

OGŁOSZENIE o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Usługę przeprowadzenia zajęć z języka polskiego dla Uczestników językowych kursów doszkalających dla obcokrajowców prowadzonych w Studium Języków Obcych PW
SJO/ZP/15/2019**

1. Zamawiający:

Politechnika Warszawska

Studium Języków Obcych

Pl. Politechniki 1

00-661 Warszawa

NIP: 525-000-58-34

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r, poz. 1579 ze zmianami) zwanej dalej ustawą, regulaminu udzielania zamówień publicznych Politechniki Warszawskiej oraz zapisów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

3. Przedmiot zamówienia:

Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć z j. polskiego w ramach kursów doszkalających dla obcokrajowców, organizowanych przez Studium Języków Obcych PW, w tym przygotowanie materiałów na zajęcia, testów częściowych oraz modułowych oraz dokonywanie okresowej i końcowej klasyfikacji.

Zamówienie dotyczy zajęć prowadzonych w roku akademickim 2018/2019 w semestrze letnim – tj. od marca lub kwietnia 2019 do czerwca 2019.

1 godzina zajęć trwa 45 minut.

Ze względu na specyfikę zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę lub osobę delegowaną przez niego do realizacji umowy (osobę, której kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i inne kompetencje będą oceniane w trakcie oceny ofert i oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu) usług stanowiących przedmiot zamówienia, tj. przygotowanie i przeprowadzenie zajęć z języka polskiego.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych wg następującego podziału:

Numer części	Nazwa zadania
1	Prowadzenie zajęć z j. polskiego w ramach kursów doszkalających dla obcokrajowców oraz przygotowanie kompletu materiałów dydaktycznych z zakresu prowadzonych zajęć forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia stacjonarne, liczba prowadzonych zajęć: 76 godzin dydaktycznych, zgodnie z następującym harmonogramem: poniedziałki , 4 godziny lekcyjne w godzinach: 9:00 – 12:30 wtorki , 4 godziny lekcyjne w godzinach: 9:00 – 12:30 czwartki , 4 godziny lekcyjne w godzinach: 12:30 – 15:45 początek umowy: 16.04.2019 do 5.06.2019
2	Prowadzenie zajęć z j. polskiego w ramach kursów doszkalających dla obcokrajowców oraz przygotowanie kompletu materiałów dydaktycznych z zakresu prowadzonych zajęć forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia stacjonarne, liczba prowadzonych zajęć: 136 godzin dydaktycznych, zgodnie z następującym harmonogramem: poniedziałki , 4 godziny lekcyjne w godzinach: 9:00 – 12:30 środy , 4 godziny lekcyjne w godzinach: 9:00 – 12:30 czwartki , 8 godzin lekcyjnych w godzinach: 9:00 – 16:15 piątki , 8 godzin lekcyjnych w godzinach: 9:00 – 16:15 początek umowy: 18.04.2019 do 5.06.2019
3	Prowadzenie zajęć z j. polskiego w ramach kursów doszkalających dla obcokrajowców oraz przygotowanie kompletu materiałów dydaktycznych z zakresu prowadzonych zajęć forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia stacjonarne,

	liczba prowadzonych zajęć: 198 godzin dydaktycznych, zgodnie z następującym harmonogramem: wtorki, 8 godzin lekcyjnych w godzinach: 9:00 – 16:15 środy, 8 godzin lekcyjnych w godzinach: 9:00 – 16:15 w terminie 13.03.2019 oraz 4 godziny lekcyjne w godzinach: 12:30 – 16:15 w terminie 27.03.2019 – 5.06.2019 czwartki, 6 godzin lekcyjnych w godzinach: 11:00 – 16:30 w terminie 7.03.2019 oraz 8 godzin lekcyjnych w godzinach: 9:00 – 16:15 w terminie 14.03.2019 piątki, 8 godzin lekcyjnych w godzinach: 9:00 – 16:15 w terminie 8.03.2019 i 15.03.2019 oraz 4 godziny lekcyjne w godzinach: 9:00 – 12:30 w terminach 29.03.2019 – 31.05.2019 początek umowy: 07.03.2019 do 5.06.2019
--	---

5. Określenie przedmiotu za pomocą kodów CPV:

80310000-0 – USŁUGI EDUKACJI MŁODZIEŻY

80430000-7 – USŁUGI EDUKACJI OSÓB DOROSŁYCH NA POZIOMIE AKADEMICKIM

6. Osoby upoważnione do kontaktu:

mgr Marta Puchalska – marta.puchalska@pw.edu.pl

mgr Kamila Zająkła – kamila.zajakala@pw.edu.pl

7. Termin wykonania zamówienia:

do 30 czerwca 2019 r.

