

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – miniPortal - dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>** w trybie podstawowym o którym mowa w art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U 2019 poz. 2019 z późn. zm.), którego przedmiotem jest:

„Dostawa i instalacja sprzętu na potrzeby pola testowego systemów pozycjonowania i nawigacji wewnątrz budynków”

Znak postępowania ZP/GiK/24/2021/CENAGIS

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej. Niniejsze zamówienie jest elementem realizacji projektu CENAGIS (Centrum Naukowych Analiz Geoprzestrzennych, Obliczeń Satelitarnych wraz z Laboratoriami Testowania/Certyfikacji Produktów Geomatycznych) dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej I „Wykorzystanie działalności badawczo-rozwojowej w gospodarce” Działania 1.1. „Działalność badawczo-rozwojowa jednostek naukowych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 zgodnie z Umową o dofinansowanie nr RPMA.01.01.00-14-9871/17 z dnia 11 grudnia 2018. Zamówienie realizowane jest w ramach zadania nr 7.1 oraz 8.1 „Zakup sprzętu do laboratorium testowania aplikacji lokalizacyjnych i nawigacyjnych”). Dostarczony sprzęt wraz z usługą jego instalacji w budynkach Politechniki Warszawskiej stanowić będzie wyposażenie pozwalające na realizację zaplanowanej agendy badawczej.

Zatwierdził:

Prodziekan ds. studenckich i współpracy międzynarodowej

Wydziału Geodezji i Kartografii

Politechniki Warszawskiej

dr inż. Krzysztof Bakula

Warszawa, dn. 26.08.2021r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

ROZDZIAŁ I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.

ROZDZIAŁ II: FORMULARZ OFERTY ORAZ INNE FORMULARZE:

II.1 FORMULARZ OFERTY Z ZAŁĄCZNIKAMI:

- FORMULARZ ASORTYMENTOWY,

II.2 FORMULARZ OŚWIADCZENIA O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP),

II.3 FORMULARZ OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU,

II.4 FORMULARZ „DOŚWIADCZENIE – WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW”.

ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ).

ROZDZIAŁ IV: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ” lub „specyfikacją”.

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na podane oznaczenie [ZP/GiK/24/2021/CENAGIS](#) we wszelkich kontaktach z Zamawiającym

ROZDZIAŁ I – Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający.

Politechnika Warszawska, Wydział Geodezji i Katrografii

Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa

NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.pw.edu.pl.

Adres strony, na której prowadzone jest postępowanie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Dodatkowo - adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/>

Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest znakiem: **ZP/GiK/24/2021/CENAGIS** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie. Postępowanie prowadzone jest pn.: „**Dostawę i instalację sprzętu na potrzeby pola testowego systemów pozycjonowania i nawigacji wewnątrz budynków**”.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U 2021 poz. 1129 z późn. zm.)
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
- 3.3. Ilekroć w niniejszej SWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Przedmiot zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest ***dostawa i instalacja sprzętu na potrzeby pola testowego systemów pozycjonowania i nawigacji wewnątrz budynków. Opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział III niniejszej SWZ.***

4.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) właściwe dla przedmiotu zamówienia:

- 38112100-4 - Globalne systemy nawigacji i pozycjonowania (GPS lub równorzędne),
- 51240000-6 - Usługi instalowania urządzeń nawigacyjnych.

4.3. **Kwota którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia wynosi 310 000,00 zł brutto.**

4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający wskazuje na podstawie art. 91 ust 2 ustawy Pzp, przedmiotowe zamówienie nie jest podzielone na części w związku z potrzebą kompleksowej dostawy systemu pozycjonującego opartego o technologię Wi-Fi oraz systemu referencyjnego opartego o technologię UWB i ich wspólną kalibrację oraz przetestowanie. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.6. Informacje dodatkowe:

- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
- Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie: **do 6 tygodni od daty zawarcia umowy.**

6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Informacje ogólne.

1.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w przy użyciu mini Portalu, <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

1.2. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami są Pani Anna Kalinowska oraz Pani Agnieszka Rzepkowska, **email: zp.gik@pw.edu.pl** .

1.3. Przystąpienie do udziału w niniejszym postępowaniu wymaga posiadania konta na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia lub wycofania oferty” oraz do „Formularza do komunikacji”.

1.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

1.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 150 MB. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

1.6. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub na skrzynkę poczty elektronicznej - dla dokumentów, co do których dopuszczono taką formę przekazania.

1.7. Zamawiający wskazał link do postępowania oraz identyfikator postępowania na stronie BIP, na której zamieszczono niniejszą SWZ. Przedmiotowe postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu.

2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

2.1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.

2.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (inna niż oferta wykonawcy i załączniki do niej) w szczególności składanie pytań, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (innych niż wskazanych w rozdziale 7), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej, email: zp.gik@pw.edu.pl .

2.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wnioski należy składać w sposób wskazany w pkt. 2.2.

