego i języka angielskiego dla uczestników kursów doszkalających

**II. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Politechnika Warszawska  
Studium Języków Obcych  
pl. Politechniki 1  
00-661 Warszawa  
REGON: 000001554  
NIP 525-000-58-34

**III. Osoba nadzorująca realizację ze strony Zamawiającego:**

mgr Marta Puchalska

**IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oryginalnych materiałów do nauki języka polskiego i języka angielskiego według następującego zestawienia:

LP	Nazwa	Rodzaj	ISBN	szt.	Wydawnictwo
1	Hurra!!! Po polsku 1	podręcznik	978-8-3602-2924-8	14	Prolog Publishing
2		ćwiczenia	978-8-3602-2925-5	14	
3	Hurra!!! Po polsku 2	podręcznik	978-8-3602-2926-2	10	
4		ćwiczenia	978-8-3602-2927-9	10	
5	Hurra!!! Po polsku 3	podręcznik	978-8-3602-2928-6	10	
6		ćwiczenia	978-8-3602-2929-3	10	
7	Krok po kroku 1	podręcznik	978-8-3630-7310-8	10	Glossa
8		ćwiczenia	978-8-3930-7313-9	10	
9	Krok po kroku 2	podręcznik	978-8-3930-7311-5	50	
10		ćwiczenia	978-8-3930-7315-3	20	
11	Polski jest Cool	podręcznik	978-8-3624-9543-6	110	Episteme
12		ćwiczenia	978-8-3624-9545-0	10	
13	Survival Polish Crash Course	podręcznik studenta	978-8-3602-2942-2	200	Prolog Publishing
14	Kiedyś wrócisz tu....część 1	podręcznik +CD	978-8-3242-1748-9	20	TAiWPN Universitas Kraków
15	Umiesz? Zdasz!	zbiór zadań +CD	978-8-3242-2203-2	30	
16	Bądź na B1. Zbiór zadań z języka polskiego oraz przykładowe testy certyfikatowe dla poziomu B1 + 2CD	zbiór zadań +2CD	978-83-242-1701-4	30	
17	Z polskim w świat	podręcznik	978-83-7784-886-9	30	Wydawnictwo UMCS
18	Face2face Starter Second Edition	Student's book	978-1-107-65440-2	22	Cambridge



19		Workbook	978-1-107-61477-2	22		
20	Face2face Elementary Second Edition	Student's book	978-1-107-42204-9	35		
21		Workbook	978-0-521-28306-9	35		
22	Face2face Pre-intermediate Second Edition	Student's book	978-1-107-42207-0	130		
23		Workbook	978-1-107-60353-0	130		
24	Face2face Intermediate Second Edition	Student's book	978-1-107-42210-0	160		
25		Workbook	978-1-107-60955-6	160		
26	Face2face Upper Intermediate Second Edition	Student's book	978-1-107-42201-8	150		
27		Workbook	978-1-107-60957-0	150		
28	Objective IELTS Advanced with CD-ROM	student's book	978-0-5216-0884-8	100		
29	Objective IELTS Advanced WB	Workbook	978-0-5216-0879-4	100		
30	GOLD Pre-first	Coursebook	978-1-4479-0944-6	10		PEARSON
31		Exam maximizer	978-1-4479-0727-5	10		
32	GOLD First	Coursebook	978-1-4479-0714-5	20		
33		Exam maximizer	978-1-4479-0717-6	20		
34	Gateway B2+	Student's book	978-0-230-72362-7	10	Macmillan	
35		Workbook	978-0-230-72363-4	10		
36	Cambridge Academic English Upper Intermediate	Student's book	978-0-521-1652-04	10	Cambridge	
37	Complete PET Student's Book without answers	Student's book	978-0-521-74648-9	10		
38	Complete PET workbook without answers	Workbook	978-0-521-74139-2	10		
39	Objective Advanced Student's Book without answers	Student's book	978-1-107-54235-8	10		
40	Objective Advanced Student's Book without answers	Workbook	978-0-521-18177-8	10		

