

**UMOWA NR ZP.D.PM.8.2021**  
**[PROPONOWANE POSTANOWIENIA UMOWY]**

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa 18 krzesłek ewakuacyjnych do budynków dydaktycznych Politechniki Warszawskiej w Warszawie, numer referencyjny ZP.D.PM.8.2021**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, oraz przepisami wykonawczymi do ustawy Pzp, została zawarta dnia ..... r. w Warszawie umowa pomiędzy:

**Politechniką Warszawską** z siedzibą w Warszawie, przy Placu Politechniki 1, 00-661 Warszawa, REGON: 000001554, NIP: 5250005834, zwana dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez ..... na podstawie pełnomocnictwa nr ..... udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej

a  
 1)\**(dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, którzy posiadają wpis do CEIDG)*

.....prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą ..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem aktywny; REGON.....; NIP:....., zwaną/ym dalej **Wykonawcą**

2)\**(dla osób prawnych)*

..... (nazwa) z siedzibą w ..... (...-....) przy ulicy ..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ....., REGON ....., NIP:....., zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez .....

W dalszej części umowy Zamawiający i Wykonawca zwani będą „**Stronami**”.

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa krzesłek ewakuacyjnych [akronim produkt, wyposażenie], dla osób z niepełnosprawnościami, o parametrach technicznych i ilościowych** określonych w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z OPZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2021 r. (dalej „oferta”). Oferta stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do przeniesienia na Zamawiającego prawa własności krzesłek, o których mowa w ust. 1.
6. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców<sup>1</sup>, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy w **pkt. 5 Formularza Oferty**.
7. W każdym przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za tę część zamówienia, którą powierza podwykonawcom.
8. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie wpływa na zmianę treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i jego pracowników tak jakby to były działania zaniechania, uchybienia i zaniedbania jego własne lub jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
9. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

### § 2 Termin i miejsce realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot umowy w **terminie wskazanym w ofercie - ..... dni roboczych<sup>2</sup> od dnia**

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Za dni robocze Zamawiający przyjmuje dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem:

- sobót, niedziel,

- dni świątecznych przypadających w okresie poniedziałek – piątek oraz

Proponowane postanowienia umowy w postępowaniu o numerze referencyjnym: ZP.D.PM.8.2021

### **zawarcia umowy.**

2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby odbiorców i użytkowników w jednostkach Politechniki Warszawskiej enumeratywnie wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Dostawa musi odbyć się w dniach pracy Zamawiającego, określonych w przypisie 2, w godzinach od **08:00 do 16:00**, po uprzednim, pisemnym powiadomieniu upoważnionego pracownika Zamawiającego – Koordynatora wskazanego w § 9 ust. 2 na minimum dwa dni robocze wcześniej, przed rozpoczęciem dostawy.

### **§ 3 Warunki i zasady dostawy i odbioru przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać z zachowaniem należytej staranności wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć przedmiot umowy, dokonać rozładunku, wniesienia rozpakowania i wstawienia w miejscu wskazanym przez Użytkownika lub Koordynatora, wskazanych w § 2 ust. 3 lub § 9 ust. 2 odpowiednio.
3. Odbiór zostanie poprzedzony szczegółowymi badaniami zgodności parametrów technicznych z opisem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 w obecności upoważnionych przez Strony osób, wskazanych w 9.
4. Po dokonaniu działań, o których mowa w ust. 2 i 3, Strony podpiszą bezwarunkowy protokół odbioru przedmiotu umowy. Data podpisania protokołu odbioru - bez zastrzeżeń – będzie rozumiana jako początek biegu okresu gwarancji.
5. Za dzień odbioru całości przedmiotu umowy Strony uważać będą dzień faktycznej realizacji przez Wykonawcę czynności składających się na przedmiot zamówienia, który zostanie odnotowany ww. protokole.
6. Podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4, nastąpi po stwierdzeniu przez Koordynatora wskazanego w § 9 ust. 2:
  - 1) zgodności (kompletności dostawy) z ofertą i OPZ,
  - 2) braku jakichkolwiek widocznych wad/uszkodzeń krzesłek,
  - 3) dostarczenia dokumentów wymienionych w § 4.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4, w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie niekompletny, uszkodzony lub też nie będzie odpowiadał parametrom technicznym, określonym w OPZ i ofercie.
8. Podpisanie protokołu nie wyłącza praw Zamawiającego do dochodzenia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.

### **§ 4 Dokumentacja i warunki techniczne**

Wykonawca dostarczy Użytkownikowi wraz z przedmiotem umowy sporządzoną w języku polskim kompletną dokumentację, tj.:

- 1) kartę/dokument gwarancyjny krzeselka ewakuacyjnego/ wystawiony przez Producenta lub Wykonawcę (o ile dotyczy);,  
*Warunki gwarancji nie mogą być sprzeczne i/lub zawężające w stosunku do wymogów gwarancji określonych w § 7.*  
Gwarancja wystawiona przez Wykonawcę nie może być krótsza od gwarancji Producenta.
- 2) instrukcje obsługi/eksploatacji i konserwacji krzeselka;
- 3) karta katalogowa produktu – min. jedna dla każdego z osobna (jeżeli występuje), zawierający w szczególności: nazwę własną produktu, wytwórcę, charakterystyczne parametry użytkowe i/lub funkcjonalne (rok produkcji, nr fabryczny, o ile są tak wskazane).

### **§ 5 Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wykonawca zrealizuje niniejszą umowę na podstawie oferty za cenę całkowitą ..... **zł** (słownie złotych: .....),  
- zgodnie z kalkulacją zawartą w Formularzu Oferty, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, które Wykonawca ponosi z tytułu prawidłowego wykonania umowy, w szczególności opłaty i należny podatek do towarów i usług VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy.
4. Rozliczenie za wykonanie i dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT przez Wykonawcę, po należyтым zrealizowaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT, zawierającej wyodrębnione pozycje kosztów zgodnie z oraz nazewnictwem oraz kalkulacją zawartą w Formularzu Oferty, będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego bezwarunkowy protokół odbioru.
6. Faktura VAT będzie zawierać:
  - 1) wskazanie NABYWCY/ ODBIORCY: **Politechnika Warszawska, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa**,
  - 2) wskazanie ODBIORCY: Politechnika Warszawska .....
  - 3) NIP Zamawiającego/NABYWCY: **5250005834**;
  - 4) nazwę, ilość, cenę i wartość wyposażenia określonego w ofercie;
  - 5) numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług;
  - 6) termin płatności zgodnie z postanowieniami ust. 7;
  - 7) sformułowanie: „Dostawa realizowana na podstawie umowy nr **ZP.D.PM.8.2021** z dnia ..... r.  
i
  - 8) zostanie dostarczona pod adres **zostanie dostarczona do pomieszczenia nr 210 (sekretariat Biuro Spraw Studenckich - BSS) mieszczącego się w Gmachu Biurowym Politechniki Warszawskiej ul. Noakowskiego 18/20 Warszawa, (kod pocztowy: 00-668)/pod adresem wskazanym w pkt 2.**
7. Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 pkt 5.
8. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu należności na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Wykonawca oświadcza, że urzędem właściwym dla jego rozliczeń podatkowych w Polsce jest: Urząd Skarbowy.....<sup>3</sup>
10. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy znajduje się w wykazie (tzw. biała lista podatników VAT) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej i zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o aktualizacji rachunku bankowego Wykonawcy na tym wykazie do zakończenia realizacji umowy.<sup>4</sup>
11. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem ujawnionym w prowadzonym przez Ministerstwo Finansów wykazie podatników VAT, dla którego to rachunku prowadzony jest rachunek VAT, zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. — Prawo bankowe. W przypadku wskazania innego rachunku bankowego przez Wykonawcę Zamawiający może wstrzymać wykonanie płatności do czasu wskazania rachunku bankowego spełniającego wymogi określone w zdaniu poprzednim.
12. Zamawiający oświadcza, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
13. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
14. Przy zleceniu Podwykonawcy przeprowadzenia części zamówienia, koszty usług zleconych pokrywa Wykonawca.
15. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawienie faktur w formie elektronicznej.
16. Ograniczenie nie dotyczy przekazywania faktur za pośrednictwem platformy, zgodnie z ustawą z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
17. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
18. Numer NIP Zamawiającego, wskazany w ust. 6 pkt **2/3** jest tożsamy z Identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
19. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury

<sup>3</sup>nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako podatnik podatku VAT

<sup>4</sup>nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako podatnik podatku VAT

Proponowane postanowienia umowy w postępowaniu o numerze referencyjnym: ZP.D.PM.8.2021

za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 17, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: [administrator.pef@pw.edu.pl](mailto:administrator.pef@pw.edu.pl) za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.

20. Z należności Wykonawcy w terminie płatności faktury Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub odszkodowania jedynie:
- poza okresem ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19, i
  - w okresie późniejszym niż 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni,
- o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

### § 6 Siła wyższa

1. Na czas działania siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie siły wyższej ulegają zawieszeniu. Strony pokrywają koszty związane ze skutkami zaistnienia siły wyższej we własnym zakresie.
2. Strona umowy, która opóźnia się/pozostaje w zwłoce ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej umowy ze względu na działanie siły wyższej określonej w ust. 3 pkt. 5, **nie jest narażona na kary umowne** lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
3. **Siła wyższa** jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które umożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
  - 1) wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
  - 2) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
  - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
  - 4) klęski żywiołowe: huragany, powódzie, trzęsienie ziemi,
  - 5) epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną;
  - 6) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
  - 7) inne wydarzenia losowe.
4. Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzane jest przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy.
5. Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowanie części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się jako czynników losowych.

### § 7 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje:
  - 1) wysoką jakość fabrycznie nowych, nieużywanych, niewykorzystanych wcześniej do pokazów, kompletnych krzesłek, sprawnych technicznie, wolnych od wad materiałowych, konstrukcyjnych, wykonawczych i prawnych, bezpiecznych w użytkowaniu oraz dostarczonych zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy,
  - 2) udzielenie na przedmiot umowy pełnej całkowitej (minimalnej i wydłużonej) gwarancji wskazanej w Ofercie na warunkach określonych w niniejszej umowie tj. .... **miesiący**,  
Początek gwarancji biegnie od daty podpisania bezwarunkowego protokołu odbioru. Okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielonej przez Producenta i powinien uwzględniać warunki gwarancji określone przez Zamawiającego. Powyższe Wykonawca potwierdzi dokumentem gwarancyjnym,
  - 3) że urządzenia są oznakowane CE i posiadają deklarację zgodności wystawioną przez producenta urządzenia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami (należy przez to rozumieć oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że oferowane urządzenia są zgodne z zasadniczymi wymaganiami zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności), **jeżeli wymóg wynika z OPZ**,
  - 4) że wszystkie elementy przedmiotu umowy będą oznakowane w taki sposób, aby możliwa była zarówno jego identyfikacja, jak i producenta,
  - 5) odpowiedzialność względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne wyposażenia, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej

lub przemysłowej, pozostających w związku z wprowadzeniem krzesłek ewakuacyjnych do obrotu na terytorium Polski.

2. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapewnia techniczny serwis gwarancyjny przy czym w ramach gwarancji Wykonawca pokrywa koszty napraw krzesłek ewakuacyjnych, a także koszty wymiany wadliwych elementów lub całego wyposażenia, jeżeli zajdzie taka konieczność.
4. Wykonawca gwarantuje, że w przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. Czas napraw gwarancyjnych uniemożliwiających użytkowanie krzesłek zostaje dodany do okresu udzielonej gwarancji. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia krzesłka do naprawy do czasu przekazania Użytkownikowi/**Koordinatorowi** sprawnego produktu.
6. Jeżeli Wykonawca wymieni krzesłko lub jego część to okres gwarancji biegnie na nowo dla krzesłka lub jego części.
7. Jeżeli Wykonawca odmówi lub będzie zwlekał z wypełnieniem swoich zobowiązań wynikających z gwarancji powyżej 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub też nie działał z najwyższą konieczną skutecznością, to Zamawiający ma prawo wykonać konieczne naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty praw do gwarancji.
8. W przypadku gdy wyposażenia nie można naprawić albo ten sam element naprawiany był trzy razy, Zamawiający może:
  - 1) żądać bezpłatnej wymiany krzesłka na wolny od wad, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć nowe krzesłko w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania wymiany i potwierdzenia otrzymania informacji o wadliwym wyposażeniu,
  - 2) żądać odpowiedniego obniżenia ceny,
  - 3) odstąpić od umowy.
9. Techniczny serwis gwarancyjny powinien niezwłocznie skontaktować się z Użytkownikiem/Koordinatorem telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną po pisemnym (faksowym lub e-mailowym) zgłoszeniu reklamacji przez Użytkownika/Koordinatora lub bieżącej konsultacji, a w razie potrzeby powinien zgłosić się w siedzibie Użytkownika (miejscu używania i przechowywania krzesłka) w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia powyższego zgłoszenia.
10. Koszt i odpowiedzialność za transport krzesłka do serwisu, gdzie będą usuwane wady ponosi Wykonawca od chwili wydania wadliwego wyposażenia jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru przedmiotu umowy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego-Użytkownika/Koordinatora, po usunięciu wady.
11. Przed wydaniem przedmiotu umowy Wykonawcy w celu usunięcia wady wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
12. Z czynności odbioru przedmiotu umowy, po usunięciu wady zostanie spisany protokół. Postanowienia § 3 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.
13. W przypadku konieczności wymiany krzesłka w okresie gwarancji na nowe i braku dostępności takiego krzesłka na rynku Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt nowe wyposażenie o nie gorszych parametrach technicznych niż krzesłko będące przedmiotem umowy.

## **§ 8 Ochrona danych osobowych**

Współpraca Stron w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. e sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

## **§ 9 Nadzór nad prawidłowym wykonaniem umowy**

1. Wykonawca wyznacza **p. ....**, **tel.:** ....., **e-mail:** ..... jako osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela (**Koordinatora**) w osobie **p. ....**, **tel.:** ....., **e-mail:** ....., do:
  - 1) bezpośredniej współpracy przy wykonywaniu przedmiotu umowy,

- 2) kontroli i odbioru wyposażenia będącego przedmiotem niniejszej umowy,
  - 3) bezpośredniego kontaktu oraz
  - 4) zebrania danych i sporządzenia raportu z realizacji zamówienia/wykonania umowy.
3. Osoby wskazane w ust. 1 i ust. 2 nie są uprawnione — bez odrębnego umocowania - do zmiany niniejszej umowy ani składania oświadczeń woli skutkujących powstaniem lub ustaniem zobowiązań finansowych. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.
  4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2. Zmiana osób wymaga zgłoszenia drugiej stronie w formie dokumentowej bez zmiany niniejszej umowy.
  5. Wymiana przez Strony bieżących informacji związanych z wykonaniem umowy może być dokonywana w każdej powszechnie przyjętej formie, pocztą elektroniczną, telefonicznie lub w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy.
  6. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej RODO.
  7. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 7 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

#### § 10 Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy (tj. w szczególności w razie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń co do jakości dostarczonego przedmiotu umowy lub samowolnej zmiany parametrów technicznych przedmiotu umowy).
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) 10% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy z tytułu nienależytego wykonania umowy,
  - 2) 0,2% ceny brutto wskazanej w § 5 ust. 1 za każdy **dzień roboczy** zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, licząc od dnia roboczego następnego w stosunku do terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy;
  - 3) 1% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1, za **każdy dzień roboczy** zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu wymiany w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 7 ust. 4;
  - 4) 0,2% ceny brutto wskazanej w § 5 ust. 1 z tytułu zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze, za każdy dzień roboczy zwłoki, licząc od następnego dnia roboczego po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad;
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę zapłaci On Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1. Przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy mogą być w szczególności:
  - 1) stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części,
  - 2) zwłoka w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczająca liczbę 5 dni roboczych,
  - 3) zlecenie wykonania zamówienia Podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego,
  - 4) powierzenia wykonania części umowy innemu niż wskazany w § 1 ust. 6 podwykonawcy.
4. Określone w ust. 2 i ust. 3 kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 30% łącznego ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

## **§ 11 Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy**

1. Poza przypadkami wynikającymi z przepisów ogólnych, w tym w szczególności w sytuacji określonej w art. 456 ustawy Pzp, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części, jeżeli:
  - 1) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową i wskazaniami Użytkowników/Koordynatora, w szczególności gdy Wykonawca: dostarczy produkt nieodpowiadający warunkom umowy, przekroczy termin realizacji zamówienia o 5 dni roboczych, nie podejmie się świadczenia gwarancyjnego lub z tytułu rękojmi, dostarczy wyposażenie w inne miejsca niż oznaczone w OPZ - bez konieczności uprzedniego wezwania Wykonawcy do realizacji umowy zgodnie z jej postanowieniami;
  - 2) zostanie ogłoszona likwidacja, upadłość Wykonawcy lub zawieszenie jego działalności/zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy;
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności wskazanej w ust. 1, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność cywilną i administracyjną z tytułu wypadków i szkód powstałych w następstwie nienależytego wykonania postanowień umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt 2.

## **§ 12 Zmiana treści umowy**

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w zakresie dopuszczonym przez obowiązujące przepisy prawa zamówień publicznych w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionej poniżej:
  - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy spowodowana niezawinionym i niemożliwym do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnieniem, wynikającym z:
    - a) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania realizacji niniejszej umowy przez Zamawiającego,
    - b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
    - c) klęski żywiołowej, innego zdarzenia o charakterze siły wyższej, określonej szczegółowo w § 6, niekorzystnych zjawisk hydrologicznych lub atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie zamówienia,
    - d) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością lub niecelowością terminowego wykonywania niniejszej umowy;
  - 2) inne zmiany w granicach dopuszczonych prawem zamówień publicznych:
    - a) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców),
    - b) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków.
2. Zakres zmiany do niniejszej umowy będzie dostosowany do niezbędnych potrzeb wynikających z przyczyny uzasadniającej daną zmianę. W szczególności w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 pkt 1 termin wykonania niniejszej umowy może ulec przedłużeniu odpowiednio o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy w sposób należyty, zaś czas przedłużenia nie może być dłuższy niż okres trwania przeszkody.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności na zasadach i w sposób określony w ust. 5 - 7.
5. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 4, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec

zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

6. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienia (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionej w ust. 2.
7. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do umowy.

### **§ 13 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności **art. 15r** ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 ze zm.), a ewentualne spory między Stronami będą rozstrzygane według prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W razie sporów związanych z realizacją umowy Strony będą dążyć do ich polubownego rozwiązania, a w przypadku braku porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo, dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Załączniki do umowy stanowią:  
**Załącznik nr 1.** – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)  
**Załącznik nr 2.** – Wyciąg z oferty Wykonawcy z dnia ....., w skład której wchodzi: Formularz Oferty – str. od ..... - do.....

**Uwaga dla Wykonawcy:**

**[Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na Formularzu Oferty](#)**