2.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

2.6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2.4. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

7. Formy w jakich należy składać dokumenty w postępowaniu.

7.1. Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 SWZ) sporządzone w formie elektronicznej przez Wykonawcę powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji lub przez pełnomocnika.

7.2. Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 SWZ), dokument, o którym mowa w punkcie 9.3., składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz ewentualne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Formaty danych wskazane są w punkcie 6.

7.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 7.1-7.2, przekazywane w postępowaniu (takie jak wyjaśnienia treści złożonej oferty, wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny, inne pisma kierowane do Zamawiającego) sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7.4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji wskazanych w punkcie 6.

- 7.5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający przypomina, iż nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7.6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia oraz dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**
- 7.7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
- 7.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 7.7, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- 7.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w 7.7, może dokonać również notariusz.
- 7.10. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 7.11. Podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 7.12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.12, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 7.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.12, może dokonać również notariusz.
- 7.15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
- 7.17. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt 7.16, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
- 7.18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

- 8.1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 8.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w punkcie 8.1. ppkt 1, 2, 5 i 6, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 8.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

9. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.

- 9.1 O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, Zamawiający wymaga dokumentów potwierdzających, że wykonawca wykonał lub wykonuje, co najmniej 2 dostawy, z obszaru przedmiotu zamówienia, odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, o wartości nie mniejszej niż: 50 000 zł brutto łącznie; w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- 9.2 W celu spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu Wykonawca (lub ewentualnie członkowie Konsorcjum), którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien przedstawić wykaz dostaw wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie zgodnie z formularzem ROZDZIAŁ II.4.
- 9.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający wymaga dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia na sumę gwarancyjną 50 000 złotych.

10. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia

Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.2 SWZ.
- 10.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 10.3. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:**
 - dokumentu wskazanego w punkcie 9.2,
 - oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 10.1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.
- 10.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 9.1, który zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże ten dokument oraz potwierdzi prawidłowość i aktualność informacji w nim zawartych.
- 10.5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, dokumentów wskazanych w punkcie 10.3, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 10.6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w punkcie 10.3, aktualne na dzień ich złożenia.
- 10.7. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 10.8. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

11. Informacja dla Wykonawców, którzy wspólnie składają ofertę (konsorcja)

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu natomiast warunek udziału w postępowaniu ma być spełniony łącznie. Zapisy punktu 9.2 stosuje się odpowiednio.

11.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

12.1 Zamawiający wskazuje następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami zgodnie z pkt.6 ust. 1.2.

12.2 Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym oraz między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie w ramach miniPortalu na zasadach wskazanych w punkcie 6, z zastrzeżeniem punktu 12.3 Dotyczy to w szczególności składania ofert, wezwań skierowanych do Wykonawców, w tym do złożenia dokumentów podmiotowych, wyjaśnień, wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny i uzupełnień dokumentów oraz odpowiedzi Wykonawców na ww. wezwania, składania innych oświadczeń, w tym przedłużania terminu związania ofertą.

12.3 Zamawiający dopuszcza jednocześnie możliwość składania przez Wykonawców wniosków o wyjaśnienie treści SWZ oraz kopii dokumentów składanych w ramach środków ochrony prawnej (odwołanie, przystąpienie, pisma procesowe) na adres mailowy: zp.gik@pw.edu.pl.

12.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W celu usprawnienia procedury wyjaśniania treści SWZ pytania należy przesłać również w formie edytowalnych plików (w formacie doc.)

12.5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

12.6. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

12.7 Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 12.5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

12.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12.9 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

13. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą/wadium.

- 13.1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 5 października 2021r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 13.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu wskazanego w punkcie 13.1,a postępowanie nie zostanie unieważnione, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 13.3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 14.2. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę lub poprzez pełnomocnika. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularza „OFERTA” (Rozdział II.1 niniejszej SWZ) wraz z załącznikami do oferty.
- 14.3. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 10.1
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;
 - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą,
 - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – *jeśli dotyczy* (w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego).
- 14.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę - o ile są znane - firm podwykonawców. Ww. wskazanie ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 14.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.6 Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

15.Miejsce i termin składania ofert.

Oferty powinny być złożone do **dnia: 6 września 2021 r. do godz. 9:30 za pośrednictwem miniPortalu.**

16.Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

- 16.1 Oferty zostaną otwarte przy użyciu miniPortalu w dniu **6 września 2021 r. o godz.: 10:30**
- 16.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

16.4 W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje, w takim przypadku, o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

17.1 Cena oferty powinna być wyrażona w pln i podana w Formularzu „Oferta”.

17.2 Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym podatki, opłaty i inne ewentualne obciążenia.

18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

18.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium:	Waga:
K1 Cena	60 %
K2 Termin realizacji	7 %
K3 Okres gwarancji	15 %
K4 Referencyjny system pozycjonujący	18 %

18.2 Wyliczenie liczby punktów w poszczególnych kryteriach będzie odbywała się zgodnie z zapisami poniżej.

Ocena ofert w ramach kryterium nr 1 zostanie dokonana na podstawie wzoru:

$$PKT_{K1} = (G_{min} / G_{oferty}) * 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_{oferty} – cena oferty ocenianej

G_{min} – najniższa cena spośród ofert ocenianych

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi 60,00 pkt.