- Dostawy będą odbywać się sukcesywnie, zgodnie ze złożonym zamówieniem częściowym w formie mailowej/faksowej, w terminie do 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia, pod wskazany na zamówieniu adres.
- Miejsca dostaw:
  - Ośrodek Języka Angielskiego SJO PW, ul. Rektorska 2 p. 45, 00-616 Warszawa
  - Szkoła Biznesu Politechniki Warszawskiej, ul. Koszykowa 79 p. 014, 02-008 Warszawa
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Sposób rozliczenia:**

Za dostawy zrealizowane w danym miesiącu kalendarzowym Wykonawca wystawi fakturę na koniec miesiąca. Płatność nastąpi przelewem na konto podane przez Wykonawcę na fakturze VAT w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Studium prawidłowo wystawionej faktury.

**VI. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:**

- Ofertę należy złożyć na stosownym formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
- Ofertę należy złożyć do dnia **22 stycznia 2017 r.** do godz. **12:00** na adres:

mgr Marta Puchalska  
Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej  
pl. Politechniki 1, p. 417  
00-661 Warszawa





Prosimy o oznaczenie koperty napisem "Dostawa materiałów do nauki języka polskiego i języka angielskiego dla SJO PW"

**VII. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium ceny.

**VIII. Uwagi dodatkowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej informację o wyborze, podając nazwę, siedzibę i adres wybranego Wykonawcy, oraz nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy prawidłowo złożyli oferty w postępowaniu.

**IX. Załączniki**

1. Wzór umowy
2. Formularz oferty

KIEROWNIK STUDIUM

*mgr Lucyna Skwarcko*



Formularz oferty

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy PZP na dostawę materiałów do nauki języka polskiego i języka angielskiego, procedura nr: SJO/ZP/1/2018

my niżej podpisani:

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zaproszeniem do złożenia oferty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie zamówienia **za cenę netto** .....

(słownie: ..... )

powiększoną o **podatek VAT w wysokości** ..... zł,

co w wyniku daje **cenę brutto** ..... zł

(słownie: ..... )

zgodnie z następującą kalkulacją:

1 LP	2 Nazwa	3 Rodzaj	4 ISBN	5 ilość J.M.	6 cena jednostkowa netto zł	7 wartość netto (5*6) zł	8 stawka VAT %/ zwolnienie zw	9 kwota VAT 7*8 zł	10 wartość brutto (7+9) zł
1	Hurra!!! Po polsku 1	podręcznik	978-8-3602-2924-8	14					
2		ćwiczenia	978-8-3602-2925-5	14					
3	Hurra!!! Po polsku 2	podręcznik	978-8-3602-2926-2	10					
4		ćwiczenia	978-8-3602-2927-9	10					
5	Hurra!!! Po polsku 3	podręcznik	978-8-3602-2928-6	10					
6		ćwiczenia	978-8-3602-2929-3	10					
7	Krok po kroku 1	podręcznik	978-8-3630-7310-8	10					
8		ćwiczenia	978-8-3930-7313-9	10					
9	Krok po kroku 2	podręcznik	978-8-3930-7311-5	50					
10		ćwiczenia	978-8-3930-7315-3	20					





11	Polski jest Cool	podręcznik	978-8-3624-9543-6	110					
12		ćwiczenia	978-8-3624-9545-0	10					
13	Survival Polish Crash Course	podręcznik studenta	978-8-3602-2942-2	200					
14	Kiedyś wrócisz tu....część 1	podręcznik +CD	978-8-3242-1748-9	20					
15	Umiesz? Zdasz!	zbiór zadań +CD	978-8-3242-2203-2	30					
16	Bądź na B1. Zbiór zadań z języka polskiego oraz przykładowe testy certyfikatowe dla poziomu B1 + 2CD	zbiór zadań +2CD	978-83-242-1701-4	30					
17	Z polskim w świat	podręcznik	978-83-7784-886-9	30					
18	Face2face Starter Second Edition	Student's book	978-1-107-65440-2	22					
19		Workbook	978-1-107-61477-2	22					
20	Face2face Elementary Second Edition	Student's book	978-1-107-42204-9	35					
21		Workbook	978-0-521-28306-9	35					
22	Face2face Pre-intermediate Second Edition	Student's book	978-1-107-42207-0	130					
23		Workbook	978-1-107-60353-0	130					
24	Face2face Intermediate Second Edition	Student's book	978-1-107-42210-0	160					
25		Workbook	978-1-107-60955-6	160					
26	Face2face Upper Intermediate Second Edition	Student's book	978-1-107-42201-8	150					
27		Workbook	978-1-107-60957-0	150					
28	Objective IELTS Advanced with CD-ROM	student's book	978-0-5216-0884-8	100					
29	Objective IELTS Advanced WB	Workbook	978-0-5216-0879-4	100					
30	GOLD Pre-first	Coursebook	978-1-4479-0944-6	10					
31		Exam maximizer	978-1-4479-0727-5	10					
32	GOLD First	Coursebook	978-1-4479-0714-5	20					
33		Exam	978-1-4479-0717-6	20					

0.1



		maximizer							
34	Gateway B2+	Student's book	978-0-230-72362-7	10					
35		Workbook	978-0-230-72363-4	10					
36	Cambridge Academic English Upper Intermediate	Student's book	978-0-521-1652-04	10					
37	Complete PET Student's Book without answers	Student's book	978-0-521-74648-9	10					
38	Complete PET workbook without answers	Workbook	978-0-521-74139-2	10					
39	Objective Advanced Student's Book without answers	Student's book	978-1-107-54235-8	10					
40	Objective Advanced Student's Book without answers	Workbook	978-0-521-18177-8	10					
CENA NETTO (suma pozycji z kolumny 7)							X	X	X
RAZEM KWOTA VAT (suma pozycji z kolumny 9)									X
CENA BRUTTO (suma pozycji z kolumny 10)									

4. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią wzoru umowy załączonego do zaproszenia do złożenia oferty i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zaproszeniu do złożenia oferty, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:  
Marta Puchalska  
pl. Politechniki 1, p. 417  
00-661 Warszawa  
(22) 234 73 52, marta.puchalska@pw.edu.pl
8. Osobą biegłą w kwestiach techniczno-organizacyjnych, z którą Zamawiający będzie współpracował podczas realizacji zamówienia, jest .....
9. Niniejszą ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach, oraz dołączamy do niej następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b. stosowne pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, jeżeli pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego.
  - c. stosowne pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania w postępowaniu wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,
  - d. ....

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

*Handwritten signature*



## U M O W A nr SJO/U/.../2018

Zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Politechniką Warszawską Studium Języków Obcych, mieszczącą się przy Pl. Politechniki 1, 00-661 w Warszawie, nr NIP: 525 000 58 34, REGON: 000001554, reprezentowaną przez mgr Lucynę Skwarko, Kierownika SJO PW, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-384/2016, określaną dalej jako **Studium**,

**a**

.....

reprezentowaną przez:

.....

określaną dalej jako **Księgarnia**,

określone dalej wspólnie jako **Strony** lub każda z osobna jako **Strona**.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania o wartości poniżej równowartości kwoty 30 000 euro określonej przepisami art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawarto umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Księgarnia zobowiązuje się sprzedać i dostarczać Studium, zgodnie z ofertą z dnia ....., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, materiały do nauki języka angielskiego i polskiego.
2. Zakupy dokonywane w toku realizacji umowy mogą się różnić ilościowo dla poszczególnych pozycji od ilości podanych w zapytaniu ofertowym. Księgarni nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach wskazanych w załączniku nr 1.
3. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie według zapotrzebowania Studium przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
4. Zamówienie realizowane będzie w formie dostaw częściowych. Wielkość dostawy określona będzie przez Studium każdorazowo poprzez pisemne zamówienie.
5. Księgarnia przekazuje zamówione przez Studium materiały na podstawie dowodu dostawy.

### § 2

#### Wartość przedmiotu umowy

1. Szacunkowa wartość przedmiotu umowy wynosi ..... PLN netto (słownie: ..... złotych 00/100) powiększona o podatek VAT w kwocie ..... PLN (słownie: ..... 00/100), co stanowi kwotę ..... PLN brutto (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Cena (kwota brutto), o której mowa w ust. 1 stanowi sumę określonych w załączniku nr 1 cen poszczególnych pozycji oraz zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym koszty transportu, rozładunku, ubezpieczenia i gwarancji przedmiotu umowy każdej dostawy partii przedmiotu zamówienia.
3. Ceny poszczególnych pozycji są niezmiennie przez okres trwania umowy.
4. Studium gwarantuje wykupienie minimum złożonego zamówienia w ilości 75% wartości brutto umowy. Nie wykupienie przez Studium ilości docelowych nie stanowi podstawy do roszczeń odszkodowawczych Księgarni z tytułu niezrealizowania umowy.
5. Ostateczna wartość zamówienia będzie wynikała ze zrealizowanych w czasie trwania umowy dostaw częściowych.

### § 3

#### Warunki płatności

1. Za dostawy zrealizowane w danym miesiącu kalendarzowym Księgarnia wystawi fakturę na koniec miesiąca. Płatność nastąpi przelewem za na konto podane przez Księgarnię na fakturze VAT w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Studium prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku braku zapłaty w wymienionym terminie Księgarnia jest uprawniona do naliczenia odsetek ustawowych.
2. Studium ma prawo do zwrotu Publikacji w terminie 14 dni od daty odebrania Publikacji.

3. Publikacje zwracane do Księgarni muszą być pełnowartościowe pod względem technicznym, w szczególności bez zabrudzeń, uszkodzeń, nie mogą być oznakowane i metkowane.
4. Koszty transportu związane ze zwrotem materiałów do Księgarni ponosi Studium.

#### § 4

##### Realizacja zamówienia

1. Księgarnia ponosi wszelkie koszty realizacji i dostawy zamówienia.
2. Księgarnia zobowiązuje się do realizacji zamówienia w terminie do 3 dni roboczych od złożenia zamówienia, chyba że Strony ustalą inaczej. Zmiana terminu realizacji zamówienia wymaga zachowania formy pisemnej.
3. Przedmiot zamówienia Księgarnia dostarczy do wskazanego przez Studium miejsca: Politechnika Warszawska, Budynek Stołówek Centralnej, ul. Rektorska 2, 00-614 Warszawa, pok. 45, lub innego wskazanego w zamówieniu częściowym na terenie m.st. Warszawa.
4. Studium po stwierdzeniu braków jakościowych lub ilościowych w dostarczonej partii Publikacji jest zobowiązane zgromadzić egzemplarze wadliwe technicznie, dokonać zestawienia ilościowego i zwrócić do Księgarni w terminie 7 dni od daty odebrania Publikacji.
5. W przypadku niemożności zrealizowania zamówienia z powodu wyczerpania nakładu danej Publikacji, Księgarnia zobowiązana jest powiadomić o powyższym Studium pisemnie w terminie 2 dni od daty otrzymania zamówienia. W razie nie uzgodnienia z Księgarnią nowego terminu dostawy, zamówienie uważa się za wycofane przez Studium.

#### § 5

##### Odstąpienie od umowy

1. Studium zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) nieterminowa 2-krotna realizacja dostaw,
  - 2) inne nienależyte wykonanie umowy związane z dostarczeniem towaru innego niż przedstawionego w ofercie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach z ust.1, oraz zawierać uzasadnienie.

#### § 6

##### Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozpatrywać sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Studium.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
STUDIUM

.....  
KSIĘGARNIA