

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego**

Znak sprawy: **ZP.U.LW.51.2020**

*Postępowanie jest prowadzone w związku z realizacją projektu CENAGIS współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej I „Wykorzystanie działalności badawczo-rozwojowej w gospodarce” Działania 1.1. „Działalność badawczo-rozwojowa jednostek naukowych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.*

*Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Zatwierdził:

p.o. KANCLERZ  
Politechniki Warszawskiej

/-/ dr inż. Krzysztof Dzedzic

Warszawa, dnia 22.12.2020 r.

## **Rozdział 1 – Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Politechnika Warszawska

Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa, Polska

NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554

Strona internetowa: [www.pw.edu.pl](http://www.pw.edu.pl)

Strona internetowa, na której są zamieszczone informacje w sprawie niniejszego postępowania:  
<http://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/>

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych Politechniki Warszawskiej

ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa

e-mail: [Liliana.Wersolowska@pw.edu.pl](mailto:Liliana.Wersolowska@pw.edu.pl)

Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

## **Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem: ZP.U.LW.51.2020. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na powyższe oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy Pzp. W ofercie złożonej w języku polskim dopuszcza się możliwość składania opisów technicznych i folderów, kart katalogowych, certyfikatów w języku angielskim. Pozostałe dokumenty, składające się na ofertę, sporządzone w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

## **Rozdział 3 – Opis przedmiotu zamówienia**

Rodzaj zamówienia: usługi.

Oznaczenie kategorii: 72

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 72000000-5 - usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia;

Dodatkowe przedmioty:

72268000-1 - usługi dostawy oprogramowania,

72210000-0 - usługi programowania pakietów oprogramowania,

72212000-4 - usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego,

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego.

1.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1.1.1. wykonanie usług informatycznych, polegających na opracowaniu, wykonaniu i dostawie biblioteki do obliczeń na chmurach punktów i danych rastrowych;

- 1.1.2. dostawę oprogramowania do wizualizacji i analizy chmur punktów, będącego oprogramowaniem gotowym.
- 1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje również dostarczenie/przekazanie:
  - 1.2.1. pełnej dokumentacji technicznej,
  - 1.2.2. wymaganych licencji, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia,
  - 1.2.3. oprogramowania na nośniku cyfrowym, w tym dla biblioteki: kompletny kod źródłowy, pod następujący adres: Politechnika Warszawska, Wydział Geodezji i Kartografii (Użytkownik), Pl. Politechniki 1, 00-660 Warszawa, pokój nr 302.
  - 1.2.3. usług instalacji, uruchomienia i testowania oprogramowania z bezpłatnym instruktażem, zgodnie z § 6 niniejszej Umowy,
  - 1.2.4. usługi gwarancyjnej, w tym obejmującej aktualizacje oprogramowania,
  - 1.2.5. zapewnienie wsparcia technicznego (300 h) w okresie 60 miesięcy od dnia podpisania podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, w ramach których Zamawiający może zlecać Wykonawcy wykonanie prac związanych z uzupełnianiem, usprawnianiem, przystosowaniem systemu do jego rozbudowy i rozwoju lub jego modyfikacji.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym jego zakres łącznie z licencjami na oprogramowania, etapami, harmonogramem, wsparciem technicznym zamówienia, zawarty jest w załączniku **nr 7** do SIWZ i istotnych dla stron postanowieniach.
2. Oprogramowanie przez cały okres trwania licencji musi nadawać się do korzystania zgodnie z przeznaczeniem z uwzględnieniem jego aktualizacji i dostosowań.
3. Użytkowanie oprogramowania/oprogramowań musi obejmować m.in. możliwość wykorzystania jego do celów naukowo-badawczych, edukacyjnych i komercyjnych.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jakiegokolwiek utwory w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanej „ustawą”, przekazane Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy, ani korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inne podmioty zgodnie z umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów ani praw do baz danych.
5. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp pod warunkiem, iż produkt równoważny będzie posiadał takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe. Udowodnienie równoważności będzie leżało po stronie Wykonawcy. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
7. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkty o parametrach nie gorszych niż wskazanych w pkt 1.
8. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia, w SIWZ i załącznikach do SIWZ, wskazano jakiegokolwiek znaki towarowe lub oznaczenia, które mogą być uznane za znaki towarowe, należy przyjąć, że wskazane oznaczenia lub znaki towarowe określają parametry techniczne równoważne od opisanych.
9. Wszystkie koszty i ryzyka związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

#### Pozostałe wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia

1. Informacja o ofertach częściowych – **nie dotyczy**.
2. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części – **nie dotyczy**.

3. Zamawiający przewiduje wystąpienie sytuacji określonej w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) dotyczącej zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, udzielanych dotychczasowemu wykonawcy usług, w okresie trzech lat od udzielenia zamówienia podstawowego. Powtórzenie podobnych usług dotyczy Usług programowania pakietów programowania (CPV 72210000-0) na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe.  
W przypadku zlecenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania tych zamówień na podstawie odrębnych umów.
4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny – **nie dotyczy**.
5. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp - **nie dotyczy**.
6. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 36a ust. 2 ustawy Pzp) – **nie dotyczy**.
7. Zamawiający zgodnie z art. 36a i art. 36b ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (**jeśli dotyczy**). Brak takiej informacji w treści oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie.
8. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnie z ofertą Wykonawcy zakres usług/dostaw.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **Rozdział 4 – Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin dla realizacji niniejszego zamówienia jest do 30 kwietnia 2021 r.

#### **Rozdział 5 – Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania:
  - 1.1. na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 1.2. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 8 ustawy Pzp:
    - 1.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 326, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.– Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, ze zm.);
    - 1.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych
    - 1.2.3. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych

należności.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę – oświadczeń/dokumentów opisanych w rozdziale 6 SIWZ według formuły spełnia/nie spełnia.

- 1.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.  
Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 1.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
    - 2.1.1. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże, że posiada ...  
- **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;**
  - 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
    - 2.2.1. Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że ....  
- **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;**
  - 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej
    - 2.3.1. Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:
      - 2.3.1.1. wykonał co najmniej 1 zadanie (kontrakt) polegające na dostarczeniu **i wykonaniu** oprogramowania typu desktop do wizualizacji i analizy chmur punktów z wykorzystaniem GPU i możliwością manualnej klasyfikacji chmury punktów, o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto (pięćdziesiąt tysięcy złotych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie;
      - 2.3.1.2. zapewni realizację przedmiotu zamówienia przez co najmniej 1 programistę posiadającego minimum 3-letnie doświadczenie w implementowaniu algorytmów obliczeniowych z wykorzystaniem technologii CUDA związanych z przetwarzaniem danych chmur punktów.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę – oświadczeń/dokumentów opisanych w rozdziale 6 SIWZ według formuły spełnia/nie spełnia.