Ocena ofert w ramach kryterium nr 2 zostanie dokonana zgodnie z zasadami poniżej:

Kryterium „Termin realizacji” - ocena ofert nastąpi według zasad:

podstawowy wymagany przez Zamawiającego termin realizacji wynosi 6 tygodni od daty zawarcia umowy, a minimalny termin realizacji wynosi 1 tydzień od daty zawarcia umowy.

W przypadku zaoferowania terminu realizacji dłuższego niż 6 tygodni od daty zawarcia umowy oferta będzie odrzucona.

Punktacja przyznawana będzie w następujący sposób:

- w przypadku zaoferowania terminu realizacji 6 tygodni oferta otrzyma – 0 pkt;
- w przypadku zaoferowania terminu realizacji 5 tygodni oferta otrzyma – 3 pkt;
- w przypadku zaoferowania terminu realizacji 4 tygodnie oferta otrzyma – 4 pkt;
- w przypadku zaoferowania terminu realizacji 3 tygodnie oferta otrzyma – 5 pkt;
- w przypadku zaoferowania terminu realizacji 2 tygodnie oferta otrzyma – 6 pkt;
- w przypadku zaoferowania terminu realizacji 1 tydzień oferta otrzyma – 7 pkt.

Do zdobycia maksymalnie 7 pkt. - **PKT_{K2}**

Ocena ofert w ramach kryterium nr 3 zostanie dokonana zgodnie z zasadami poniżej:

- w przypadku zaferowania terminu gwarancji 24 miesięcy oferta otrzyma – 0 pkt;
- w przypadku zaferowania terminu gwarancji 36 miesięcy oferta otrzyma – 10 pkt;
- w przypadku zaferowania terminu gwarancji 48 miesięcy oferta otrzyma – 15 pkt;

Do zdobycia maksymalnie 15 pkt. - **PKT_{K3}**

W przypadku zaferowania terminu gwarancji krótszego niż 24 miesiące oferta będzie odrzucona.

Ocena ofert w ramach kryterium nr 4 zostanie dokonana zgodnie z zasadami poniżej:

- w przypadku braku zaferowania referencyjnego systemu pozycjonującego oferta otrzyma – 0 pkt;
- w przypadku zaferowania referencyjnego systemu pozycjonującego oferta otrzyma – 18 pkt.

Do zdobycia maksymalnie 18 pkt. - **PKT_{K4}**

18.3 Końcowa ocena ofert zostanie dokonana według punktacji przyznanej zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Ocena punktowa oferty} = \text{PKT}_{K1} + \text{PKT}_{K2} + \text{PKT}_{K3} + \text{PKT}_{K4}$$

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać wynosi 100,00 pkt.

18.4 Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ważnym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułą matematyczną.

18.5 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną/najniższym kosztem.

18.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

18.7 Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów.

18.8 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15)), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

18.9 W ofercie wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18.10. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa na warunkach określonych w rozdziale IV SWZ.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1. Następnie Zamawiający wezwie do podpisania umowy wyznaczając termin (nie dłuższy niż 3 dni od przesłania wezwania) i miejsce podpisania. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu zostanie uznane za uchylanie się od zawarcia umowy.
- 19.2 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 19.5 Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu usług / dostaw.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 20.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 20.2 Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 20.3 Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.4 Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 20.5 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający



mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.6 Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, gdy przedmiotem odwołania jest treść ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia treść dokumentów zamówienia
- c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w lit. a) i b).

20.7. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności:

- 1) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy
- 2) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 3) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 4) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

Do odwołania dołącza się dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu oraz dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

20.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem III, Działu IX ustawy Pzp (art. 579 i poniższe).

21. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, z którą Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby fizyczne (zgodnie z oświadczeniem złożonym w Ofercie).**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;

1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;



1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.

1.6. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę;

1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.);

1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO;

1.10. Posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych* . Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

3) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **.

1.11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.12. nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ II.1 – FORMULARZ OFERTY

ZP/GiK/24/2021/CENAGIS Nr postępowania

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	OFERTA
-------------------------------	---------------

Do:
Politechnika Warszawska
Wydział Geodezji i Kartografii
Plac Politechniki 1
00-661 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.:
Dostawa i instalacja sprzętu na potrzeby pola testowego systemów pozycjonowania i nawigacji wewnątrz budynków.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów; KRS, REGON, NIP w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie
podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum}*

status przedsiębiorstwa¹: mikro małe średnie
(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- OŚWIADCZAMY**, iż wybór naszej oferty *będzie/nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z ustawy o podatku VAT.

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Wskazuje następującą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku, wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją wiedzą, będzie miała zastosowanie. :

.....

4. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:

za łączną kwotę brutto (KT_{K1}): złotych

(słownie.....)