8. Termin zawarcia umowy o udzielenie zamówienia (związania ofertą):

Do 16 kwietnia 2019 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu i wymagane dokumenty:

Zamawiający określa warunki w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

a) wykształcenie wyższe w zakresie filologii polskiej, lingwistyki lub równoważne oraz udokumentowane doświadczenie w pracy dydaktycznej w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego w minimalnej liczbie 50 godzin w okresie ostatniego semestru akademickiego;

lub

b) wykształcenie wyższe w zakresie filologii polskiej, lingwistyki lub równoważne oraz specjalizacja glottodydaktyczna lub ukończone studia podyplomowe z glottodydaktyki oraz udokumentowane doświadczenie w pracy dydaktycznej w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego w min. liczbie 30 godzin w okresie ostatniego semestru akademickiego;

W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda dołączenia do oferty:

9.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia o posiadaniu wymaganego doświadczenia, wykształcenia i kwalifikacji zawodowych – zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki do niniejszego ogłoszenia.

9.2. Wykazu osób wyznaczonych do wykonania zamówienia - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia, wraz z oświadczeniem tych osób o pozostawianiu do dyspozycji Wykonawcy w terminie realizacji zamówienia.

9.3. Dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i wykształcenie.

9.4. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej).

W zakresie braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający żąda dołączenia do oferty:

9.5. Oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym **osobowo lub kapitałowo** zgodnie ze wzorem formularza stanowiącego załącznik do ogłoszenia.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- powiązaniu wynikającym ze stosunku pracy.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik do ogłoszenia.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

- 3) Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do występowania w jego imieniu (do oferty powinny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego). Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 4) Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia stanowiące załączniki do ogłoszenia i dokumenty wymienione w pkt 9 oraz pełnomocnictwa.
- 5) Wszystkie dokumenty składane z ofertą powinny zostać odpowiednio ponumerowane.
- 6) Wszystkie dokumenty tworzące ofertę należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – z wyłączeniem pełnomocnictw. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione we właściwym rejestrze, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.
- 7) Wykonawca może wskazać jedną osobę w danej części zamówienia do jej realizacji.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do ogłoszenia.
- 2) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty (podatkowe i inne), opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego, a w szczególności przygotowanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych.
- 3) Wszystkie obliczenia powinny być dokonywane zgodnie z zasadami arytmetyki z zaokrągleniem wyników do dwóch miejsc po przecinku.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę w formie pisemnej, wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć (dostarczyć) w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Warszawska Studium Języków Obcych, pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa, piętro IV, pokój 417 w terminie do dnia: **01.03.2019 do godz. 10:30**.
- 2) Koperta (opakowanie) powinna być opisana:

„Oferta w postępowaniu pn. Usługa przeprowadzenia zajęć z języka polskiego dla Uczestników językowych kursów dokształcających dla obcokrajowców, prowadzonych w Studium Języków Obcych PW SJO/ZP/15/2019. NIE OTWIERAĆ PRZED: 01.03.2019 godz. 10:30”

Na kopercie (opakowaniu) oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty lub nieprawidłowe oznakowanie koperty.

- 2) Oferty zostaną otwarte w dniu: **01.03.2019 o godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Warszawska Studium Języków Obcych, pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa, piętro IV, pokój 421.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

13. Kryteria oceny ofert.

- 1) Kryteria oceny ofert :

cena* - 25%

jakość wykonania zamówienia** - 75%

* - ocenie będzie podlegała cena brutto podana przez Wykonawcę w formularza oferty.

** - ocenie będzie podlegała jakość prowadzenia zajęć przez osobę wskazaną do wykonania zamówienia, zweryfikowana przez Komisję Przetargową podczas indywidualnych spotkań z osobami wskazanymi do wykonania zamówienia (w terminie do 6.03.2019) wg następującej punktacji:

- predyspozycje personalne (jasność przekazu, komunikatywność, wrażliwość na różnorodność kulturową, otwartość na różnice, umiejętność współpracy w zespole; zdolności organizacyjne; samodzielność; otwartość na nowe technologie) – za każdą umiejętność po 2,5%, łącznie max. 20 %