3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.  
W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.  
Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu i zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załączniki do oferty o numerach 1a i 1 b.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 5.1. warunki określone w pkt 1 oraz powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie, natomiast pozostałe warunki winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców, albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie;
  - 5.2. Wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 5.3. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp.

### **Rozdział 6 - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, oraz pozostałe oświadczenia lub dokumenty:**

1. Wykaz oświadczeń (aktualnych na dzień składania ofert) i składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu (**składane wraz z ofertą**):
  - 1.1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (za wyjątkiem art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) aktualne na dzień składania ofert, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr **1a** (oryginał).  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp aktualne na dzień składania ofert, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr **1b** (oryginał);
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr **1c** (oryginał).
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów (aktualnych na dzień ich złożenia), **składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia:

- 3.1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie opłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu;
- 3.3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 3.4. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, według wzoru stanowiącego załącznik **nr 6** (oryginał);
- 3.5. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, według wzoru stanowiącego załącznik **nr 6** (oryginał);
- 3.6. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.), według wzoru stanowiącego załącznik **nr 6** (oryginał);
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3 ppkt 3.1.-3.6.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 3 ppkt 3.1.-3.6. dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art 22a ustawy Pzp.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów (aktualnych na dzień ich złożenia), składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia:
  - 6.1. wykazu wykonanej, co najmniej jednej usługi, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości cc najmniej w kwocie brutto 50.000,00 zł, przedmiotu – w zakresie podanym w rozdziale 5 pkt 2 ppkt 2.3.1.1., dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy/usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, określających czy te dostawy/usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz

którego dostawy/usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie winny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 (oryginał).

- 6.2. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, zgodnie z doświadczeniem podanym w rozdziale 5 pkt 2 ppkt 2.3.1.1 , a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – w zakresie spełniania przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych przez Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia: - **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.**
  - 8.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
    - 8.1.1.pkt 3 ppkt 3.1.-3.3. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
      - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
  - 8.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 8.1.1.lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składani ofert.  
Dokument, o którym mowa w pkt ppkt 8.1.1. lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
  - 8.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej o osoby. Przepis pkt 8.2.stosuje się.
  - 8.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Inne dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:
  - 9.1. Wypełniony formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ (oryginał), podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką).



- 9.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą zamiast pełnomocnictwa mogą złożyć umowę spółki cywilnej.
- 9.3. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy), sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Formularza oferty (oryginał).
- 9.4. Wypełniony i podpisany Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 4 do Formularza oferty (oryginał).
- 9.5. Próbkę do oceny oferty w zakresie kryterium jakości, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.
- 9.6. Podpisany proponowany opis przedmiotu zamówienia.
- 9.7. Dowód wniesienia wadium. Dokument wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź musi być oryginałem.
10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty
11. W przypadku złożenia dokumentu lub oświadczenia, w którym wskazano kwoty w innej walucie niż złoty polski [PLN] – z wyłączeniem ceny, wadium wnoszonego w pieniądzu – Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikował średnich kursów walut, zostanie przyjęty pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

## **Rozdział 7 – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, pełnomocnictw, umowy.
4. Jeżeli Zamawiający przekazuje wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie, że pismo przez niego wysłane na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Jeżeli Wykonawca przekazuje wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej Zamawiający na żądanie Wykonawcy niezwłocznie

potwierdza fakt ich otrzymania.

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## Rozdział 8 - Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Uprawnionymi osobami do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych:

mgr Liliana Wersolowska – fax: (22) 628-60-75; e-mail: [Liliana.Wersolowska@pw.edu.pl](mailto:Liliana.Wersolowska@pw.edu.pl)

## Rozdział 9 – Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 8 000,00 zł (słownie złotych: osiem tysięcy) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
w Banku PEKAO S.A. IV Oddział Warszawa, nr: **PL 81 1240 1053 1111 0000 0500 5664**, kod SWIFT: **PKOPPLPW**;
  - 2) poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r., poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądź: należy złożyć oryginalny dokument gwarancji lub poręczenia zapewniający Zamawiającemu pełne zaspokojenie jego roszczeń w sposób bezsporny, w tym zawierający postanowienia pkt 11 i 12.
4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, ustawy Pzp pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **Rozdział 10 – Termin związania ofertą**

1. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

### **Rozdział 11 – Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Niniejsza SIWZ stanowi podstawę złożenia oferty i może być wykorzystywana wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
2. W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznacznie opisaną ofertę i zaproponować jedną cenę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 6a. Zamawiający wymaga, aby wypełniony Formularz oferty z załącznikami był na druku z logo unijnym.
7. Oferta oraz załączniki do oferty winny być przygotowane zgodnie z treścią formularzy zawartych w **Rozdziale 21** SIWZ. Zaleca się wykreślenie pól niewypełnionych.
8. Oferta musi być podpisana:
  - 8.1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
  - 8.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony.
  - 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 8.4. Wszystkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu pełnomocnictwa.
9. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona trwałą techniką, w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
10. Oświadczenia wymienione w rozdziale 6 pkt 1-5 oraz dokumenty wymienione w rozdziale 6 ppkt. 7.1., 7.3. winny być złożone w oryginale. Dokument wymieniony w rozdziale 6 ppkt. 7.2. winien być złożony oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza. Oświadczenia i dokumenty niewymienione w zdaniach powyżej winny być złożone w oryginale lub kopii

poświadczoną za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

11. Forma oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą.

11.1. Zaleca się ponumerowanie każdej strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą kolejnymi numerami, a w treści oferty zaleca się podać informację z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami;

11.2. Zaleca się trwałe połączenie stron oferty i załączników, z zastrzeżeniem pkt 12.;

11.3. Zaleca się by każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę;

11.4. Osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną;

11.5. Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników (np. poprawki, przekreślenie, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w sposób czytelny. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane;

11.6. Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu;

12. Tajemnica przedsiębiorstwa.

W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Informacje te nie powinny być trwale połączone z pozostałymi informacjami zawartymi w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty). Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy Pzp i innych przepisów.

13. Opakowanie i oznaczenie oferty.

13.1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie ich zawartości, oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: Politechnika Warszawska, Wydział Geodezji i Kartografii, Gmach Główny, 00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1, pokój nr 302. oraz opisane: **„Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego; numer postępowania ZP.U.LW.51.2020 i nie otwierać przed 22.01.2021 r., godz. 12:30”**.

13.2. Niewłaściwe opakowanie oferty nie spowoduje jej odrzucenia.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 13.1. oraz dodatkowo opisane określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”.

**Rozdział 12 – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-16:00, w Politechnice Warszawskiej w Wydziale Geodezji i Kartografii, Gmach Główny, 00-661 Warszawa, Pl.



Politechniki 1, pokój nr 302. Złożona oferta razem z próbką otrzyma pieczętkę z nazwą Wydziału Geodezji Kartografii, datę i godzinę jej złożenia oraz zostanie odpowiednio zabezpieczona.

Termin składania ofert upływa dnia **22.01.2021 r.**, o godz. **10:00**.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone w sposób i terminie określonych w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

Politechnika Warszawska nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie terminu do złożenia oferty powstałe na skutek opóźnienia dostarczenia oferty przesyłką pocztową.

2. Otwarcie ofert w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć, nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 12:30 w Wydziale Geodezji i Kartografii, Gmach Główny, 00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1, pokój nr 48.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### **Rozdział 13 – Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym zgodnym, co do treści i formy z Rozdziałem 20 do SIWZ.
2. Wykonawca powinien podać, w Formularzu oferty, cenę netto i brutto z uwzględnieniem ilości i zastosowaniem aktualnej stawki VAT.
3. Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
5. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178) oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
6. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **Rażąco niska cena:**

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - 1.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177);
  - 1.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 1.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym,



- obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 1.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 1.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
    - 2.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen - wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
    - 2.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w poz. 1;
  3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

**Rozdział 14 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn wskazanie kryteriów oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego**

1. Oferty spełniające formalne wymagania określone w niniejszej specyfikacji, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane na podstawie opisanych poniżej kryteriów i ustaloną punktacją, przy czym 1 % = 1 pkt :

| Kryterium:      | Waga w %%: |
|-----------------|------------|
| cena oferty     | 60         |
| okres gwarancji | 10         |
| jakość          | 30         |

**1.1. Kryterium cena**

- 1.1.1. W kryterium „cena oferty” ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i wpisana w Formularzu oferty w pkt 1.
- 1.1.2. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:  
Ocena punktowa w kryterium „cena oferty” = (cena brutto najniższej zaproponowanej oferty/cena brutto oferty badanej) x 60 pkt.
- 1.1.3. Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.  
Maksymalnie można otrzymać 60 pkt.

**1.2. Kryterium okres gwarancji**

- 1.2.1. W kryterium „okres gwarancji” Zamawiający wymaga okresu gwarancji wynoszącego 3lata i będzie stosował poniższą punktację:
  - 1) 3 lata (okres wymagany przez Zamawiającego) - 0 pkt,
  - 2) 4 lata (w tym dodatkowy rok) - 5 pkt,
  - 3) 5 lat i więcej (w tym dodatkowe 2 lata i więcej) - 10 pkt.
- 1.2.2. W przypadku gdy w ofercie nie będzie wskazany okres gwarancji, Zamawiający nie odrzuci Przedmiotowej oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp i przyjmie, że oferowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, wymagany przez Zamawiającego. Taka oferta, w tym kryterium otrzyma 0 punktów.

1.2.3. W przypadku, gdy zaoferowany okres gwarancji będzie krótszy niż wymagany przez Zamawiającego – Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

1.2.4. Maksymalnie można otrzymać 10 pkt.

### **1.3. Kryterium jakość**

1.3.1. W kryterium „jakość” Zamawiający będzie oceniał na podstawie próbki oprogramowania na zasadach określonych w Załączniku nr 8 do SIWZ.

1.3.2. Dla funkcjonalności „Algorytmy - statystyki” opisanej w Załączniku nr 8 do SIWZ tj. w części III pod punktem 1 w tabelce z nazwą w główce „Funkcjonalności”.

1.3.3. Każda z ocenianych funkcjonalności będzie oceniana pod kątem następujących parametrów oceny:

1.3.3.1. zgodność z wymaganiami - stopień w jakim prezentowana funkcjonalność pokrywała zdefiniowane w scenariuszu wymagania;

1.3.3.2. poprawność - zgodność wyników z oczekiwaniami;

1.3.3.3. złożoność - sposób wprowadzania danych, wykonywania poleceń, w tym liczba operacji koniecznych do przeprowadzenia w celu uzyskania wyniku działania;

1.3.3.4. nazewnictwo - prostota zastosowanych określeń, adekwatność nazewnictwa do danego problemu; łatwość zrozumienia zastosowanych skrótów.

1.3.4. Ocenione będzie każde z czterech wymienionych w pkt 2.3.3. powyżej kryteriów w skali punktowej 0-3, tj.: 0-niedostateczny, 1-akceptowalny, 2-dobry, 3-bardzo dobry.

1.3.5. Brak zaprezentowania funkcjonalności skutkować będzie przyznaniem 0 punktów i odrzuceniem oferty Wykonawcy jako niezgodnej z treścią SIWZ.

1.3.6. W kryterium „jakość” ocena punktowa zostanie obliczona wg wzoru:  
Ocena punktowa w kryterium „jakość” = (średnia wszystkich punktów uzyskanych w kryterium „Jakość” dla oferty badanej/średnia wszystkich punktów dla oferty najkorzystniejszej, z maksymalną liczbą punktów) x 30 pkt.

1.3.7. Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 30 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

Maksymalnie można otrzymać 30 pkt.

2. Otrzymanie średniej z ocen dla danej funkcjonalności równej 0 pkt skutkować będzie odrzuceniem takiej oferty w postępowaniu jako oferty niezgodnej z treścią SIWZ.

3. Wykonawca, będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego i związany swoją propozycją oprogramowania zawartą w próbkce, w ten sposób, że wykonane w ramach realizacji zamówienia oprogramowanie musi być oparte na nie gorszych założeniach programistycznych, rozwiązaniach logicznych, technicznych i estetycznych, jak rozwiązania ocenione.

4. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma punktów obliczonych zgodnie z pkt 1 zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę.

5. Informacja o standardach jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp – nie dotyczy.

## **Rozdział 15 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz informację tę umieści na stronie internetowej ([www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz](http://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz)).

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie mogła być zawarta – z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp – w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

- Umowa może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w zdaniu poprzednim jeśli zaistnieją okoliczności z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp (odpowiednio).
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  4. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu usług/dostaw.
  5. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej umowę spółki cywilnej.

### **Rozdział 16 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział 17 – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

#### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i przekazać/dostarczyć Zamawiającemu:
  - 1) przedmiot Umowy pt. „Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego”, w zakresie:
    - a) wykonania usług informatycznych, polegających na opracowaniu, wykonaniu i dostawie biblioteki do obliczeń na chmurach punktów i danych rastrowych;
    - b) dostawy oprogramowania do wizualizacji i analizy chmur punktów, będącego oprogramowaniem gotowym;zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz złożoną ofertą przetargową,  
Wspólny Słownik zamówień (CPV):  
72000000-5 - usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia, 72268000-1 - usługi dostawy oprogramowania, 72210000-0 – usługi programowania pakietów oprogramowania, 72212000-4 - usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego;
  - 2) pełną dokumentację techniczną,
  - 3) wymagane licencje, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia,
  - 4) oprogramowania na nośniku cyfrowym, w tym dla biblioteki: kompletny kod źródłowy, pod następujący adres: Politechnika Warszawska, Wydział Geodezji i Kartografii (Użytkownik), Pl. Politechniki 1, 00-660 Warszawa, pokój nr 302.
  - 5) wykonać usługi w zakresie:
    - a) instalacji, uruchomienia i testowania oprogramowania z bezpłatnym instruktażem, zgodnie z § 6 niniejszej Umowy,
    - b) gwarancji, w tym obejmującej aktualizacje oprogramowania,
    - c) zapewnienia wsparcia technicznego (300 h) w okresie 60 miesięcy od dnia podpisania podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, w ramach których Zamawiający może zlecać Wykonawcy wykonanie prac związanych z uzupełnianiem, usprawnianiem, przystosowaniem systemu do jego rozbudowy i rozwoju lub jego modyfikacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania szczegółowego harmonogramu zamówienia

zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy i złożenia jego w Wydziale Geodezji i Kartografii w ciągu 5 dni od daty podpisania Umowy. Niniejszy harmonogram będzie przez Wydział Geodezji i Kartografii sprawdzony i przyjęty w ciągu 7 dni od jego złożenia.

3. Wykonawca zapewnia wykonanie przedmiotu zamówienia przez programistę/programistów posiadających doświadczenie w implementowaniu algorytmów obliczeniowych z wykorzystaniem technologii CUDA związanych z przetwarzaniem danych chmur punktów. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia wraz z doświadczeniem zawodowym stanowi załącznik nr ... do Umowy;
4. Wykonawca może zaproponować – na piśmie – Zamawiającemu zmianę osób wskazanych w ust. 3 tylko w przypadku wskazania osób posiadających doświadczenie takie samo lub zbliżone lub wyższe od doświadczenia wymaganego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje wystąpienie sytuacji określonej w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) dotyczącej zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, udzielanych dotychczasowemu wykonawcy usług, w okresie trzech lat od udzielenia zamówienia podstawowego. Powtórzenie podobnych usług dotyczy Usług programowania pakietów programowania.(CPV 72210000-0) na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe.  
W przypadku zlecenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania tych zamówień na podstawie odrębnych umów.

## § 2

Ogólna wartość Umowy wynosi brutto ..... PLN (słownie: ..... złotych), w tym VAT .....%, a wynagrodzenie netto wynosi..... PLN (słownie: ..... złotych), zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr .... do niniejszej Umowy.

Powyższa cena rozumiana jest jako stała i zawiera wszystkie koszty przedmiotu Umowy (usługi) łącznie z dostawą, instalacją, uruchomieniem, testowaniem, bezpłatnym instruktażem, gwarancją i rękojmią równą okresowi gwarancji oraz wsparciem technicznym (300 h) w okresie 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać/dostarczyć kompletny przedmiot Umowy, zgodnie z § 1 niniejszej Umowy i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia do 30.04.2021 r.
2. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialny za realizację niniejszej Umowy jest Wydział Geodezji i Kartografii, który powołuje do bezpośrednich kontaktów:
  - Pana dra hab. inż. Dariusz Gotliba, prof. Uczelni - Kierownika Projektu CENAGIS, tel.: 22 234 60 40, e-mail: [Dariusz.Gotlib@pw.edu.pl](mailto:Dariusz.Gotlib@pw.edu.pl) .
- 2a. Zamawiający, na wniosek Wydziału Geodezji i Kartografii wyznaczył do nadzoru nad realizacją powyższego przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu/protokołów odbioru poniższe osoby:
  - Pana mgra inż. Wojciecha Ostrowskiego, tel.: 22 234 76 94, e-mail: [Wojciech.Ostrowski@pw.edu.pl](mailto:Wojciech.Ostrowski@pw.edu.pl) ,
  - Pana mgra inż. Kamila Choromańskiego, tel.: 22 234 60 40, e-mail: [Kamil.Choromanski@pw.edu.pl](mailto:Kamil.Choromanski@pw.edu.pl) .Ponadto do podpisania protokołu/protokołów odbioru wyznaczeni są poniższe osoby:
  - Pani dr hab. inż. Dorota Zawieska, prof. Uczelni, tel.: 22 234 75 87, e-mail: [Dorota.Zawieska@pw.edu.pl](mailto:Dorota.Zawieska@pw.edu.pl),
  - dr Rafał Godlewski, tel.: 22 234 55 87 , e-mail: [Rafał.Godlewski@pw.edu.pl](mailto:Rafal.Godlewski@pw.edu.pl) .
3. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za realizację niniejszej Umowy jest Pan/Pani - ..... tel.: ....., e-mail:.....

4. Ze strony Wykonawcy osobą/osobami sprawującymi nadzór nad realizacją umowy jest/są: poniższe osoby:
- ..... tel.: ....., e-mail:.....,
  - ..... tel.: ....., e-mail:.....,
- a do podpisania protokołu/protokołów odbioru:
- ..... tel.: ....., e-mail:.....,
  - ..... tel.: ....., e-mail:.....,
5. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej Umowy ze Strony Zamawiającego i Wykonawcy nie wymaga zmiany pisemnej Umowy, natomiast konieczne jest niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy o zmianie ww. osób.

#### § 4

1. Płatność w ciągu 28 dni po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń i przekazaniu, po podpisaniu tego protokołu, prawidłowo wystawionej faktury (faktur) VAT.
2. Faktura powinna zawierać m.in.
  - 1) nazwę przedmiotu zamówienia: Dostawa oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego,
  - 2) numer Umowy: ZP.U.LW.51.2020,
  - 3) informację: „dotyczy projektu CENAGIS”
  - 4) numer konta Wykonawcy,
  - 5) termin płatności zgodnie z zapisem w ust. 2 tego paragrafu.
3. Faktura/y będzie/wystawiana na Zamawiającego:  
Politechnika Warszawska, Wydział Geodezji i Kartografii, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa, NIP: PL 5250005834, REGON: 000001554
  - 1) i dostarczona z przedmiotem zamówienia (Zamawiający preferuje takie dostarczanie faktury), w wyniku której zostanie spisany protokół odbioru bez zastrzeżeń;

lub

  - 2) przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), spełniającej wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.), przy czym:
    - a) w przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformacyjnego, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego-osobę, pełniącą funkcję administratora merytorycznego konta Politechniki Warszawskiej na PEF, pocztą elektroniczną pod adresem: [piotr.jaskowiak@pw.edu.pl](mailto:piotr.jaskowiak@pw.edu.pl) za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.
    - b) numer NIP Zamawiającego, wskazany w ust. 3 powyżej, musi być tożsamy z identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
    - c) Zamawiający (automatycznie) odbierze fakturę wymienioną w ust. 3 pkt 2.
4. Płatności dla Wykonawcy będą wykonane do: banku.....  
nr konta....., SWIFT.....
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
7. Za dzień płatności faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego



## § 5

1. Oprogramowanie przez cały okres trwania licencji musi nadawać się do korzystania zgodnie z przeznaczeniem z uwzględnieniem jego aktualizacji i dodatkowo w przypadku biblioteki do obliczeń [...] jego modernizacji.
2. Użytkowanie oprogramowania/oprogramowań musi obejmować m.in. możliwość wykorzystania jego do celów naukowo-badawczych, edukacyjnych i komercyjnych.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jakiegokolwiek utwory w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanej „ustawą”, przekazane Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy, ani korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inne podmioty zgodnie z umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów ani praw do baz danych.
4. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

## § 6

1. Instalacja, uruchomienie, testowanie (potwierdzenie zgodności parametrów Przedmiotu Umowy z parametrami przedstawionymi w ofercie) i bezpłatny instruktaż, zostaną przeprowadzone przez serwis techniczny Wykonawcy.
2. Wykonawca zapewni bezpłatny instruktaż z zakresu obsługi przedmiotu Umowy (po wykonaniu tego przedmiotu) dla co najmniej 5 osób przez minimum 1 dzień (minimum 5 godz.) dni w języku polskim i/lub angielskim w siedzibie Użytkownika w terminie ustalonym wcześniej z Użytkownikiem i nie pokrywającym się z obowiązkami dydaktycznymi uczestników instruktażu, ale nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
3. Po sprawdzeniu ilościowo-jakościowym przedmiotu Umowy i dokonaniu powyższych czynności w ust. 1 i 2 zostanie sporządzony protokół odbioru bez zastrzeżeń w 3 egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Użytkownika.
4. Wszelkie koszty związane z powyższymi czynnościami ponosi Wykonawca.
5. Data podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń będzie rozumiana jako początek biegu okresu gwarancji (trwającego ...miesiący) i wsparcia technicznego (trwającego 60 miesięcy).

## § 7

1. Wykonawca udziela łącznej gwarancji na przedmiot Umowy na ..... lata/lat od daty podpisania bezwarunkowego protokołu odbioru. Okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielonej przez Producenta i powinien uwzględniać warunki gwarancji określone przez Zamawiającego. Powyższe Wykonawca potwierdzi łącznym dokumentem gwarancyjnym,
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji przysługują Zamawiającemu uprawnienia z tytułu rękojmi, których termin równa się terminowi gwarancji i wynosi ...lata/lat. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady.
3. Wszystkie koszty związane z powyższymi czynnościami, w tym: koszty robocizny oraz ewentualne koszty podróży i pobytu specjalistów w Polsce u Użytkownika poniesie Wykonawca.
4. Czas napraw gwarancyjnych uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu Umowy zostaje dodany do okresu udzielonej gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca odmówi lub będzie zwlekał z wypełnieniem swoich zobowiązań wynikających z gwarancji powyżej 1 miesiąca od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub też nie działał z najwyższą konieczną skutecznością, to Zamawiający ma prawo wykonać konieczne naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty praw do gwarancji.
6. Serwis techniczny - gwarancyjny i pogwarancyjny- będzie wykonywany przez ....., adres .....

tel.: ....., e-mail: ....., z siedzibą .....

7. Serwis techniczny powinien skontaktować się z Użytkownikiem telefonicznie lub pocztą elektroniczną w ciągu 48 godzin (w dni robocze) od momentu pisemnego (pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem przeznaczonego do tego systemu obsługi zgłoszeń) reklamacji przez Użytkownika lub bieżącej konsultacji, a w razie potrzeby powinien zgłosić się w siedzibie Użytkownika w ciągu 3 dni, jeżeli serwis jest na terenie Polski lub 7 dni, jeżeli jest poza obszarem Polski, licząc od dnia powyższego zgłoszenia.

Czas realizacji zgłoszeń:

- 1) czas skutecznej naprawy błędu krytycznego (stanu oprogramowania lub jego części, w którym niemożliwa jest jego eksploatacja) to maksymalnie 12 godzin od momentu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia;
- 2) czas skutecznej naprawy błędu (stanu oprogramowania lub jego części, który powoduje że daje on błędne lub niezgodne z dokumentacją wyniki działania) to maksymalnie 48 godzin od momentu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia;
- 3) czas skutecznej naprawy usterki (działanie oprogramowania lub jego części, niezgodnego z dokumentacją, które nie wpływa w sposób istotny na wyniki jego działania lub sposób jego eksploatacji) to maksymalnie 96 godzin od momentu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.

## § 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 Umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru częściowego/końcowego w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 Umowy;
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zamawiający może obciążyć Wykonawcę odszkodowaniem, które stanowić będzie różnicę pomiędzy wartością Umowy w odniesieniu do usług od których odstąpiono, a ceną ustaloną przez nowego Wykonawcę. Obciążenie to nie wyklucza naliczenia kar umownych określonych w ust. 1 pkt 3 powyżej.
5. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wynagrodzenia naliczonego w fakturach wystawionych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych wymienionych w ust. 1.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą Umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.

## § 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

2. Zamawiający zgodnie z art. 145a może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
  - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął w ciągu 2 dni realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje jej wykonania pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Odstąpienie od Umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

#### § 10

1. Zmiana treści niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
  2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w przypadkach:
    - 1) gdy zaistnieje potrzeba korekty zamówienia, w całym okresie obowiązywania niniejszej Umowy, bez konieczności zmiany Umowy, polegającej na rezygnacji, zmniejszeniu lub zwiększeniu ilości zamówionych usług, z zastrzeżeniem, że nie zostanie przekroczona kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy;
    - 2) zaprzestania przez producenta oprogramowania wykonywania działalności, zaprzestania przez producenta oprogramowania produkcji lub wprowadzenia istotnych zmian w Oprogramowaniu, na bazie którego realizowany jest Przedmiot Umowy;
    - 3) wystąpienia nieprzewidzianych i niezawinionych przez Wykonawcę problemów technicznych z infrastrukturą systemowo-sprzętową Zamawiającego;
    - 4) zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części przedmiotu Umowy oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
    - 5) zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców, co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji), pod rygorem niedopuszczenia podwykonawców do wykonywania przedmiotu Umowy;
    - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, które mają wpływ na realizację Umowy;
    - 7) zmiany terminu wskutek wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub istotnie ograniczających możliwość realizacji Umowy w dotychczasowym terminie, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć lub okoliczność była mało prawdopodobna, pomimo zachowania należytej staranności;
    - 8) wystąpienia siły wyższej.
- Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie

mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań.

Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:

- wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
- terroryzm, rewolucję, przewrót wojskowy lub cywilny, wojnę domową;
- skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
- klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi;
- bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
- inne wydarzenia losowe;

Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę pocztą elektroniczną lub w innej formie pisemnej o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzone są przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy.

Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowania części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się za czynniki losowe,

3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie, za wyjątkiem ust.2. pkt. 2. lit. b, podpisanego przez Strony Protokołu konieczności przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionej w ust.2.
4. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu Umowy.

#### § 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Prawa i zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy mogą być przeniesione na stronę trzecią tylko pod warunkiem pisemnej zgody obu Stron Umowy.
3. W razie wystąpienia jakichkolwiek sporów lub niejasności na tle wykonania niniejszej umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania ich na drodze rokowań oraz zawiązania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184 – 186 Kodeksu postępowania cywilnego.
4. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spór będzie podlegał jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **Rozdział 17a Inne**

Przyjmuje się, że zapisy Umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

#### **Rozdział 18 - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp), przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Terminy wniesienia odwołania określone są w art. 182 ustawy Pzp:
  - 5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
  - 5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
  - 5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej określone wnosi się w terminie 5 dni, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 5.4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołania wnosi się nie później niż w terminie:
    - 5.4.1. 15 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
    - 5.4.2. 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi



w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **Rozdział 19 - Informacje pozostałe**

1. Informacja o umowie ramowej – nie dotyczy.
2. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą - nie dotyczy.
3. Informacja o aukcji elektronicznej – nie dotyczy.
4. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – nie dotyczy.
5. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp – nie dotyczy.
6. Informacja o dynamicznym systemie zakupów – nie dotyczy.
7. Informacja o dialogu technicznym – nie dotyczy.
8. Do spraw nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeksu cywilnego, ustawy Kodeksu postępowania cywilnego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w niniejszym postępowaniu.

## **Rozdział 20 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego w celu związanym z powyższym postępowaniem**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:
  - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
  - 1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
  - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;
  - 1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
  - 1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę;

- 1.6. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy;  
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania.  
Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz.67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.);
- 1.7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1.9. posiada Pani/Pan:
- 1.9.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.  
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 1.9.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*.  
Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 1.9.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*  
Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 1.9.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.10. nie przysługuje Pani/Panu:
- 1.10.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 1.10.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 1.10.3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej

*lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

- 1 - Formularz oferty z załącznikami (1a, 1b, 1c);
- 1a - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA;
- 1b - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU;
- 1c - OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ;
- 2 - ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW;
- 3 - WYKAZ WYKONANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGŁYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH USŁUG;
- 4 - Formularz cenowy;
- 5 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia;
- 6 - OŚWIADCZENIA WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW JEGO WYKLUCZENIA;
- 7 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
- 8 - Wymagania dotyczące próbki, Scenariusz prezentacyjny.

## Rozdział 21 – Formularz oferty (wzór) wraz z załącznikami (wzory)

Załącznik nr 1

### OFERTA

Zamawiający:

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

<sup>1</sup>Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy: .....  
Adres Wykonawcy: .....  
(ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy)

Państwo: .....

1. (jeżeli dotyczy) Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): .....,
2. (jeżeli dotyczy) Numer REGON: .....,
3. (jeżeli dotyczy) Numer Krajowego Rejestru Sądowego (KRS): .....,
4. (jeżeli nie dotyczy powyższych pozycji 1-3): Numer Pesel: .....

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (MŚP): TAK / NIE<sup>2</sup>

Reprezentowany/reprezentowani przez: .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres do korespondencji: .....  
(ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy, kraj)  
.....

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym .....  
tel.: ....., e-mail: .....

**W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego, numer postępowania: ZP.U.LW.51.2020 i po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ), składamy niniejszą ofertę:**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i na zasadach zawartych w SIWZ za wynagrodzeniem:  
za kwotę netto: ..... zł (słownie złotych: .....), po doliczeniu do ww. kwoty.....% podatku VAT w wysokości .....zł, cena brutto oferty wynosi: .....zł (słownie złotych: .....).
- 1a. W ramach punktu 1 dostarczymy gotowe oprogramowanie typu desktop (oznaczenie identyfikacyjne) ....., przeznaczone do wizualizacji chmur punktów jest/będzie<sup>2</sup> wyprodukowane przez firmę ....., z siedzibą w .....oraz dostarczone z firmy .....z siedzibą w .....razem z przedmiotem zamówienia.
2. Termin wykonania zamówienia: .....2021 r. (najpóźniej 30.04.2021 r.) od daty zawarcia umowy.
3. Okres gwarancji: na wykonany przedmiot umowy udzielimy gwarancji łącznej na ....lata/lat (co

<sup>1</sup> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia część tekstu do wiersza rozpoczynającego się od „reprezentowany/reprezentowani przez” należy zwielokrotnić do liczby odpowiadającej liczbie wykonawców.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić.

najmniej 3 lata) od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

**Okres gwarancji stanowi dodatkowe kryterium oceny ofert – Rozdział 14 pkt 1ppkt 1.2.**

- 3a. W przypadku gdy w ofercie nie będzie wskazany okres gwarancji, Zamawiający nie odrzuci tej oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp i przyjmie, że oferowany okres gwarancji wynosi 3 lata, czyli taki jaki jest wymagany przez Zamawiającego. Taka oferta, w tym kryterium otrzyma 0 punktów.
- 3b. Oświadczamy, w okresie 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, zapewnimy 300 roboczo godzin wsparcia technicznego w ramach których Zamawiający może zlecać Wykonawcy wykonanie prac związanych z uzupełnianiem, usprawnianiem, przystosowaniem systemu do jego rozbudowy i rozwoju lub jego modyfikacją.
4. Oświadczamy, że zapewnimy bezpłatny instruktaż dla co najmniej 5 osób przez 1 dzień (minimum 5 godz.) z zakresu obsługi przedmiotu zamówienia w języku polskim w siedzibie Użytkownika w terminie ustalonym wcześniej z Użytkownikiem i nie pokrywającym się z obowiązkami dydaktycznymi uczestników instruktażu.
5. Warunki płatności: akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ.
6. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie/przy udziale następujących podwykonawców:  
<sup>3</sup>firma podwykonawcy:.....  
<sup>3</sup>część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcy: .....
7. Oświadczamy, że przedstawiamy/nie przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – według wzoru określonego w załączniku nr 2 do formularza oferty.
8. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach ..... – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w SIWZ wymagania.
11. Wadium w kwocie 8 000,00zł (słownie złotych: osiem tysięcy) zostało wniesione w form-ie/-ach:.....  
Dowód wniesienia wadium w załączeniu.  
Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na konto w banku....nr.....
12. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzw. „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Oświadczamy również, że wypełniliśmy obowiązki przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami RODO i przepisami ochrony danych osobowych tzw. ODO wydanymi na ich podstawie, jak również przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

<sup>3</sup> Uzupełnić dla każdego podwykonawcy.



przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

14. Znając treść art. 297 § 1 Kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”, oświadczamy, że złożone przez nas informacje oraz dane są zgodne ze stanem faktycznym.
15. Ofertę niniejszą składamy na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
16. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1).....  
(nazwa dokumentu) (numer/-y stron/-y w ofercie)

....., dnia .....202... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 1a

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy –

Adres Wykonawcy (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy) –

w zależności od podmiotu NIP/PESEL: .....

REGON: .....

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG): .....

reprezentowany przez.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego, numer postępowania: ZP.U.LW.51.2020**, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, oświadczam, co następuje:

### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 poz. 1959) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach
    - e) powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat

- lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 20) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U.z 2019 r. poz. 628 ze zm.);
  - 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się zamówienia publiczne;
  - 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 8 ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 326, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

....., dnia .....202... r. ....  
(miejsowość) (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

....., dnia .....202... r. ....  
(miejsowość) (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....202... r. ....  
(miejsowość) (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp*

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....

(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*),  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....202... r. ....  
(miejsowość) (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....202... r. ....  
(miejsowość) (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Załącznik nr 1b

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

<sup>4</sup>Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy –

Adres Wykonawcy (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy) –

w zależności od podmiotu NIP/PESEL: .....,

REGON: .....,

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG): .....,

Reprezentowany/reprezentowani przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego, numer postępowania: ZP.U.LW.51.2020**, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, oświadczam, co następuje:

### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 5 pkt 2 SIWZ, tj. dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

1.1. posiadam .....

|                      |  |
|----------------------|--|
| urząd/organ wydający |  |
| data wydania         |  |
| nr referencyjny      |  |
| termin ważności      |  |

2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

2.1. jestem .....

|                      |  |
|----------------------|--|
| urząd/organ wydający |  |
| data wydania         |  |
| nr referencyjny      |  |

<sup>4</sup> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia część tekstu do wiersu rozpoczynającego się od „reprezentowany/reprezentowani przez” należy zwielokrotnić do liczby odpowiadającej liczbie wykonawców.

|                            |  |
|----------------------------|--|
| okres ubezpieczenia        |  |
| wysokość sumy gwarancyjnej |  |

3. zdolności technicznej lub zawodowej:

3.1. wykonałem co najmniej 1 zadanie (kontrakt) polegające na dostarczeniu **i wykonaniu** oprogramowania typu desktop do wizualizacji i analizy chmur punktów z wykorzystaniem GPU i możliwością manualnej klasyfikacji chmury punktów, o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto (pięćdziesiąt tysięcy złotych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

(proszę wypełnić poniższą tabelkę)

| Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane | Wartość brutto zamówienia wykonanego przez Wykonawcę | Przedmiot zamówienia | Daty wykonania [od ... do ...] (dzień/miesiąc/rok) |
|--|--|----------------------|--|
|  |  |                      |  |

3.2. skieruję do wykonania zamówienia co najmniej 1 programistę posiadającego minimum minimum 3-letnie doświadczenie w implementowaniu algorytmów obliczeniowych z wykorzystaniem technologii CUDA związanych z przetwarzaniem danych chmur punktów.

(proszę wypełnić poniższą tabelkę)

| Lp. | Nazwisko i imię                                 | Doświadczenie | Zakres wykonywanych czynności | Podstawa dysponowania wymienioną osobą |
|-----|---|---------------|-------------------------------|--|
| 1   | 2   | 3             | 4                             | 5                                      |
| 1   | Programista....<br>.....<br>(co najmniej jeden) |               |                               |  |
|     | .....   |               |                               |  |

....., dnia .....202... r.

(miejscowość)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia .....202... r.

(miejsowość)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....202... r.

(miejsowość)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 1c do Formularza oferty

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI  
LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy –

.....  
Adres Wykonawcy (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy) –

.....  
w zależności od podmiotu NIP/PESEL: .....,

REGON: .....,

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG): .....,

reprezentowany przez .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego, numer postępowania: ZP.U.LW.51.2020 i po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej

<http://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/> na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp ,

**1.\*\*oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.)\* z poniższymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne/częściowe oferty w niniejszym postępowaniu:

| Lp.  | Nazwa Firmy | Siedziba Firmy |
|------|-------------|----------------|
| 1.   |             |                |
| 2.   |             |                |
| .... |             |                |

**2.\*\*oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.)\* z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne/częściowe oferty w niniejszym postępowaniu.

-----  
\* należy skreślić jedną pozycję. W przypadku pozostawienia pozycji 1 należy wypełnić zestawienie.

\*\* Jeżeli zostanie wypełnione oświadczenie w pozycji 1 wówczas Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\*\*\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

....., dnia .....202... r.

(miejscowość)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Załącznik nr 2

## ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW

składane na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

My niżej podpisani: .....  
działając w imieniu i na rzecz: .....

(nazwa (firma) i dokładny adres Podmiotu)

zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy: .....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

- na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego, numer postępowania: ZP.U.LW.51.2020, niezbędne zasoby w zakresie:

- 1) sytuacji: ekonomicznej\* lub finansowej\*,
  - 2) zdolności: technicznej \* lub zawodowej \*,
- na potrzeby wykonania powyższego zamówienia.

Wyżej wskazane zasoby udostępniemy, jak niżej:

- zakres dostępnych zasobów .....
  - sposób wykorzystania zasobów .....
  - charakter stosunku łączącego z Wykonawcą (np. umowa współpracy).....
- z dnia .....r., albo inne możliwości i podstawy takiego udostępnienia).....

Oświadczamy, że:

- 1) nie będziemy brali udziału w realizacji zamówienia\*,
- 2) będziemy brali udział w realizacji zamówienia w charakterze (np. podwykonawcy, konsultanta, doradcy).....\*

....., dnia .....202... r.

(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis upelnomocnionego przedstawiciela)

\* niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Ponadto zgodnie z art. 22a:

- ust. 4 ustawy Pzp, W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.



Załącznik nr 3

## WYKAZ WYKONANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGLYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH DOSTAW/USŁUG

składane na podstawie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy –

.....  
Adres Wykonawcy (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy) –

.....  
reprezentowany/reprezentowani przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego, numer postępowania: ZP.U.LW.51.2020, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, oświadczam, co następuje:

w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaliśmy następujące dostawy/usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 50 000,00 zł każda:

| Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane | Wartość brutto zamówienia wykonanego przez Wykonawcę | Przedmiot zamówienia | Daty wykonania [od ... do ...] (dzień/miesiąc/rok) |
|--|--|----------------------|--|
|  |  |                      |  |
|  |  |                      |  |

Załączamy dowody potwierdzające, że wyszczególnione w tabeli dostawy/usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dnia .....202... r.

(miejscowość)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do Formularza Oferty

Załącznik nr .. do Umowy.....  
Politechnika Warszawska

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Formularz cenowy**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego, numer postępowania: ZP.U.LW.51.2020, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

**w złotych (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)**

| Lp. | Treść  | Ilość              | Wartość netto | Wartość VAT | Wartość brutto |
|-----|--|--------------------|---------------|-------------|----------------|
| 1   | 2  | 3                  | 4             | 5           | 6              |
| 1.  | <b>Przedmiot zamówienia:</b> Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - ogółem (razem pkt 1-6),<br><b>z tego:</b> | <b>1</b>           |               |             |                |
| 1)  | wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego łącznie z licencją   |                    |               |             |                |
| 2)  | gotowe oprogramowanie typu desktop, przeznaczone do wizualizacji chmur punktów, łącznie z licencją   |                    |               |             |                |
| 3)  | Wdrożenie oprogramowania, w tym bezpłatny instruktaż co najmniej 5 osób w ciągu minimum 5 godzin, po wykonaniu przedmiotu zamówienia   |                    |               |             |                |
| 4)  | Łączna gwarancja (pkt 1) i 2)- (minimum 3 lata)  | .....<br>lata/lat* |               |             |                |
| 5)  | Wsparcie techniczne/asysta w okresie gwarancyjnym, 300 roboczo-osobo-godzin (rg) w okresie 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego bez zastrzeżeń   | 300 rg             |               |             |                |
| 6)  | Inne, będące elementem przedmiotu zamówienia, .... (wymienić)  |                    |               |             |                |

\* właściwe podkreślić

....., dn. ....202... r.

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 5 do Formularza Oferty

Załącznik nr .. do Umowy .....  
Politechnika Warszawska.....  
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz osób,

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego, numer postępowania: ZP.U.LW.51.2020, oświadczamy, iż do wykonania przedmiotowego zamówienia przeznaczamy następujące osoby:

| Lp. | Nazwisko i imię                                 | Doświadczenie | Zakres wykonywanych czynności | Podstawa dysponowania wymienioną osobą |
|-----|---|---------------|-------------------------------|--|
| 1   | 2   | 3             | 4                             | 5                                      |
| 1   | Programista....<br>.....<br>(co najmniej jeden) |               |                               |  |
|     | .....   |               |                               |  |

....., dnia .....202... r.  
(miejsowość).....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 6

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU  
PODSTAW JEGO WYKLUCZENIA**

(wykazane w Rozdziale 6 pkt 3.4.-3.6. SIWZ)

Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy –

Adres Wykonawcy (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy) –

Reprezentowany/reprezentowani przez: .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: Dostarczenie oraz wykonanie oprogramowania do analiz i wizualizacji dużych zbiorów chmur punktów ze skanowania laserowego, numer postępowania: ZP.U.LW.51.2020, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, oświadczam(y), że brak jest:

1. wydania wobec mnie\*/nas\* prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

2. orzeczenia wobec mnie\*/nas\* tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

3. zalegania przeze mnie\*/przez nas\* z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach (Dz. U. z 2019 r., . poz. 1170 ze zm.).

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

....., dnia .....202... r.  
(miejscowość)

-----  
\* niepotrzebne skreślić