5. **OFERUJEMY** następujące wartości w poszczególnych kryteriach oceny ofert:

Termin realizacji..... tygodni od daty zawarcia umowy (KT_{K2})

Okres gwarancji: miesięcy. (KT_{K3})

Referencyjny system pozycjonujący TAK / NIE. (niepotrzebne skreślić) (KT_{K4})

6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie** / z udziałem następujących podwykonawców (proszę podać)....., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia**:

8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.

9. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą, na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY, że uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w pkt 13.1 Specyfikacji Warunków Zamówienia

11. **KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:..... e-mail:.....

Adres skrzynki ePUAP:

12. **OFERTĘ** niniejszą wraz z załącznikami składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

13. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzw.

„RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Oświadczamy również, że wypełniliśmy obowiązki przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami RODO i przepisami ochrony danych osobowych tzw. ODO wydanymi na ich podstawie, jak również przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

14. Znając treść art. 297 § 1 Kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”, oświadczamy, że złożone przez nas informacje oraz dane są zgodne ze stanem faktycznym.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

- Formularz Asortymentowy;
- Formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- *Formularz oświadczenia dotyczącego zakresu wykonywanego zamówienia, zgodnie z art. 117 ust 3 ustawy Pzp²*
-

INFORMACJA DLA WYKONAWCY:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalfikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

*UWAGA! – przy braku wpisu w danej pozycji Zamawiający uzna to za brak deklaracji objęcia danej klauzuli ochroną ubezpieczeniową

** - niepotrzebne skreślić.

² Oświadczenie załączane w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wymagania dotyczące oprogramowania służącego do zbierania danych z ruterów Wi-Fi:

1. Oprogramowanie powinno być zainstalowane na serwerze tym samym serwerze co oprogramowania służącego do zdalnej konfiguracji routerów Wi-Fi.
2. Oprogramowanie umożliwia wykonywanie operacji poprzez interfejs przeglądarki internetowej lub zdalnego klienta.
3. Oprogramowanie zbiera dane dla każdego rutera o urządzeniach komunikujących się z nim.
4. Zebrane dane zapisywane są w bazie danych.
5. Wszystkie informacje można pobrać przy pomocy API.
6. Ruter powinien zbierać wszystkie dostępne informacje o urządzeniach komunikujących się z nim, w szczególności MAC adresy i dane udostępnione przez protokół lokalizacyjny RTT.
7. Ruter nie powinien zapisywać żadnych danych, które przesyłane są z jego udziałem przez urządzenia mobilne.
8. Oprogramowanie umożliwia podgląd działania ruterów, stan bazy danych, czyszczenie starych danych oraz logów systemu.
9. Dostęp do oprogramowania chroniony jest hasłem.
10. Oprogramowanie dostarczone jest wraz z instrukcją instalacji i instrukcją utrzymaniową.

Opcjonalna część zamówienia – referencyjny system pozycjonujący (dostarczenie systemu umożliwia zdobycie dodatkowych punktów).

1. System umożliwia określenie piętra oraz wyznaczenie pozycji użytkownika.
2. System wykorzystuje routery dostarczone w ramach zamówienia i zamontowane w budynku.
3. Licencja na wykorzystanie systemu przez użytkowników wskazanych przez zamawiającego: minimum **24 miesiące**.
4. System wyznacza pozycje użytkowników po stronie serwera wykorzystując dane zebrane przez routery.
5. Zebrane dane zapisywane są w bazie danych.
6. Wszystkie aktualne i historyczne pozycje można pobrać przy pomocy API.
7. Oczekiwana dokładność systemu to 5 metrów.
8. Oprogramowanie umożliwia podgląd działania ruterów, stan bazy danych, czyszczenie starych danych oraz logów systemu.
9. Dostęp do oprogramowania chroniony jest hasłem.
10. Oprogramowanie dostarczone jest wraz z instrukcją instalacji i instrukcją utrzymaniową.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ROZDZIAŁ II.2

<i>ZP/GiK/24/2021/CENAGIS</i> <i>Nr postępowania</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
--	---

MY NIŻEJ PODPISANI ³

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym w przedmiocie „Dostawa i instalacja sprzętu na potrzeby pola testowego systemów pozycjonowania i nawigacji wewnątrz budynków”, oświadczamy, że spełniamy warunek udziału w postępowaniu wskazany w punkcie 9.1 Rozdziału I SWZ oraz nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1.

Ponadto oświadczamy jak poniżej⁴:

1) Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród ww. wymienionych*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze⁵:

.....

2) Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegamy na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

w następującym zakresie (*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

³ Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

⁴ Poszczególne oświadczenia składane/podpisane wyłącznie w przypadku ziszczenia się okoliczności w stosunku do Wykonawcy

⁵ Wykonawca może załączyć również stosowne dokumenty.

ROZDZIAŁ II.3

ZP/GiK/24/2021/CENAGIS Nr postępowania	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
--	---

Oświadczenie w postępowaniu prowadzonym pn.: **Dostawa i instalacja sprzętu na potrzeby pola testowego systemów pozycjonowania i nawigacji wewnątrz budynków”.**

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}

Niniejszym oświadczamy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania złożonym wraz z ofertą w dniu

.....