- udokumentowane prowadzenie zajęć w grupach wielonarodowościowych i wielokulturowych, z uwzględnieniem kręgu kulturowego, na podstawie przedłożonych zaświadczeń lub referencji zdobytych w ciągu ostatnich 5 lat akademickich – za każde przeprowadzone 50 godzin po 1%, max. 10%;

*za grupę uznaje się liczbę min. 4 uczestników

- udokumentowany staż pracy jako lektora języka polskiego jako obcego w ciągu ostatnich 5 lat akademickich – za każde przeprowadzone 100 godzin po 1%, max. 10%

- prowadzenie zajęć z języka polskiego jako obcego na polskich uczelniach wyższych w ciągu ostatnich 5 lat akademickich – za każde przeprowadzone 50 godzin po 1%, max. 10%

- udokumentowane podnoszenie kwalifikacji zawodowych w ciągu ostatnich 5 lat akademickich, na podstawie przedłożonych certyfikatów ze szkoleń, warsztatów, konferencji – za każdy dokument po 1%, max. 5%

- bycie rodzimym użytkownikiem języka polskiego – 5%

- posiadanie uprawnień do bycia członkiem komisji egzaminacyjnej przy egzaminach certyfikatowych z języka polskiego jako obcego – 5%

- znajomość języka angielskiego – 5%
- prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów certyfikacyjnych z języka polskiego jako obcego – 2%
- obsługa komputera w zakresie: Microsoft Office, Internet, poczta elektroniczna, obsługa rzutnika ekranowego – za każdą umiejętność po 0,5%, łącznie max. 2%
- znajomość innych języków obcych – 1%

Uwaga:

W kryterium „jakość wykonania zamówienia” Zamawiający będzie punktował tylko doświadczenie jednej i tej samej osoby. W celu potwierdzenia wyznaczenia danej osoby do wykonania zamówienia oraz przyznania punktów za niniejsze kryterium, Zamawiający wymaga złożenia odpowiedniego oświadczenia stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia oraz uczestnictwa osoby wyznaczonej do wykonania zamówienia w spotkaniach z Komisją Przetargową.

Oferta Wykonawcy, który nie wskaże osoby wyznaczonej do wykonania zamówienia, zostanie odrzucona. Predyspozycje personalne wykonawców weryfikowane będą poprzez studium przypadku.

W kryterium „cena” maksymalna stawka godzinowa, jaką Zamawiający przeznacza na wykonanie zamówienia, to 55 zł brutto. Oferty ze stawką godzinową większą niż 55 zł brutto będą podlegały odrzuceniu. W ramach kryterium „cena” Zamawiający przyzna odpowiednią liczbę punktów za upusty w stosunku do maksymalnej stawki godzinowej Zamawiającego według następującego schematu:

- 5 % – 1 zł/godzinę
- 10 % – 2 zł/godzinę
- 15 % – 3 zł/godzinę
- 20 % – 4 zł/godzinę
- 25 % – 5 zł/godzinę (i więcej)

1) Sposób obliczenia ostatecznej oceny ofert:

$S = C + JWZ$, gdzie:

S – suma przyznanych % ze składowych będących częściowymi kryteriami oceny ofert,

C – przyznane % w ramach kryterium cena,

JWZ – przyznane % w ramach kryterium jakość wykonania zamówienia

14. Wyjaśnienia treści złożonych ofert, dokumentów, oświadczeń oraz poprawianie omyłek:

- 1) Zamawiający, w toku badania i oceny oferty, może żądać od Wykonawców na piśmie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz treści złożonych oświadczeń i dokumentów, a także wezwać do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń.
- 2) W przypadku gdy zaoferowana cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do składania ofert, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wyjaśnień na piśmie wraz z przedstawieniem dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
- 3) Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Odrzucenia / Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający może wykluczyć z postępowania wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Przedstawiciel Zamawiającego odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu;
- b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- c) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

16. Unieważnienie postępowania

Zamawiający upoważniony jest do unieważnienia postępowania w całości lub części, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą przedstawiciel Zamawiającego zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

4

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie przedstawiciela Zamawiającego;

17. Udzielenie zamówienia

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia komisja zamieszcza na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego informację o udzieleniu zamówienia, podając:

- a) nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę,
 - b) przedmiot umowy,
- albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.

18. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia umowy z Wykonawcą, który w ostatecznym rozrachunku w kryterium jakości wykonania zamówienia zdobył mniej niż 40%.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

19. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych zaproszeniem stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – formularz oferty,
- 2) załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
- 3) załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) załącznik nr 4 – oświadczenie dotyczące braku powiązań,
- 5) załącznik nr 5 – wykaz osób wyznaczonych do wykonania zamówienia,
- 6) załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące doświadczenia, wykształcenia i kwalifikacji zawodowych
- 7) załącznik nr 7 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące podanych informacji
- 8) załącznik nr 8 – oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i art. 14 RODO
- 9) załącznik nr 9 – wzór umowy

KIEROWNIK STUDIUM

mgr Lucyna Skowirko

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Politechnika Warszawska z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-661), Plac Politechniki 1**
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **SJO/ZP/38/2018** prowadzonym w trybie art. 138 o PZP;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

.....
 (imię i nazwisko, adres, PESEL, ew. nr paszportu lub pełna nazwa/firma, adres, NIP:)
 reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

tel., adres e-mail:

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia na:

Usługę przeprowadzenia zajęć z języka polskiego dla uczestników językowych kursów doskształcających dla obcokrajowców, prowadzonych w Studium Języków Obcych PW (oznaczenie sprawy: SJO/ZP/15/2019)

Składam (-y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ogłoszeniem o udzielenie zamówienia.
 Oświadczam (-y), że zapoznałem (-łam, -liśmy) się z ogłoszeniem i uznaję (-emy) się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
 Oferuję (-jemy) wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w zakresie poniżej wskazanych części, za **tętną cenę brutto** :

I.p.	cena brutto za przeprowadzenie 1 godziny dydaktycznej*/**	Liczba godzin dydaktycznych	wartość brutto (b x c)*
a	b	c	d
1.	 zł.	76 godzin	 zł.
2.	 zł.	136 godzin	 zł.
3.	 zł.	198 godzin	 zł.

- Zobowiązuję (-emy) się wykonać zamówienie w terminie wymaganym przez Zamawiającego, określonym w ogłoszeniu.
- Oświadczam (-y), że zawarty w ogłoszeniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia 16.04.2019 r.
- Ofertę niniejszą składam (-y) na kolejno ponumerowanych stronach, oraz dołączam do niej następujące oświadczenia i dokumenty:
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i wykształcenie;
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - stosowne pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie, jeżeli pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego.
 - stosowne pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania w postępowaniu wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - oświadczenie dotyczące podanych informacji oraz oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i art. 14 RODO – stanowiące załączniki do niniejszego ogłoszenia.

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
 (podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Wypełnia Wykonawca

** Należy wypełnić pole odpowiadające kategorii, na którą składa się ofertę.



Załącznik nr 2 do ogłoszenia

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest :

Usługa przeprowadzenia zajęć dydaktycznych dla uczestników językowych kursów doksztalających dla obcokrajowców, prowadzonych w Studium Języków Obcych PW.

Na przedmiot zamówienia składa się:

- 1) przeprowadzenie zajęć z j. polskiego w ramach rocznego 600-godzinnego kursu j. polskiego dla obcokrajowców przygotowującego do podjęcia studiów w Polsce;
- 2) przeprowadzenie zajęć z j. polskiego w ramach rocznego 600-godzinnego kursu j. angielskiego dla obcokrajowców;
- 3) przygotowanie materiałów dydaktycznych na zajęcia, testów częściowych oraz modułowych, sprawdzających wiedzę nabytą przez uczestników wyżej wymienionych kursów;
- 4) dokonywanie okresowej i końcowej klasyfikacji uczestników wyżej wymienionych kursów.

1 godzina zajęć dydaktycznych trwa 45 minut.

Celem rocznego 600-godzinnego kursu j. polskiego dla obcokrajowców przygotowującego do podjęcia studiów w Polsce jest przygotowanie językowe i kulturowe cudzoziemców zainteresowanych studiowaniem w j. polskim na polskich uczelniach, szczególnie uczelniach technicznych.

Celem zajęć z j. polskiego w ramach rocznego 600-godzinnego kursu j. angielskiego dla obcokrajowców jest zapoznanie cudzoziemców z j. polskim na poziomie A1, umożliwiającym funkcjonowanie w podstawowych sytuacjach dnia codziennego w Polsce.

Zajęcia odbywać się będą w salach wskazanych przez Zamawiającego od poniedziałku do piątku pomiędzy godz. 9.00-16.15. Szczegółowy harmonogram zajęć zaprezentowany został w treści ogłoszenia dla każdej części zamówienia. Z uwagi na trudności logistyczno-organizacyjne oraz ograniczoną dostępność sal, co do zasady nie zakłada się możliwości modyfikacji harmonogramu.

Zajęcia przeprowadzone będą zgodnie z sylabusem opracowanym przez Zamawiającego, w oparciu o wskazane przez Zamawiającego podręczniki.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia następującej dokumentacji z realizacji zajęć: dzienników zajęć dla każdej grupy szkoleniowej, list obecności, potwierdzenia otrzymania przez uczestników materiałów dydaktycznych, raportów postępu itp.

Wykonawca zobowiązany jest do regularnego monitorowania postępów uczestników poprzez przeprowadzanie testów częściowych (ustnych i pisemnych) oraz egzaminów modułowych (ustnych i pisemnych).

Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Zamawiającego oraz w cyklicznych zebraniach zespołowych (poza godzinami prowadzenia zajęć, koszt wliczony w oferowaną cenę brutto).

W ramach prowadzenia kursu Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pisemnego i ustnego testu poziomującego uczestników kursu oraz do jego oceny – w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego (poza godzinami prowadzenia zajęć, koszt wliczony w oferowaną cenę brutto).

.....
(imię i nazwisko, adres, PESEL, ew. nr paszportu lub pełna nazwa/firma, adres, NIP:)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy Pzp na.:
Usługę przeprowadzenia zajęć z języka polskiego dla uczestników językowych kursów doształcających dla obcokrajowców, prowadzonych w Studium Języków Obcych PW (oznaczenie sprawy: SJO/ZP/15/2019)

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o postępowaniu, dotyczące wykształcenia i kwalifikacji zawodowych.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczętka Wykonawcy)

Potwierdzam, że posiadam doświadczenie w pracy dydaktycznej w zakresie nauczania języka polskiego obcokrajowców na różnych poziomach zaawansowania wg poniższych danych:

3.	Doświadczenie Prowadzącego (liczba godzin) przeprowadzonych szkoleń / kursów z języka polskiego dla obcokrajowców, w ciągu ostatniego semestru akademickiego, na podstawie poniższego zestawienia:			
	Imię i nazwisko	Termin wykonania usługi	Doświadczenie (odpowiedni poziom wraz z liczbą przeprowadzonych godzin)	Podmiot na rzecz którego wykonywano usługę wraz z nr telefonu

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczętka Wykonawcy)

.....
(imię i nazwisko, adres, PESEL, ew. nr paszportu lub pełna nazwa/firma, adres, NIP:)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE BRAKU POWIĄZAŃ

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy Pzp na:
Usługę przeprowadzenia zajęć z języka polskiego dla uczestników językowych kursów doszkalających dla obcokrajowców, prowadzonych w Studium Języków Obcych PW (oznaczenie sprawy: SJO/ZP/15/2019)

Oświadczam, że:

Nie jestem/śmy podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 3) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) **powiązaniu wynikającym ze stosunku pracy.**

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do ogłoszenia

.....
(imię i nazwisko, adres, PESEL, ew. nr paszportu lub pełna nazwa/firma, adres, NIP:)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ OSÓB
WYZNACZONYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy Pzp na:
Usługę przeprowadzenia zajęć z języka polskiego dla uczestników językowych kursów doskonalących dla obcokrajowców, prowadzonych w Studium Języków Obcych PW (oznaczenie sprawy: SJO/ZP/15/2019)

Oświadczam, że zamówienie wykonywać będzie:

Imię i Nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego wraz z nr telefonu.	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami (należy wpisać podstawę dysponowania osobą, np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)**

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć Wykonawcy)

****W przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

W przypadku gdy wykonawca będzie wykonywać zamówienie osobiście, treści oświadczenia nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 6 do ogłoszenia

.....
(imię i nazwisko, adres, PESEL, ew. nr paszportu lub pełna nazwa/firma, adres, NIP:)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE WYKSZTAŁCENIA I KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy Pzp na:
Usługę przeprowadzenia zajęć z języka polskiego dla uczestników językowych kursów doszkalających dla obcokrajowców, prowadzonych w Studium Języków Obcych PW (oznaczenie sprawy: SJO/ZP/15/2019)

Oświadczam, że Wykonawca (lub osoba, która będzie osobiście wykonywała usługę prowadzenia zajęć językowych w semestrze letnim roku akademickiego 2018/2019), tj. Pan/i posiada następujące wykształcenie:

a) wykształcenie wyższe w zakresie filologii polskiej, lingwistyki lub równoważne oraz udokumentowane doświadczenie w pracy dydaktycznej w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego w minimalnej liczbie 50 godzin w okresie ostatniego semestru akademickiego;
lub

b) wykształcenie wyższe w zakresie filologii polskiej, lingwistyki lub równoważne oraz specjalizacja glottodydaktyczna lub ukończone studia podyplomowe z glottodydaktyki oraz udokumentowane doświadczenie w pracy dydaktycznej w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego w min. liczbie 30 godzin w okresie ostatniego semestru akademickiego;*

– * niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć Wykonawcy)



Załącznik nr 7 do ogłoszenia

.....
(imię i nazwisko, adres, PESEL, ew. nr paszportu lub pełna nazwa/firma, adres, NIP:)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy Pzp na:
**Usługę przeprowadzenia zajęć z języka polskiego dla uczestników językowych kursów doskonalących dla
obcokrajowców, prowadzonych w Studium Języków Obcych PW (oznaczenie sprawy: SJO/ZP/38/2018)**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczętka Wykonawcy)



.....
(imię i nazwisko, adres, PESEL, ew. nr paszportu lub pełna nazwa/firma, adres, NIP:)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W
ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Załącznik nr 9 do ogłoszenia

[na niebiesko zaznaczono zapisy, które będą zastosowane w umowach zawieranych z przedsiębiorcami w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 30 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców]

[na czerwono zaznaczono zapisy, które będą zastosowane w umowach zawieranych z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej]

U M O W A (wzór) nr SJO/U/.../2019

Zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Politechniką Warszawską - Studium Języków Obcych, mieszczącą się przy Pl. Politechniki 1,
00-661 w Warszawie, nr NIP: 525 000 58 34, REGON: 000001554,

reprezentowaną przez mgr Lucynę Skwarko, Kierownika Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-384/2016 z dnia 1 września 2016 r., udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej, prof. dr. hab. Jana Szmidta,
określaną dalej jako **Zamawiający**,

a

[w przypadku spółek handlowych]

..... z siedzibą w (.....-.....), ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:, NIP:, REGON:, o kapitale zakładowym w wysokości zł [w przypadku spółek kapitałowych oraz spółki komandytowo-akcyjnej], w całości wpłaconym [w przypadku spółki akcyjnej i komandytowo-akcyjnej], określaną dalej jako „Wykonawca”, reprezentowaną przez,, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki, zgodnie z wydrukiem stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy

[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:, określanym dalej jako „Wykonawca”, zastępowanym przez pełnomocnika,, na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr z dnia r.

[w przypadku spółek cywilnych]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1.1 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

i

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1.2 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:, działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą, z siedzibą w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:, określanym dalej jako „Wykonawca”, łącznie określanymi dalej jako „Strony”, lub każdy z nich z osobna jako „Strona”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa przeprowadzenia zajęć z języka polskiego dla Uczestników językowych kursów doszkalających dla obcokrajowców prowadzonych w Studium Języków Obcych PW.” w oparciu o przepisy art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami), oraz zapisów zawartych w ogłoszeniu, określonego sygnaturą SJO/ZP/15/2019, zawarto umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa przeprowadzenia, z zachowaniem należytej staranności, zajęć dydaktycznych dla Uczestników językowych kursów doszkalających dla obcokrajowców, prowadzonych w Studium Języków Obcych PW.
2. Szczegółowy zakres świadczonej usługi wskazuje opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

§2

Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od do 30 czerwca 2019r.
2. Podany termin ma charakter ramowy. Zajęcia odbywać się będą w salach wskazanych przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-16.15.
3. Szczegółowy harmonogram zajęć określony został następująco:

§3

Warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć zgodnie z zakresem tematycznym i godzinowym wskazanym przez Zamawiającego oraz szczegółowymi wymogami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi własne koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty swojego dojazdu i wyżywienia.
3. **Zamawiający zobowiązuje się zapewnić pomieszczenia do prowadzenia zajęć.**
4. Wykonawca ma prawo korzystania ze sprzętów kopiujących oraz komputerów Zamawiającego, znajdujących się w pokoju lektorskim Ośrodka Języka Angielskiego, w celu realizacji niniejszej umowy (w szczególności przygotowywania się do prowadzonych zajęć).
5. **Wykonawca zobowiązuje się do:**
 - 1) **przeprowadzenia zajęć dydaktycznych w uzgodnionych terminach, zgodnie z harmonogramem przedstawionym Wykonawcy;**
 - 2) **przeprowadzenia zajęć według samodzielnie przygotowanego programu nauczania uwzględniającego sylabus i wskazówki metodyczne formułowane przez Zamawiającego;**
 - 3) właściwego przygotowywania się do prowadzonych zajęć;
 - 4) punktualnego rozpoczynania zajęć;
 - 5) bezwzględnego stawiania się na zajęcia;
 - 6) przedstawienia Zamawiającemu, najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania niniejszej umowy, orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy przez okres, o którym mowa w § 1. Koszty związane z uzyskaniem orzeczenia lekarskiego ponosi Wykonawca;
 - 7) zapoznania się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz do ich przestrzegania;
 - 8) na żądanie Zamawiającego, odbycia szkolenia w zakresie BHP w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Koszty szkoleń ponosi Zamawiający.
5. Zamawiający ma prawo kontrolować sposób prowadzenia zajęć przez Wykonawcę.
6. **Wykonawca nie może powierzyć innej osobie wykonania niniejszej umowy.**
7. **Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobie innej niż delegowana do wykonania zamówienia.**

§4

Wartość umowy

1. Cena za przeprowadzenie jednej godziny dydaktycznej zajęć, określonych załączniku nr 1 do niniejszej umowy, **wynosi zł brutto**. Wartość umowy wynosi zł brutto i obejmuje liczbę godzin, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Ostateczna wartość umowy stanowić będzie iloczyn rzeczywiście przeprowadzonych godzin oraz ceny brutto określonej w § 1.

§5

Termin i warunki płatności

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Wynagrodzenie za prowadzenie zajęć dydaktycznych wypłacane jest po zakończeniu każdego miesiąca na podstawie faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę, opiewającej na kwotę wynikającą z liczby godzin zajęć dydaktycznych zrealizowanych w danym miesiącu, potwierdzonej przez pracownika Studium Języków Obcych.
3. W przypadku nieświadczenia pracy w danym miesiącu Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o nieświadczeniu pracy, w terminie do jednego dnia roboczego po zakończeniu danego miesiąca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury/rachunku za wykonaną usługę, obejmującą miesiąc kalendarzowy, do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który następuje rozliczenie.
5. Wykonawca obowiązany jest umieścić na fakturze informację o ilości godzin zrealizowanych w ramach niniejszej Umowy - jeśli jest działalnością jednoosobową lub nie zawiera umów ze zleceniobiorcami. W przypadku zatrudniania pracowników lub zawierania umów ze zleceniobiorcami, Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie zgodnie ze wzorem wynikającym z Pisma okólnego Rektora PW nr 2/2017.
6. Wynagrodzenie wypłacane jest przelewem, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury, na wskazany poniżej numer rachunku bankowego:
7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż 18 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dostarczono rachunek lub fakturę do Zamawiającego.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
9. Wynagrodzenie wypłacane jest w kwocie brutto. Wykonawca, będący przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 30 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, samodzielnie oblicza należne składki na ubezpieczenie społeczne oraz podatek dochodowy i wpłaca je bezpośrednio w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych oraz we właściwym urzędzie skarbowym.
10. Wynagrodzenie wypłacane jest po potrąceniu przez Zamawiającego należnych składek z tytułu ubezpieczenia społecznego, zgodnie z treścią złożonego oświadczenia dla celów ubezpieczenia ZUS, oraz podatku dochodowego od osób fizycznych.
11. W przypadku, gdy po podpisaniu umowy stanie się ona podstawą do objęcia Wykonawcy obowiązkowymi ubezpieczeniami społecznymi, przyjmuje się, że ustalone w § 2 ust. 3 wynagrodzenie obejmuje całość należnych składek na ubezpieczenia społeczne również te, które zwykle finansowane są przez Zamawiającego.
12. Wykonawca ma obowiązek powiadomić na piśmie Zamawiającego o zmianie stanu faktycznego w obowiązku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne. Za skutki wynikłe z niedopełnienia tego obowiązku odpowiada Wykonawca.

§6

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ryzykiem zawodowym wynikającym z wykonywanej pracy - Karta oceny ryzyka zawodowego nr 1NA/SJO/13.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi na terenie Politechniki Warszawskiej instrukcjami bhp i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§7

Procedura zgłaszania nieobecności

1. W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu nieobecność podczas prowadzonych przez niego zajęć.
2. Zgłoszenie nieobecności następuje w formie kontaktu mailowego lub telefonicznego.
3. Zgłoszenie nieobecności następuje najpóźniej 24 godziny przed planowanym terminem zajęć.

4. W przypadku zgłoszenia nieobecności bez zachowania terminu określonego w ust. 2, godziny zajęć uznaje się za niezrealizowane.
5. Z chwilą zgłoszenia nieobecności Wykonawca wskazuje, czy istnieje możliwość odpracowania odwoływanych zajęć, w terminie i miejscu ustalonym z Zamawiającym.
6. Zamawiający, biorąc pod uwagę okoliczności towarzyszące danej nieobecności oraz interes Zamawiającego, podejmuje decyzję o odpracowaniu zajęć w innym terminie lub o zorganizowaniu zastępstwa.
7. W przypadku odpracowania zajęć uznaje się je za zrealizowane.
8. Jeżeli Wykonawca nie zobowiąże się do odpracowania zajęć lub w interesie Zamawiającego leżało zorganizowanie zastępstwa, zajęcia uznawane są za niezrealizowane.
9. Wykonawca nie ma prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny zajęć.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w określonych przypadkach:
 - 1) wykonywanie przez Wykonawcę umowy niezgodnie z jej warunkami, w tym bez zachowywania właściwej jakości i standardu zajęć;
 - 2) wystąpienie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zwłaszcza: nieutworzenie lub rozwiązanie grup zajęciowych);
 - 3) niezrealizowanie przez Wykonawcę więcej niż 5 % liczby godzin, o której mowa w § 4 ust. 2;
 - 4) trzykrotna odmowa wykonania przez Wykonawcę zajęć zastępczych;
 - 5) nieodpracowanie zajęć w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, pomimo wcześniejszego zobowiązania do ich odpracowania;
 - 6) niewykonanie przez Wykonawcę umowy w terminie, tj. niedotrzymania terminów określonych w harmonogramie, o których mowa w §2 ust. 3, bez zastosowania procedury zgłaszania nieobecności opisanej w § 6.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać zapłaty wynagrodzenia jedynie z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy.
3. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie może być dokonane w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi, a różnicą w cenie usługi zostanie obciążony Wykonawca.

§8

Sankcje umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w §4 ust. 1.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

§9

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w przypadku:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 2) zmiany ustalonej liczby godzin w związku ze zmianą ostatecznej liczby uczestników kursu oraz grup zajęciowych;
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej – w formie aneksu – pod rygorem nieważności.
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany.
4. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

§10

Prawa autorskie

1. W chwili wydania egzemplarzy materiałów szkoleniowych Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1, Wykonawca przenosi wszelkie majątkowe prawa autorskie do stworzonych

materiałów szkoleniowych na Zamawiającego.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania materiałów szkoleniowych: wytwarzanie, utrwalanie i zwielokrotnianie egzemplarzy materiałów szkoleniowych dowolną techniką, w tym techniką drukarską, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których materiały szkoleniowe utrwalono: wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa, sprzedaż, udzielanie licencji na korzystanie z utworu osobom trzecim na wszelkich polach eksploatacji;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania materiałów szkoleniowych w sposób inny niż określony w pkt b: publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie; nadawanie, reemisja; publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w Internecie).
3. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych oraz zlecenia wykonania opracowań osobom trzecim.
4. Wykonawca wyraża otwartą i nieodwołalną zgodę na rozporządzanie materiałami szkoleniowymi przez Zamawiającego.
5. Z chwilą wydania materiałów szkoleniowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika, na którym zostały utrwalone.

§11

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) Zamawiający informuje Wykonawcę, że administratorem danych przetwarzającym dane osobowe jest Politechnika Warszawska z siedzibą w Warszawie, Plac Politechniki 1. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu wykonania zadań administratora danych wynikających z tej umowy. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych przetwarzanych przez Politechnikę Warszawską, a także prawo do ich poprawiania.

§12

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, iż przyjętą formą kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy będzie kontakt mailowy lub telefoniczny. W tym celu strony wskazują następujące dane teleadresowe:
e-mail Zamawiającego: oja.sjo@pw.edu.pl , nr. tel. 22 234 55 71 – osoba do kontaktu: Adam Łoda;
e-mail Wykonawcy:.....
2. Strony zgodnie postanawiają, iż formę pisemną uważa się za zachowaną, jeżeli oświadczenia woli zostaną przesłane w ramach korespondencji elektronicznej.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy Strony rozstrzygać będą w miarę możliwości w sposób polubowny.
5. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w sposób określony ust. 2, sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca