

Załącznik nr 1.1 do Zapytania ofertowego
= Załącznik nr 2 do Wzoru umowy

Opis przedmiotu zamówienia
Podniesienie kompetencji kadry kierowniczej i administracyjnej w zakresie międzynarodowych projektów badawczych
część 1: „Oferta międzynarodowych programów badawczych w ramach „Horyzont 2020””

1. Przedmiot zamówienia

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia wykładu w ramach szkolenia pt. „Oferta międzynarodowych programów badawczych w ramach „Horyzont 2020”” organizowanych przez Zamawiającego.
- 1.2. Szkolenia z zakresu podniesienia kompetencji w zakresie międzynarodowych projektów badawczych polega na przeprowadzeniu wykładu, opracowania programu oraz materiałów dydaktycznych dla **40 osobowej grupy** pracowników kadry kierowniczej i administracyjnej Politechniki Warszawskiej.
- 1.3. Celem szkolenia jest dostarczenie szczegółowej wiedzy dotyczącej oferty finansowania badań, zachęcając do udziału w projektach realizowanych w ramach programu Horyzont 2020 w zakresie:
 - a) Struktura programu Horyzont 2020,
 - b) Rodzaje projektów w programie H2020: RIA, IA, CSA,
 - c) Budowanie konsorcjum i przygotowanie wniosku - praktyczne wskazówki,
 - d) Ekspert Komisji Europejskiej – zakres praw i obowiązków, rejestracja.
- 1.4. Szkolenie realizowane jest w ramach zadania 49 pn. „Szkolenie z zakresu dostępnych źródeł finansowania projektów” realizowanego w ramach projektu „NERW PW Nauka – Edukacja – Rozwój – Współpraca” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 1.5. Kod CPV przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień: 80500000-9 - usługi szkoleniowe.
- 1.6. Uczestnikami szkolenia będą pracownicy kadry kierowniczej i administracyjnej Politechniki Warszawskiej realizujący projekty bądź planujący składanie wniosków w ramach międzynarodowych projektów badawczych.
- 1.7. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób otwarty dla wszystkich zainteresowanych.

2. Okres realizacji

Zadaniem Eksperta będzie prowadzenie w ramach szkolenia wykładu w **maju 2019 r.**

3. Organizacja wykładu w ramach szkolenia

- 3.1. Wymiar godzinowy szkolenia: Zakłada się, że szkolenie w formie wykładu odbędzie się w trakcie 1 dnia – **3 godziny lekcyjne** (45 - minutowe). Wykład będzie się odbywał w dni powszednie w godzinach 8.00-16.00.
- 3.2. Szczegółowy harmonogram realizacji wykładu w ramach szkolenia zostanie bezpośrednio omówiony z Ekspertem.
- 3.3. Koszt szkolenia powinien obejmować koszt wynagrodzenia Eksperta, koszty opracowania programu oraz materiałów dydaktycznych (w wersji elektronicznej).
- 3.4. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu i noclegu.
- 3.5. Szkolenie odbywać się będzie w sali wskazanej przez Zamawiającego w Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii Politechniki Warszawskiej ul. Rektorska 4, Warszawa.
- 3.6. Zamawiający sam przygotowuje sale szkoleniową (np. ustawienie krzeseł) oraz pozostawi ją w należyтым porządku po zakończonym szkoleniu.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

**Politechnika
Warszawska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 3.7. W trakcie szkolenia Zamawiający zapewnia catering.
- 3.8. Materiały szkoleniowe, prezentacje oraz inne opracowania prezentowane i przekazywane uczestnikom podczas szkolenia powinny zawierać stosowne oznaczenia tj. logotypy unijne. Wzór oznaczenia Zamawiający przekazuje Wykonawcy najpóźniej w ciągu tygodnia od podpisania umowy.