ROZDZIAŁ II.4

FORMULARZ „DOŚWIADCZENIE”

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	DOŚWIADCZENIE
-------------------------------	----------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym pn.: **Dostawa i instalacja sprzętu na potrzeby pola testowego systemów pozycjonowania i nawigacji wewnątrz budynków Nr ZP/GiK/24/2021/CENAGIS**, oświadczamy, że zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat następujące podobne zamówienia:

Lp.	Opis zamówienia	Data realizacji od... do... [dd,mm,rrrr]	Wartość zamówienia [PLN]	Nazwa i adres zamawiającego/inwestora (odbiorcy)
1	2	3	4	6
1				
2				

....., dnia 2021 roku

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Rozdział III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia [Dostawa i instalacja sprzętu na potrzeby pola testowego systemów pozycjonowania i nawigacji wewnątrz budynków](#), numer referencyjny : **ZP/GiK/24/2021/CENAGIS**, Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie 2 systemów umożliwiających wyznaczanie pozycji wewnątrz budynków, zamontowanie ich w budynku ośrodka naukowo-dydaktycznego Politechniki Warszawskiej w Józefosławiu (zwanym dalej budynkiem w Józefosławiu) oraz wdrożenie oprogramowania ułatwiającego zarządzanie systemami i udostępniającego informacje o pozycjonowanych obiektach.

Nr	Opis elementu zamówienia
1	<p>System pozycjonujący oparty o sieć Wi-Fi</p> <p>52 routery Wi-Fi umożliwiające wyznaczanie pozycji wewnątrz budynków, w tym 18 ruterów wspierających protokół RTT (IEEE 802.11az), wraz z instalacją w docelowym miejscu, oprogramowaniem służącym do zdalnego konfigurowania oraz oprogramowaniem udostępniającym dane odczytane z ruterów.</p> <p>Wymagania techniczne dotyczące ruterów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Okres gwarancji – minimum 24 miesiące. 10. Wymiary nie przekraczają 20cm x 15cm x 10cm. 11. Kolor urządzeń – odcienie szarości, biały, czarny. 12. Możliwość przeniesienia urządzeń w inne miejsce – odłączenia i ponownego zamontowania. 13. Wsparcie standardów 802.11, 802.11a, 802.11b, 802.11g, 802.11n, 802.11ac, 802.11az. 14. Możliwość konfiguracji routerów z uwzględnieniem zmiany mocy dla poszczególnych pasm (2,4GHz i 5GHz) i możliwości ich wyłączenia. 15. Możliwość konfiguracji routerów przy pomocy SDK umożliwiającego implementację oprogramowania do zdalnej konfiguracji routerów. 16. Przy pomocy SDK routery muszą udostępniać informacje o komunikujących się z nimi urządzeniach w zasięgu sieci, takie jak SSID, BSSID, RSSI. Routery wspierające RTT muszą dla kompatybilnych urządzeń udostępniać dodatkowo specyficzne informacje związane z protokołem RTT. <p>Wymagania dotyczące instalacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. 52 routery należy zainstalować w budynku Politechniki Warszawskiej w Józefosławiu 7. W ramach instalacji należy zamontować routery na ścianach oraz nad podwieszanym sufitem w uzgodnionych miejscach (w okolice których zamawiający doprowadził zasilanie oraz sieć LAN), w różnych częściach budynku. W szczególności: <ol style="list-style-type: none"> a. Na poziomie -1 należy zamontować 17 ruterów, w tym 6 z RTT. Routery montowane na ścianach, blisko sufitu. b. Na poziomie 0 należy zamontować 17 ruterów, w tym 6 z RTT. Routery montowane nad podwieszanym sufitem. c. Na poziomie +1 należy zamontować 18 ruterów, w tym 6 z RTT. Routery montowane na ścianach, blisko sufitu. 8. Należy dostarczyć i zainstalować w serwerowni kontroler sieci. 9. Zamontowane routery należy skonfigurować tak, aby umożliwiły dostęp do bezprzewodowego Internetu dla połączonych użytkowników. 10. Instalacja wykorzystuje obecne w budynku zasilanie i rozprowadzane okablowanie sieciowe z gniazdkami RJ-45 w okolicach docelowych lokalizacji routerów. <p>Wymagania dotyczące oprogramowania służącego do zdalnej konfiguracji routerów Wi-Fi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Oprogramowanie powinno być zainstalowane na serwerze w budynku w Józefosławiu. Zamawiający udostępni wirtualną maszynę z oprogramowaniem Linux lub Windows oraz przestrzeń dyskową (nie więcej niż 200GB). 10. Oprogramowanie umożliwia wykonywanie operacji poprzez interfejs przeglądarki internetowej lub zdalnego klienta. 11. Oprogramowanie umożliwia wyświetlenie listy routerów wraz z podstawowymi informacjami: nazwa sieci, MAC adres urządzenia, czy jest włączona sieć Wi-Fi w paśmie 2,4GHz, moc sygnału routera w paśmie 2,4GHz, czy jest włączona sieć Wi-Fi w paśmie 5GHz, moc sygnału w paśmie 5GHz, opis tekstowy.

12. Oprogramowania umożliwią edycję parametrów wybranych routerów: nazwa sieci, czy jest włączona sieć Wi-Fi w paśmie 2,4GHz, moc sygnału routera w paśmie 2,4GHz, czy jest włączona sieć Wi-Fi w paśmie 5GHz, moc sygnału w paśmie 5GHz, opis tekstowy.
13. Oprogramowanie można skonfigurować, aby można uwzględnić nowo zamontowane rutery lub rutery usunięte.
14. Powinna być możliwość zapisania konfiguracji zestawu routerów do pliku, a następnie odtworzenia ustawień z pliku. Odtworzenie konfiguracji systemu routerów z pliku powinno być możliwe po dodaniu nowych routerów do systemu – zapisana konfiguracja nie zmienia ich ustawień oraz po usunięciu routerów z systemu – odtworzona konfiguracja dotyczy jedynie routerów obecnych w systemie.
15. Dostęp do oprogramowania chroniony jest hasłem.
16. Oprogramowanie dostarczone jest wraz z instrukcją instalacji i instrukcją utrzymaniową.

Wymagania dotyczące oprogramowania służącego do zbierania danych z ruterów Wi-Fi:

11. Oprogramowanie powinno być zainstalowane na serwerze tym samym serwerze co oprogramowania służącego do zdalnej konfiguracji routerów Wi-Fi.
12. Oprogramowanie umożliwia wykonywanie operacji poprzez interfejs przeglądarki internetowej lub zdalnego klienta.
13. Oprogramowanie zbiera dane dla każdego rutera o urządzeniach komunikujących się z nim.
14. Zebrane dane zapisywane są w bazie danych.
15. Wszystkie informacje można pobrać przy pomocy API.
16. Ruter powinien zbierać wszystkie dostępne informacje o urządzeniach komunikujących się z nim, w szczególności MAC adresy i dane udostępnione przez protokół lokalizacyjny RTT.
17. Ruter nie powinien zapisywać żadnych danych, które przesyłane są z jego udziałem przez urządzenia mobilne.
18. Oprogramowanie umożliwia podgląd działania ruterów, stan bazy danych, czyszczenie starych danych oraz logów systemu.
19. Dostęp do oprogramowania chroniony jest hasłem.
20. Oprogramowanie dostarczone jest wraz z instrukcją instalacji i instrukcją utrzymaniową.

Opcjonalna część zamówienia – referencyjny system pozycjonujący (dostarczenie systemu umożliwia zdobycie dodatkowych punktów).

11. System umożliwia określenie piętra oraz wyznaczenie pozycji użytkownika.
12. System wykorzystuje rutery dostarczone w ramach zamówienia i zamontowane w budynku.
13. Licencja na wykorzystanie systemu przez użytkowników wskazanych przez zamawiającego: minimum **24 miesiące**.
14. System wyznacza pozycje użytkowników po stronie serwera wykorzystując dane zebrane przez rutery.
15. Zebrane dane zapisywane są w bazie danych.
16. Wszystkie aktualne i historyczne pozycje można pobrać przy pomocy API.
17. Oczekiwana dokładność systemu to 5 metrów.
18. Oprogramowanie umożliwia podgląd działania ruterów, stan bazy danych, czyszczenie starych danych oraz logów systemu.
19. Dostęp do oprogramowania chroniony jest hasłem.
20. Oprogramowanie dostarczone jest wraz z instrukcją instalacji i instrukcją utrzymaniową.

2 System pozycjonujący oparty o UWB

3 zestawy urządzeń systemu pozycjonującego umożliwiające uruchomienie pozycjonowania UWB w 3 pomieszczeniach w budynku w Józefosławiu.

Wymagania techniczne:

- Okres gwarancji – minimum **24 miesięcy**.
- System musi umożliwiać pozycjonowanie w obszarze **20m x 15m x 4m**.
- Kolor urządzeń – odcienie szarości, biały, czarny.
- System umożliwia pozycjonowanie 3D.
- Dokładność pozycji 3D nie może być gorsza niż 10 cm.
- System może zostać zdemontowany i przeniesiony w inne miejsce budynku, gdzie musi posiadać takie same parametry.

- System wyznacza pozycję w oparciu o sygnały UWB wykorzystując jedną lub więcej z technik pozycjonowania.
- System wyznacza pozycję na podstawie obserwacji przez urządzenie w ruchu sygnału UWB nadawanego przez nadajniki stacjonarne lub poprzez obserwację przez odbiorniki stacjonarne sygnału UWB nadawanego przez urządzenie w ruchu.
- Urządzenie, którego pozycja jest wyznaczana, zaopatrzone w nadajnik lub odbiornik UWB musi posiadać właściwości techniczne umożliwiające swobodne poruszanie się w przestrzeni i korzystanie z dodatkowego systemu pozycjonowania. W szczególności cały zestaw nie może ważyć więcej niż 500 gramów, rozmiar nie może przekraczać 30cm.
- System jest skonfigurowany w taki sposób, że nie zakłóca działania systemów Wi-Fi działających w paśmie 5GHz.
- System wyznacza pozycję nie rzadziej niż 1 raz na sekundę (nie licząc pozycji estymowanych na podstawie filtrów stochastycznych, np. filtru Kalmana).
- System wyznacza jednocześnie położenie minimum 3 obiektów.
- System wysyła pozycję do serwera przez Ethernet i (opcjonalnie) Wi-Fi.
- Pozycja wyznaczana przez system dostępna jest przez SDK nie rzadziej niż 1 raz na sekundę.
- SDK umożliwia śledzenie obiektu lub obiektów po stronie serwera.

ROZDZIAŁ IV

Projektowane Postanowienia Umowy

zawartej w dniu w Warszawie pomiędzy:

Politechniką Warszawską – Wydziałem Geodezji i Kartografii w Warszawie z siedzibą w Warszawie (00-661) Plac Politechniki 1, NIP:; Regon:, BDO zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

.....

a

..... z siedzibą w..... przy ul., wpisanym
.....; NIP:; Regon:, zwanym dalej „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

.....

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i instalacja wraz z dostawą sprzętu na potrzeby pola testowego systemów pozycjonowania i nawigacji wewnątrz budynków, oraz zaoferowanie referencyjnego systemu pozycjonującego – jeżeli wykazano w ofercie (pkt 6.3 Formularza oferty i pkt 14.5 SWZ).
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i wad prawnych zgodny z załączoną ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca gwarantuje prawidłową współpracę wszystkich elementów sprzętu i jego akcesoriów.
4. Miejscem dostarczenia wymienionego sprzętu i oprogramowania jest **Ośrodek Naukowo-Dydaktyczny Józefostaw Wydziału Geodezji i Kartografii PW, ul. Ogrodowa 2, 05-500 Piaseczno.**
5. Niniejsza umowa przenosi prawo własności do sprzętu w chwili dokonania zapłaty za urządzenie.
6. Dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi w terminie tygodni od podpisania niniejszej umowy.
7. Po sprawdzeniu ilościowo-jakościowym sprzętu, o którym mowa w ust. 1 powyżej i dokonaniu jego instalacji, zostanie sporządzony protokół odbioru bez zastrzeżeń, zwany dalej „protokołem odbioru bez zastrzeżeń”, w 2 egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy i 1 dla Zamawiającego.
8. Koszt dostarczenia przedmiotów zamówienia ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby dostarczony przez

- niego sprzęt funkcjonował bezawaryjnie i pozbawiony był wad fizycznych czy błędów programowych.
10. Wykonawca zapewnia, że dane związane z oprogramowaniem i kluczami licencyjnymi nie będą udostępniane osobom trzecim.
 11. Wykonawca prześle wraz ze sprzętem wszelkie dokumenty licencyjne niezbędne do korzystania z oprogramowania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy oraz potwierdzające prawo do legalnego korzystania z przedmiotowego oprogramowania.
 12. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialny za realizację niniejszej umowy jest Użytkownik, który powołuje do bezpośrednich kontaktów: Pana/Panią., tel.:, e-mail:; a ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za realizację niniejszej umowy jest Pan/Pani:, tel.:, e-mail:
 13. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy ze Strony Zamawiającego i Wykonawcy nie wymaga zmiany pisemnej niniejszej umowy, natomiast konieczne jest niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej strony niniejszej umowy o zmianie ww. osób.
 14. Wykonawca oświadcza niniejszym, iż korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu umowy na warunkach w niej przewidzianych nie będzie naruszać praw autorskich, praw własności przemysłowej lub innych prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich. W razie zgłoszenia przez osoby trzecie w związku z wykonywaniem przez Zamawiającego umowy jakichkolwiek roszczeń, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie tych osób, a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 15. Wykonawca oświadcza, iż posiada następujące, opłacone polisy ubezpieczenia, ważne przez okres realizacji zamówienia, to jest: polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia określoną w SWZ, nie mniejszą niż 100 000,00 (słownie złotych: sto tysięcy złotych).
 16. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 12, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami § 7 pkt 5.

§2

Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy w wysokości ... zł brutto, słownie: ... zł zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§3

1. Faktura dostarczona będzie do siedziby Zamawiającego wraz z przedmiotem zamówienia.
2. Wynagrodzenie płatne jest w terminie **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Wraz z przekazaniem przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty przedmiotu Umowy niezbędne do jego eksploatacji, w tym wszystkie niezbędne sterowniki na nośnikach, gwarancje oraz instrukcję (jeśli dany sprzęt taką posiada) w języku polskim.
4. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Numer NIP Zamawiającego, jest tożsamy z Identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.
5. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa polskiego, z podaniem numeru Umowy, a ponadto zawierać będzie kwoty w złotych polskich, stawkę i kwotę podatku VAT oraz wartość brutto.
6. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 2, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w §2 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, sprzedaż, dostawa, koszty transportu, instalacja, oprogramowanie, klucze licencyjne, gwarancja, opłaty i podatki łącznie z podatkiem VAT.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w §2, może ulec zmianie w wyniku zmiany stawki podatku VAT.

§4

1. Warunki serwisu oraz gwarancji określa karta gwarancyjna dostarczona Zamawiającemu.
2. Okres gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia, bez uwag i będzie trwał ... miesięcy.
3. Wszelkie usterki nie powstałe w wyniku niewłaściwego użytkowania, powinny zostać naprawione w 7 dni od momentu zgłoszenia.
4. Koszt transportu sprzętu wynikającego z uszkodzenia objętego gwarancją pokrywa Wykonawca.

§5

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:
 - 2.1. Za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% łącznej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 2,
 - 2.2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, jednak nie więcej

- niż 20% łącznej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 2,
- 2.3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy.
- 2.4. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, także w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% łącznej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 2,
3. Maksymalna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2.
4. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, kiedy wartość szkody, jaką poniesie Zamawiający z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższą kary umowne Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie na zasadach ogólnych.

§6

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
2. Zmiana umowy, o której mowa wyżej, może nastąpić wyłącznie w przypadkach:
 - 1) wynagrodzenia umownego Wykonawcy – w przypadku zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT;
 - 2) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców);
 - 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
 - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa **oraz zmiany decyzji administracyjnych** w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - 5) terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej.
3. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które **uniemożliwia** Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
 - 1) wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
 - 2) terrorizm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
 - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
 - 4) klęski żywiołowe: huragany, powodzie, trzęsienie ziemi;
 - 5) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
 - 6) inne wydarzenia losowe.

4. Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę pocztą elektroniczną lub w innej formie pisemnej o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzone jest przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy.
5. Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowanie części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się jako czynników losowych.
6. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Stronę Protokołu konieczności przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienia (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionej w ust. 3.
7. Protokół będzie załącznikiem do aneksu Umowy.

§7

Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy, a w szczególności:

- 1) Wykonawca nie zrealizuje umowy zgodnie z postanowieniami § 1 niniejszej umowy,
- 2) Wykonawca podjął przewidziane prawem czynności zmierzające do zakończenia jego bytu prawnego, w tym przystąpił do likwidacji, za wyjątkiem procedury przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
- 3) Wykonawca powierzył wykonanie umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
- 4) nastąpiła zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali. Powyższe nie dotyczy sytuacji, w której nastąpiła sukcesja uniwersalna,
- 5) brak ważnej/aktualnej polisy OC, w zakresie zapewniającym należyte wykonanie zamówienia; nie przekazanie polisy zgodnie z wymaganiami § 1 ust. 12 i ust. 13.

§8

1. W przypadku zaistnienia sporów między Stronami dotyczących realizacji przedmiotu umowy, Strony zobowiązują się do ich polubownego rozwiązywania w szczególności poprzez zawiązanie do próby ugodowej, określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
2. W przypadku zaistnienia sporu dotyczącego wykonywania zobowiązań objętych umową, spór winien zostać rozwiązany przez przedstawicieli Stron. Z żądaniem rozwiązania sporu może wystąpić przedstawiciel każdej ze Stron, kierując żądanie do przedstawiciela drugiej ze Stron umowy.
3. W przypadku, gdy postępowanie polubowne nie przyniesie ugody, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony związane z wynikłym sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.
5. Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie

określonej w umowie, a jeśli formy nie określono - pisemnie. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru dla formy pisemnej na wymieniony w umowie adres.

8. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy oraz zgłoszenia o występujących problemach określone umową winny być składane i dokonywane na następujące adresy:

- 1) do Wykonawcy adres :
Adres do korespondencji :
e-mail :
Pan/i :

- 2) do Zamawiającego adres: Politechnika Warszawska Wydział Geodezji i Kartografii
Adres do korespondencji : Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa
e-mail :
Pan/i :

6. Strony Umowy współdziałają przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

8. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) załącznik nr 1- oferta Wykonawcy,
2) załącznik nr 2- protokół zdawczo- odbiorczy (wzór)

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 2 do umowy z dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

Sporządzony w dnia

Wykonawca (nazwa i adres firmy)

ZAMAWIAJĄCY: (nazwa i adres)

1. **Wykonawca** przekazał **Zamawiającemu** przedmiot zamówienia zgodnie z Umową z dnia
2. **Zamawiający** sprawdził kompletność dostawy przedmiotu zamówienia
3. **Zamawiający** przyjął przedmiot umowy bez zastrzeżeń. Nie stwierdzono braków ilościowych w przedmiocie umowy.
4. Niniejszy protokół stanowi podstawę do rozliczenia faktury wystawionej na adres Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
5. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający